

Integrações dos Marketplaces Cadastros e Parametrizações

Índice

<u>Objetivo</u>	3
<u>Cadastro de cliente</u>	4
<u>Endereço</u>	8
<u>Clientes por unidade</u>	9
<u>Tipo de consumidor</u>	12
<u>Tipo de consumidor por cliente</u>	14
<u>Centro de custo</u>	15
<u>Cadastro de Vendedor</u>	19
<u>Delivery</u>	22
<u>Integração</u>	25
<u>Tipo de recebimento</u>	28
<u>Cadastro de Caixa</u>	30

Integrações dos Marketplaces

Cadastros e Parametrizações

Objetivo

Este manual tem por objetivo auxiliar na integração com marketplace em que uma loja virtual ou física comercializa seus produtos em sites de venda que funciona como um shopping virtual, apresentando grande variedade de produtos de diferentes lojas e dessa forma leva seus produtos para muito mais pessoas.

Os marketplaces utilizam alguns cadastros padrões para que as integrações funcionem perfeitamente.

Cadastros de clientes

1. Selecione o **menu superior** (Imagem 1) no canto superior esquerdo.

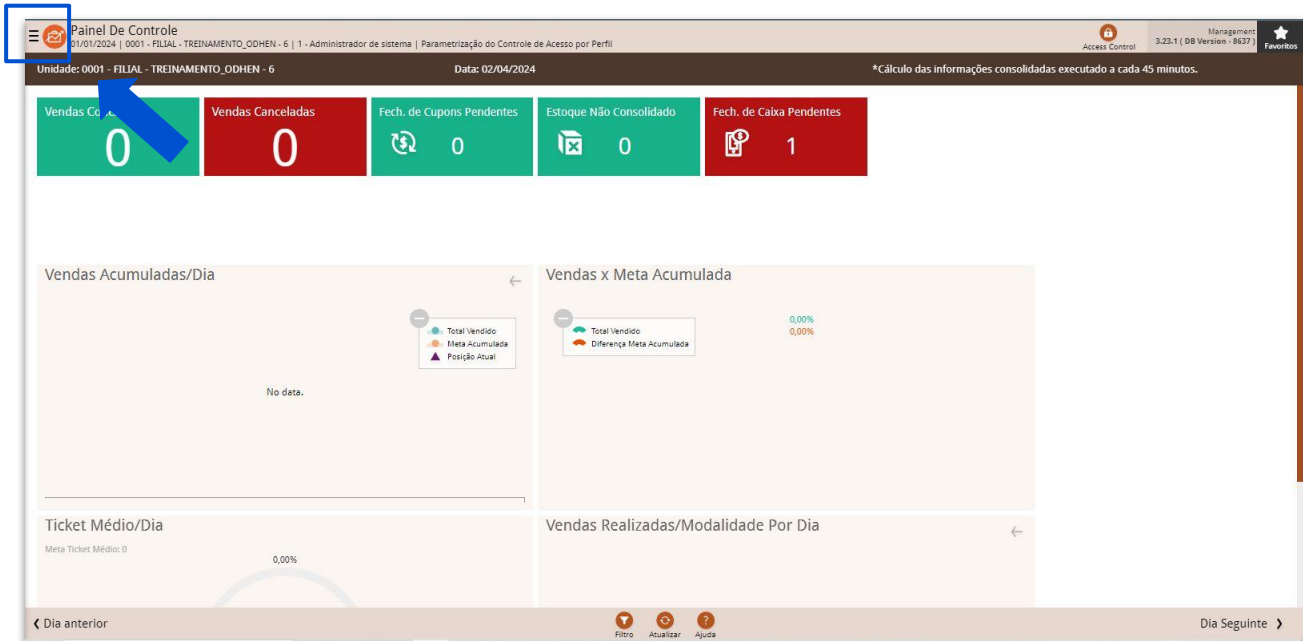


Imagem 1 – Menu Superior

2. Na **barra de pesquisa** (Imagem 2) digite “Cliente” e selecione o resultado correspondente.

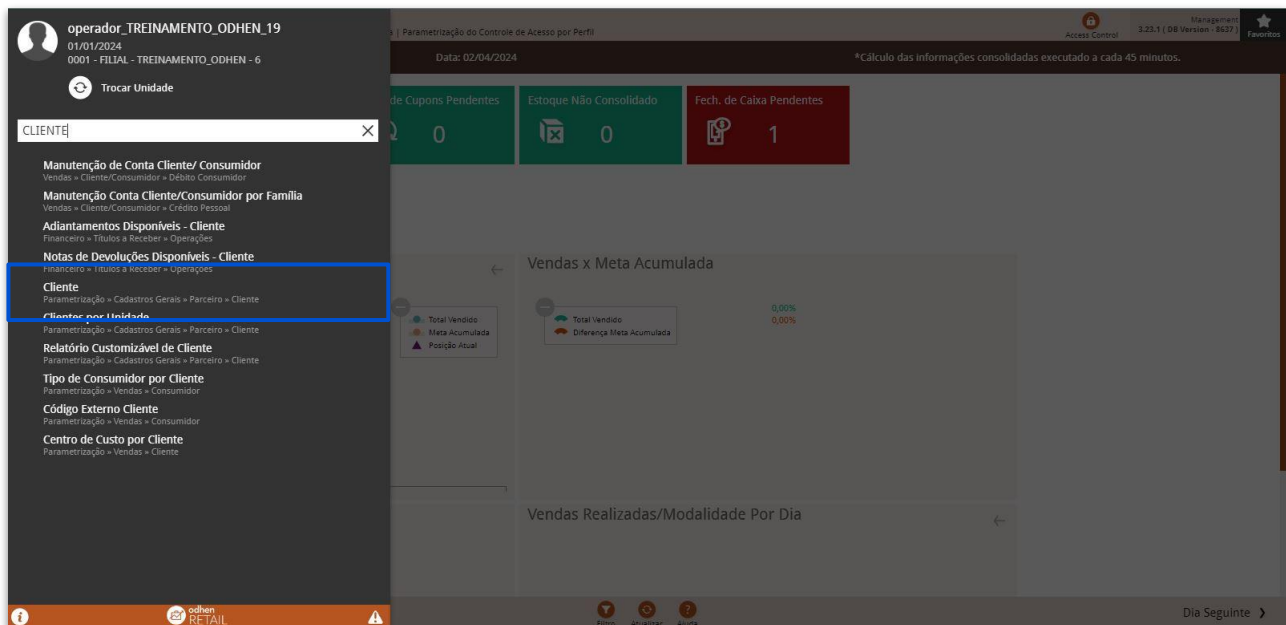


Imagem 2 – Barra de pesquisa

Integrações dos Marketplaces - Cadastros e Parametrizações

3. Clique no botão **Aplicar filtro** (Imagem 3) que fica no canto inferior direito.

A interface de cadastro de clientes apresenta uma aba "Filtro" com campos para filtrar os registros. Os campos incluem: Inscrição, Tipo de Endereço (dropdown com "Principal" selecionado), Estado, Ramo de Atividade (dropdown com "Procurar" selecionado), País, Município e Segmento de Mercado. No canto inferior direito, há um botão "Aplicar filtro" destacado por um retângulo azul. O botão "Fechar" está no canto inferior esquerdo.

Imagem 3 – Aplicar filtro

OBSERVAÇÃO: Como vamos cadastrar um novo cliente, não é necessário preencher o filtro.

4. Clique em **Adicionar** (Imagem 4) na parte central inferior.

A interface de cadastro de clientes apresenta uma tabela com os seguintes dados:

CNPJ/CPF	Razão Social	Nome Fantasia
<input type="checkbox"/> 22300487001213	1001 FESTAS	1001 FESTAS
<input type="checkbox"/> 57811486040	abc teste	abc teste
<input type="checkbox"/> 14288794000307	APRESENTACAO 1	APRESENTACAO 1
<input type="checkbox"/> 19030421000274	AZDORA PIADINERIA EIRELI	AZDORA PIADINERIA PRODUZIONE
<input type="checkbox"/> 19030421000193	AZDORA PIADINERIA EIRELI	AZDORA PIADINERIA PRODUZIONE
<input type="checkbox"/> 01585454605	carina	teswte4
<input type="checkbox"/> 01608117000115	carina orlandi	carinaorlandi
<input type="checkbox"/> 26269316000	cliente	cliente
<input type="checkbox"/> 08131831000708	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 01	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 01
<input type="checkbox"/> 14919804000101	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 02	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 02
<input type="checkbox"/> 16867311000192	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 03	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 03
<input type="checkbox"/> 00023	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 04	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 04
<input type="checkbox"/> 00026	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 05	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 05
<input type="checkbox"/> 00000000000000000022	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 06	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 06
<input type="checkbox"/> 08082697000107	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 07	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 07
<input type="checkbox"/> 30732939000101	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 08	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 08
<input type="checkbox"/> 00027	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 09	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 09
<input type="checkbox"/> 08082697000360	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 10	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 10

Na parte inferior da interface, há um botão "Adicionar" destacado por um retângulo azul. Um cursor azul aponta para o botão "Adicionar".

Imagem 4 – Adicionar

Para que a integração possa ser realizada, temos que ter um cliente padrão para esse tipo de venda. Para facilitar a identificação de todas as vendas nos relatórios sugerimos que a razão social seja DELIVERY.

5. Preencha a **tela de fichamento** (Imagem 5):

- CPF ou CNPJ;
- Razão social;
- Nome fantasia.

A interface de cadastro de cliente apresenta uma barra superior com o nome do cliente e uma barra lateral com uma lista de clientes. O formulário principal contém os seguintes campos:

- Cliente**: 01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil
- Access Control**: 2.49.0 (DB Version - 8637)
- Favoritos**
- CNPJ/CPF**: 22300487001213, 57811486040, 14288794000307, 19030421000274, 19030421000193, 01585454605, 01608117000115, 26269316000, 08131831000708, 14919804000101, 16867311000192, 00023, 00026, 00000000000000000022, 08062697000107, 30732939000101, 00027
- Cliente**: Endereços, Parametrização, Forma de Pagamento, Banco Preferencial, Dados Adicionais Para NF, Observação, Interlocutores
- Formulário**:
 - Tipo de Inscrição**: Pessoa Jurídica
 - Razão Social**: [Campo para texto]
 - Complemento**: [Campo para texto]
 - Nome Fantasia**: [Campo para texto]
 - Inscrição Estadual**: [Campo para texto]
 - Inscrição Municipal**: [Campo para texto]
 - Ramo de Atividade**: Procurar
 - Segmento de Mercado**: Procurar
 - Dados Complementares**:
 - Código Externo**: [Campo para texto]
 - Código de Atendimento**: [Campo para texto]
 - Situação**: Ativo
 - Inscrição Suframa**: [Campo para texto]
 - Cliente Desde**: [Campo para data]
 - DT. Nascimento/Fundação**: [Campo para data]
 - ☐ Compactar Arquivo ao Enviar E-Mail do DF-e
 - Home Page**: [Campo para texto]
- Botões**: Consultar, Cancelar, Salvar

Imagem 5 – Tela de Fichamento

OBSERVAÇÃO: Ao finalizar o preenchimento dos campos obrigatórios clique na aba "endereços" para finalizar com os cadastros necessários e posteriormente salvar.

Endereços

1. Selecione a aba **Endereços** (Imagem 6)

Cliente 01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_OOHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do sistema | Acesso por Perfil

Access Control 2.49.0 (DB Version - 8637) Favoritos

CNPJ/CPF

Endereços

Tipo de Endereço para Replicar: ☒ Cobrança ☒ Entrega

Cep

Endereço

Número

Complemento

País

Estado

Município

Bairro

Ponto de Referência

Contato

Cancelar Salvar

Imagem 6 – Endereços

2. Preencha a **tela de fichamento** (Imagem 7):

- CEP;
- Endereço;
- Número;
- País;
- Estado;
- Município;
- Bairro.

Integrações dos Marketplaces - Cadastros e Parametrizações

Cliente **Endereços** Parametrização Forma de Pagamento Banco Preferencial Dados Adicionais Para NF Observação Interlocutores

Tipo de Endereço para Replicar ☒ Cobrança ☒ Entrega Cep

Endereço Número

Complemento

País Procurar Estado X

Município X Bairro

Ponto de Referência

> Contato

Cancelar Salvar

Imagem 7 – Tela de fichamento

3. Selecione o botão **Salvar** (Imagem 8) para finalizar o cadastro.

Cliente **Endereços** Parametrização Forma de Pagamento Banco Preferencial Dados Adicionais Para NF Observação Interlocutores

Tipo de Endereço para Replicar ☒ Cobrança ☒ Entrega Cep

Endereço Número

Complemento

País Procurar Estado X

Município X Bairro

Ponto de Referência

> Contato

Cancelar Salvar

Imagem 8 – Salvar

Clientes por unidade

1. Acesse o **menu superior** (Imagem 1, página 4), na **barra de pesquisa** digite “clientes por unidade” (Imagem 9), selecione a opção correspondente.

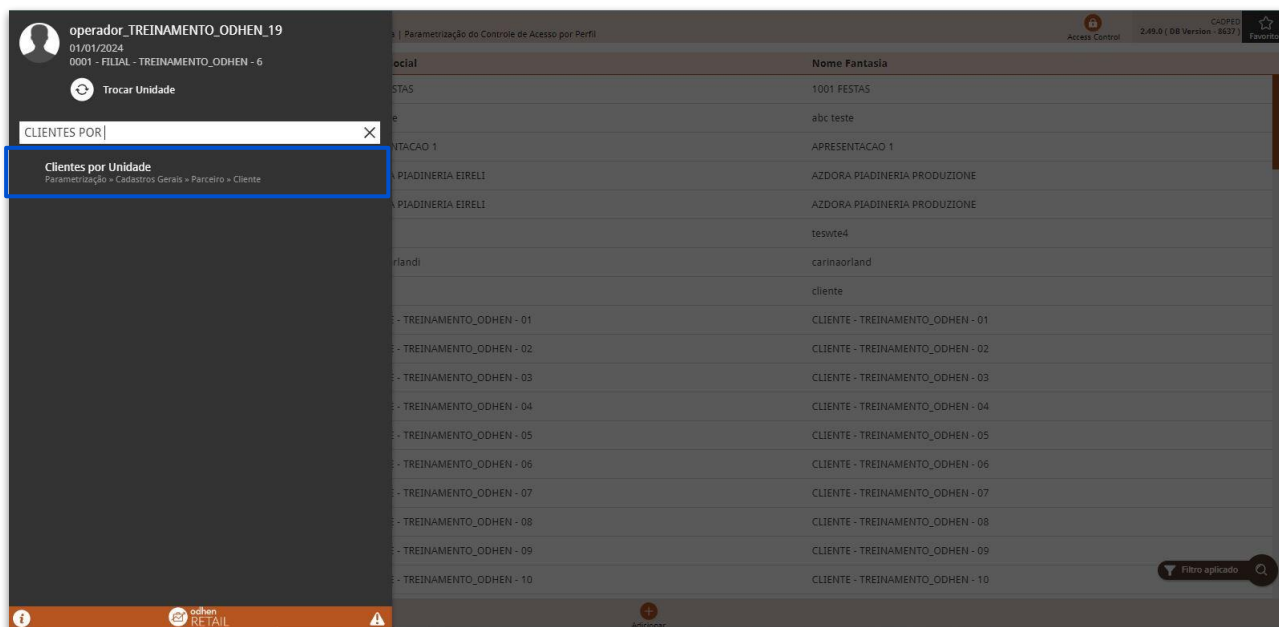


Imagem 9 – Barra de pesquisa

2. Na **tela de filtro** (Imagem 10) informe:
 - Unidade: que será vinculada ao cliente.

OBSERVAÇÃO: *Esse campo é obrigatório.*

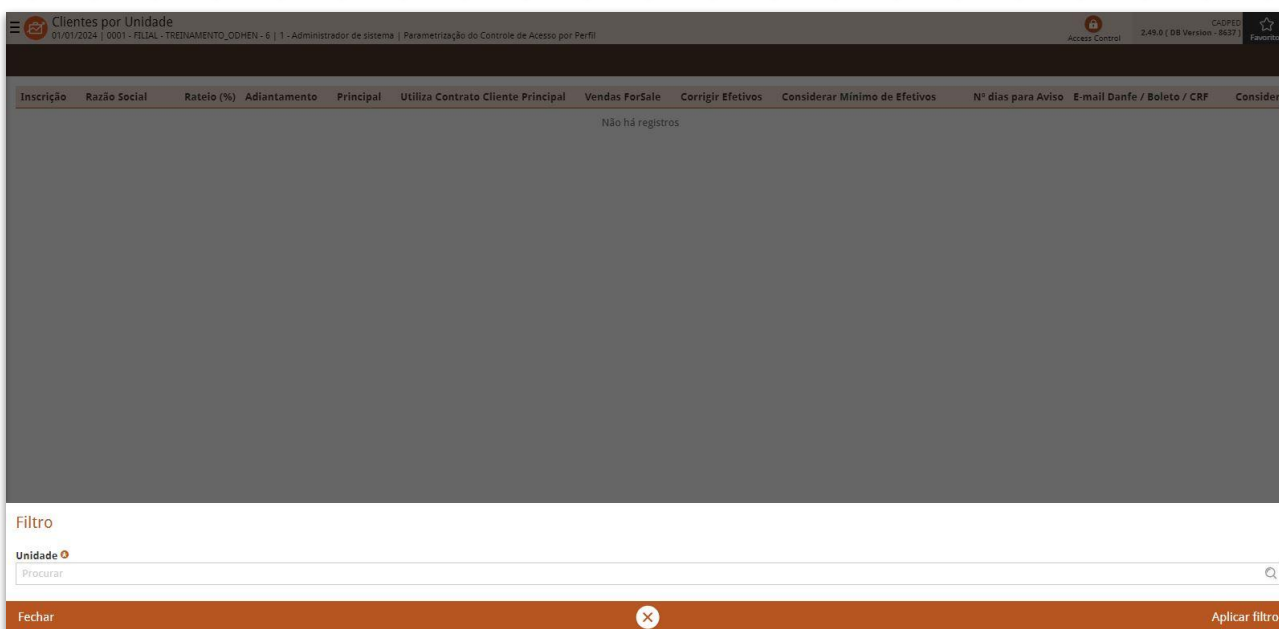


Imagem 10 – Filtro.

3. Selecione o botão **Aplicar filtro** (Imagem 11)

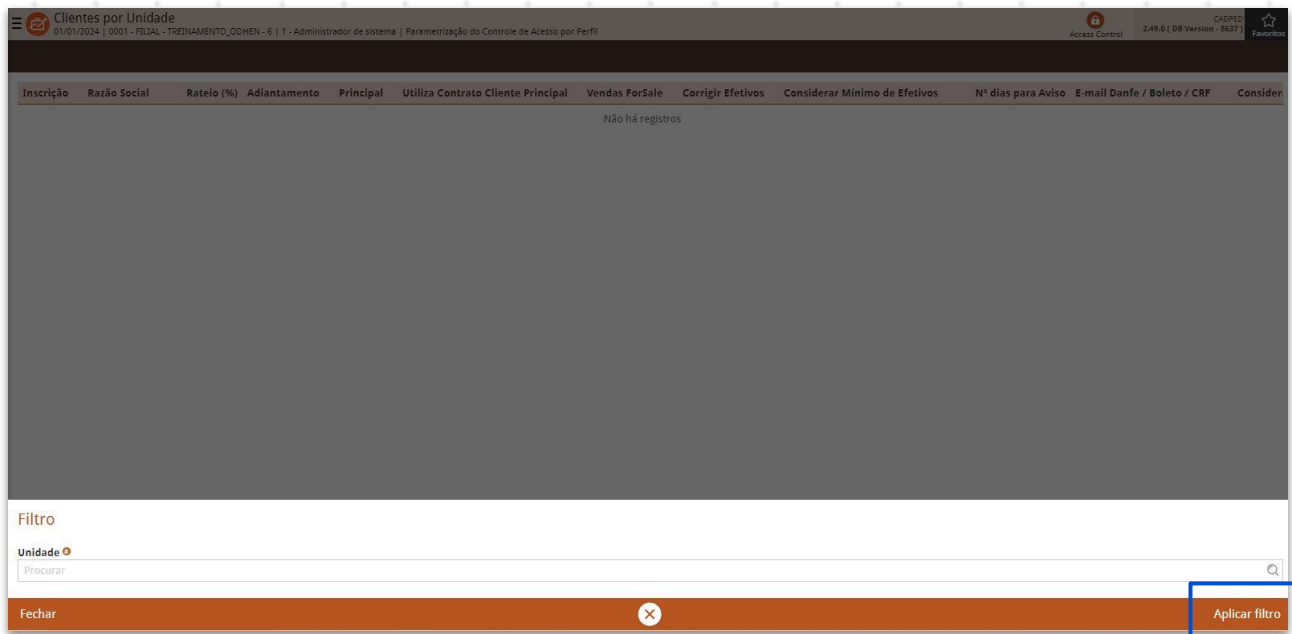


Imagem 11 – Aplicar filtro

4. Selecione o botão **Adicionar** (Imagem 12) que fica na parte inferior.

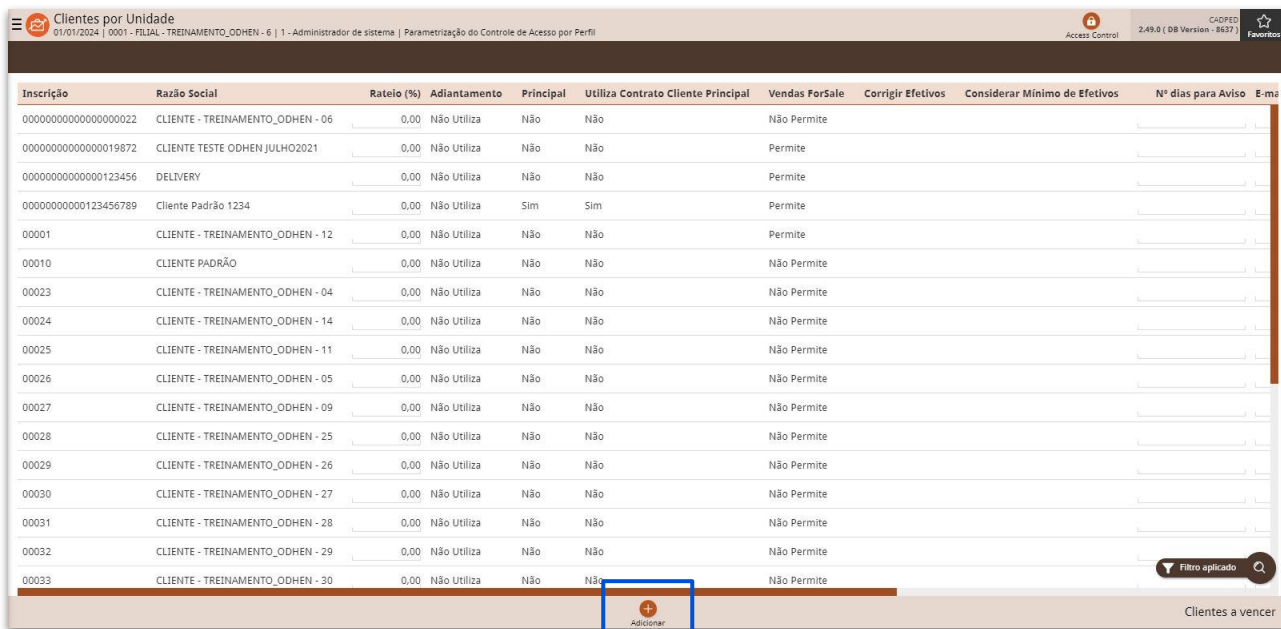


Imagem 12 – Adicionar

Integrações dos Marketplaces - Cadastros e Parametrizações

5. Realize o vínculo do cliente a unidade, preenchendo o **fichamento** (Imagem 13):

- Cliente: Localize o cliente criado anteriormente;
- Vendas ForSale: Selecione a opção “Permite”;

Clientes por Unidade

01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

Access Control 2.49.0 (DB Version - 8637) Favoritos

Inscrição	Razão Social
00000000000000000022	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 0
000000000000000019872	CLIENTE TESTE ODHEN JULHO2021
00000000000000123456	DELIVERY
000000000000123456789	Cliente Padrão 1234
00001	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 1
00010	CLIENTE PADRÃO
00023	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 0
00024	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 1
00025	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 1
00026	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 0
00027	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 0
00028	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00029	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00030	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00031	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00032	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00033	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 3

Cliente

Cliente

Procurar

Rateio (%) 0,00 Per. Faturamento

Adiantamento Principal Utiliza Contrato Cliente Principal

Não Utiliza Não Não

Desc. Período Faturamento

Código Externo Imp. Vendas ForSale

Não Permite

Corrigir Efetivos Considerar Mínimo de Efetivos

Vencimento do Contrato N° dias para Aviso

E-mail Danfe / Boletão / CRF

Considera Pedidos MyOrder na Apuração Fornecedor para Pagamentos

Não Procurar

Cancelar Salvar

Imagem 13 – Fichamento

6. Clique em **Salvar** (Imagem 14) para finalizar o vínculo do cliente a unidade.

Clientes por Unidade

01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

Access Control 2.49.0 (DB Version - 8637) Favoritos

Inscrição	Razão Social
00000000000000000022	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 0
000000000000000019872	CLIENTE TESTE ODHEN JULHO2021
00000000000000123456	DELIVERY
000000000000123456789	Cliente Padrão 1234
00001	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 1
00010	CLIENTE PADRÃO
00023	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 0
00024	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 1
00025	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 1
00026	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 0
00027	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 0
00028	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00029	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00030	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00031	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00032	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 2
00033	CLIENTE - TREINAMENTO_ODHEN - 3

Cliente

Cliente

Procurar

Rateio (%) 0,00 Per. Faturamento

Adiantamento Principal Utiliza Contrato Cliente Principal

Não Utiliza Não Não

Desc. Período Faturamento

Código Externo Imp. Vendas ForSale

Não Permite

Corrigir Efetivos Considerar Mínimo de Efetivos

Vencimento do Contrato N° dias para Aviso

E-mail Danfe / Boletão / CRF

Considera Pedidos MyOrder na Apuração Fornecedor para Pagamentos

Não Procurar

Cancelar Salvar

Imagem 14 – Salvar

Tipo de consumidor

1. Acesse o **menu superior** (Imagem 1, página 4), na **barra de pesquisa** digite “Tipo de consumidor” e selecione a opção correspondente (Imagem 15).

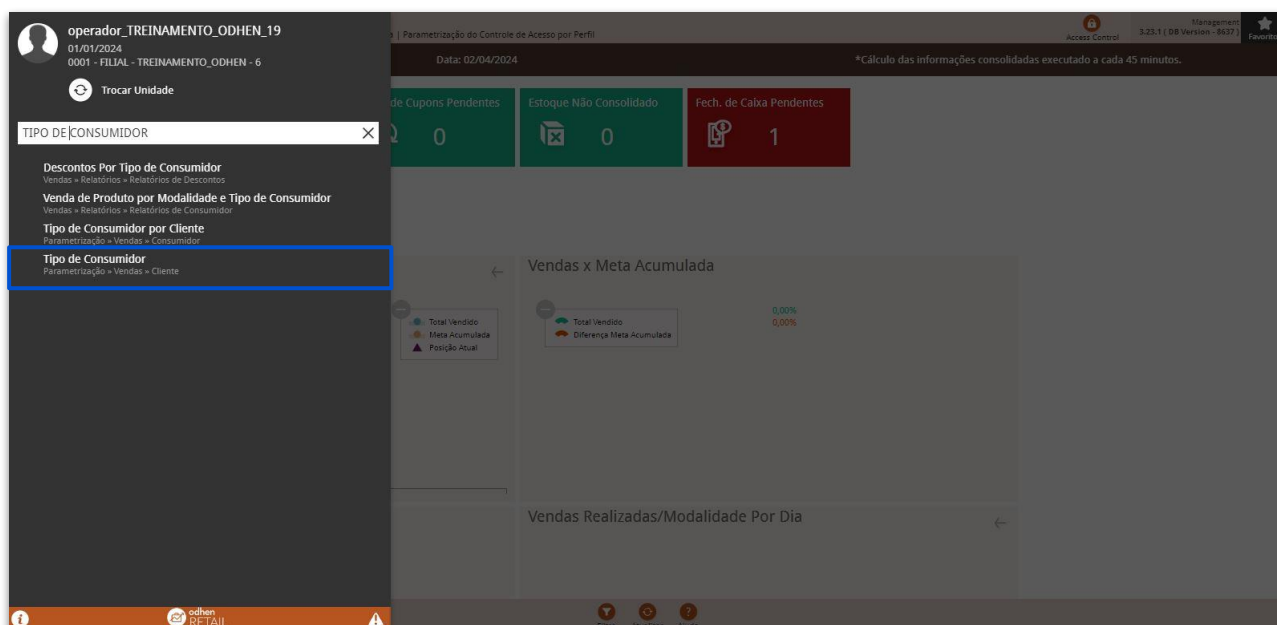


Imagem 15 – Barra de pesquisa

2. Clique no botão **Adicionar** na parte central inferior (Imagem 16).

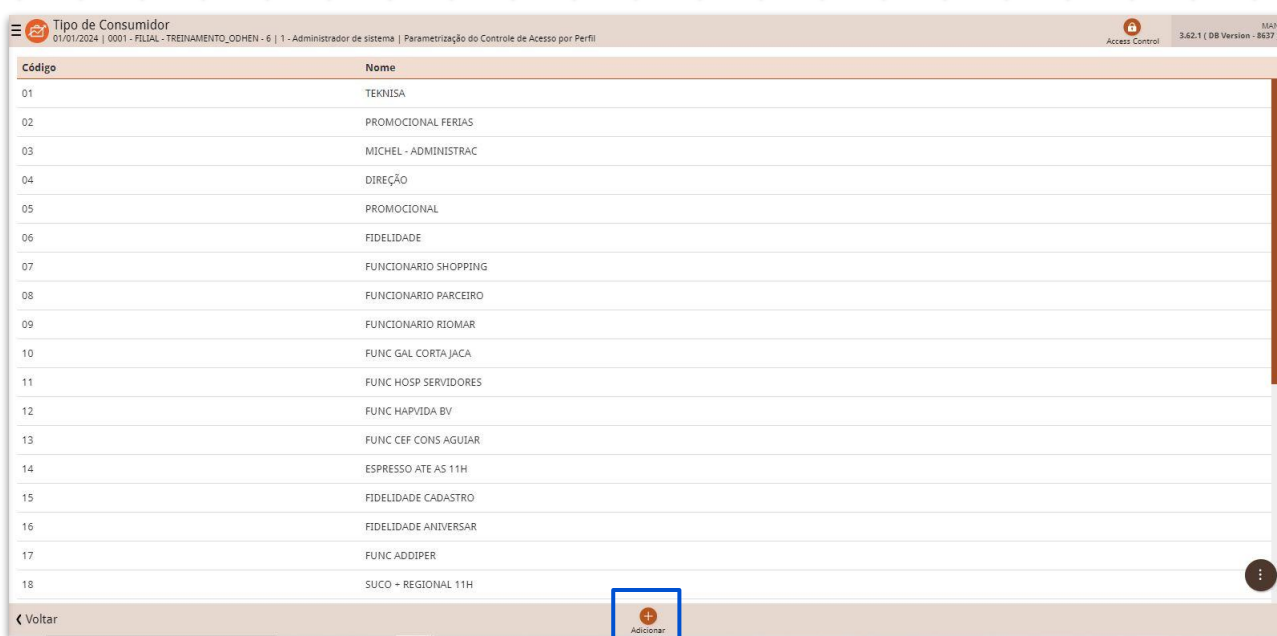
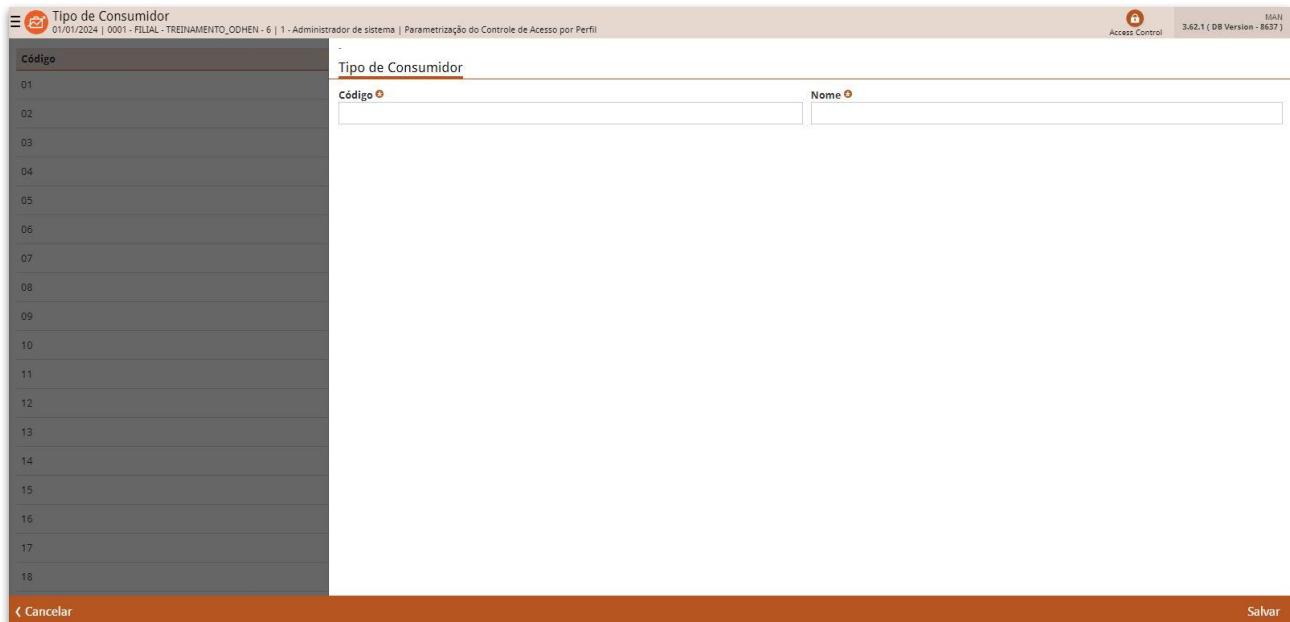


Imagem 16– Adicionar

Observação: O código pode ser sequencial ou aleatório e o nome para facilitar a identificação nos relatórios sugerimos que seja "DELIVERY".

3. Preencha a **tela de fichamento** (Imagem 17).

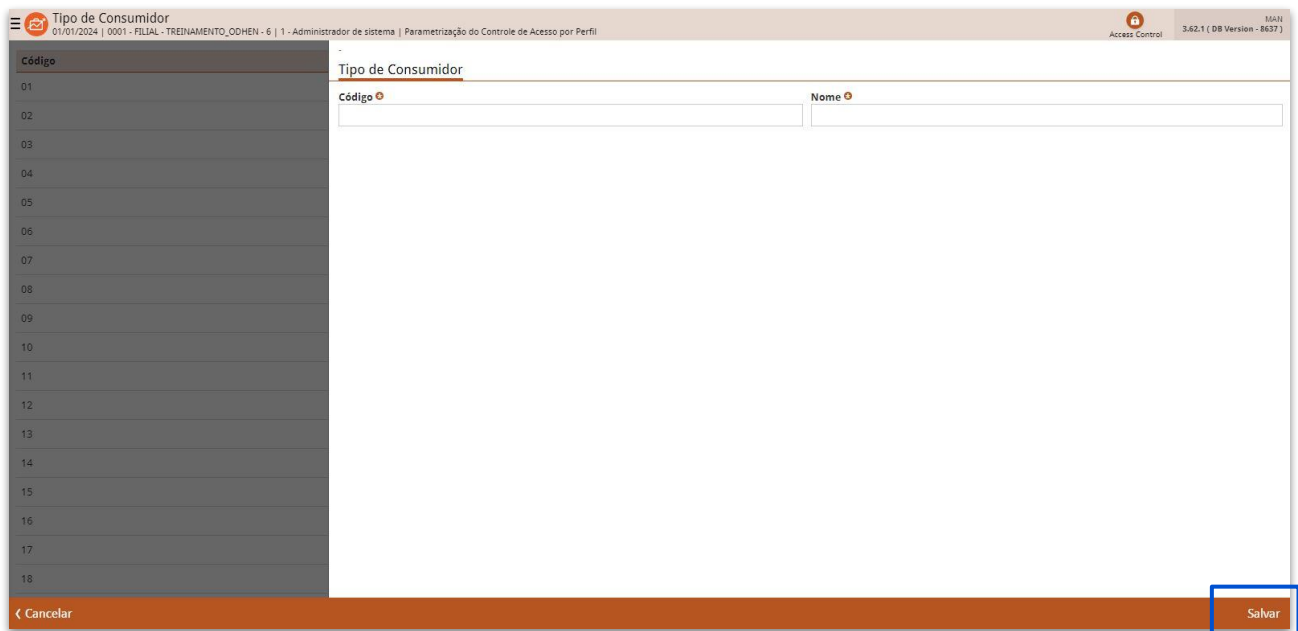
- Código;
- Nome.



The screenshot shows a web application interface for 'Tipo de Consumidor'. On the left, there is a sidebar with a list of codes from 01 to 18. The main area has a title 'Tipo de Consumidor' and two input fields: 'Código' and 'Nome'. The 'Código' field is currently empty. The 'Nome' field is also empty. At the bottom, there are 'Cancelar' and 'Salvar' buttons.

Imagem 17 – Tela de Fichamento

4. Clique no botão **Salvar** (Imagem 18).



This screenshot is identical to the one in Imagem 17, showing the 'Tipo de Consumidor' form. However, a blue rectangular box highlights the 'Salvar' button located at the bottom right of the form.

Imagem 18 – Salvar

Tipo de consumidor por cliente

1. Feito o cadastro de cliente e consumidor agora é necessário vincular essas duas informações então para acessar o **menu superior** (Imagem 1, página 4), na **barra de pesquisa** digite “tipo de consumidor por cliente” (Imagem 19).

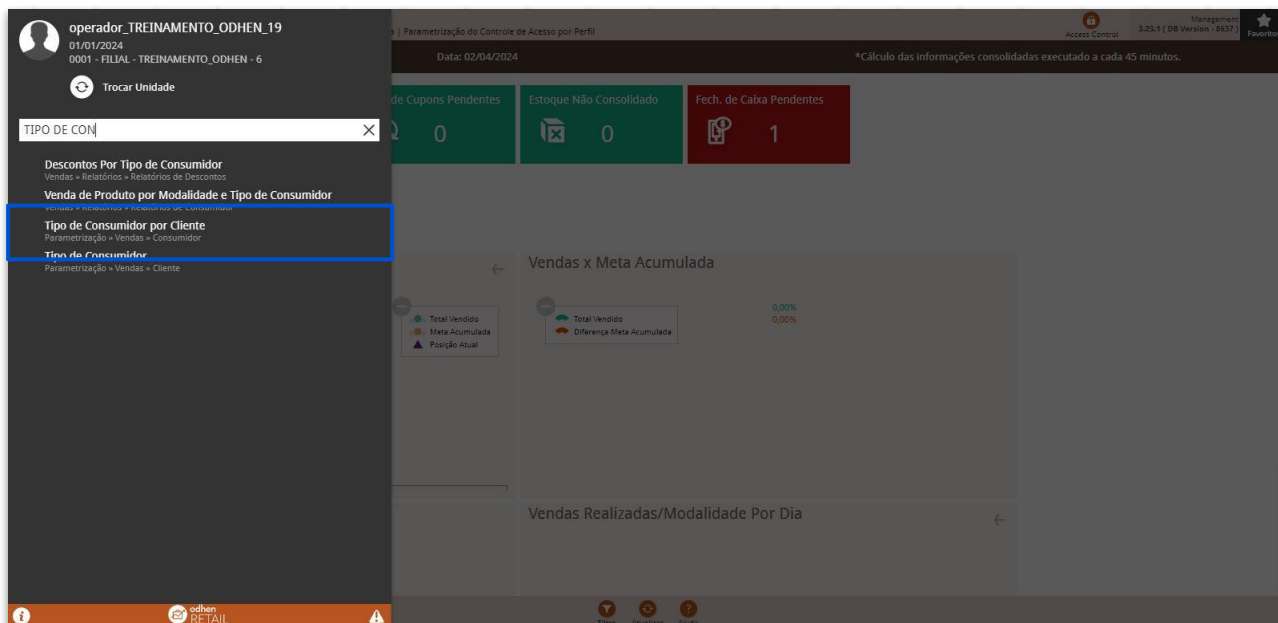


Imagem 19 – Barra de pesquisa

2. Na **tela filtro** (Imagem 20) preencha a lacuna:

- Cliente

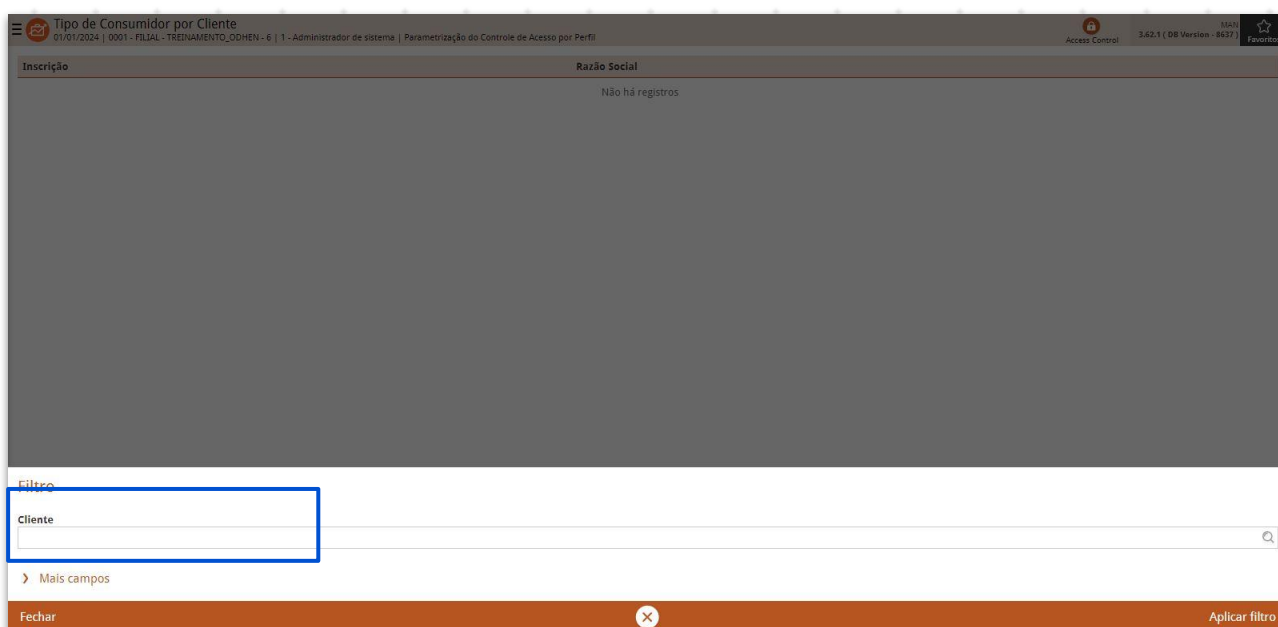


Imagem 20 – Tela de filtro

3. Selecione **Aplicar filtro** (Imagem 21).

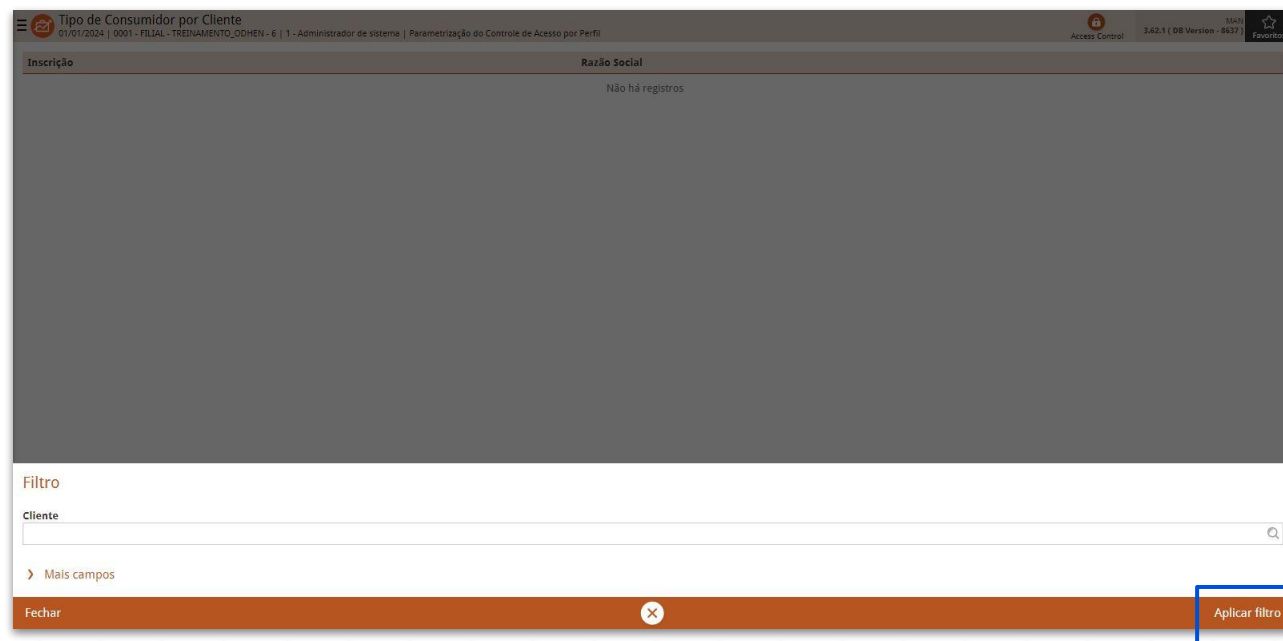


Imagem 21 – Aplicar filtro

4. Clique no cliente informado anteriormente na **tela de listagem** (Imagem 22) para realizar o vínculo ao consumidor.



Imagem 22 – Tela de Listagem

5. Clique na aba **Tipos de Consumidores** (Imagem 23).

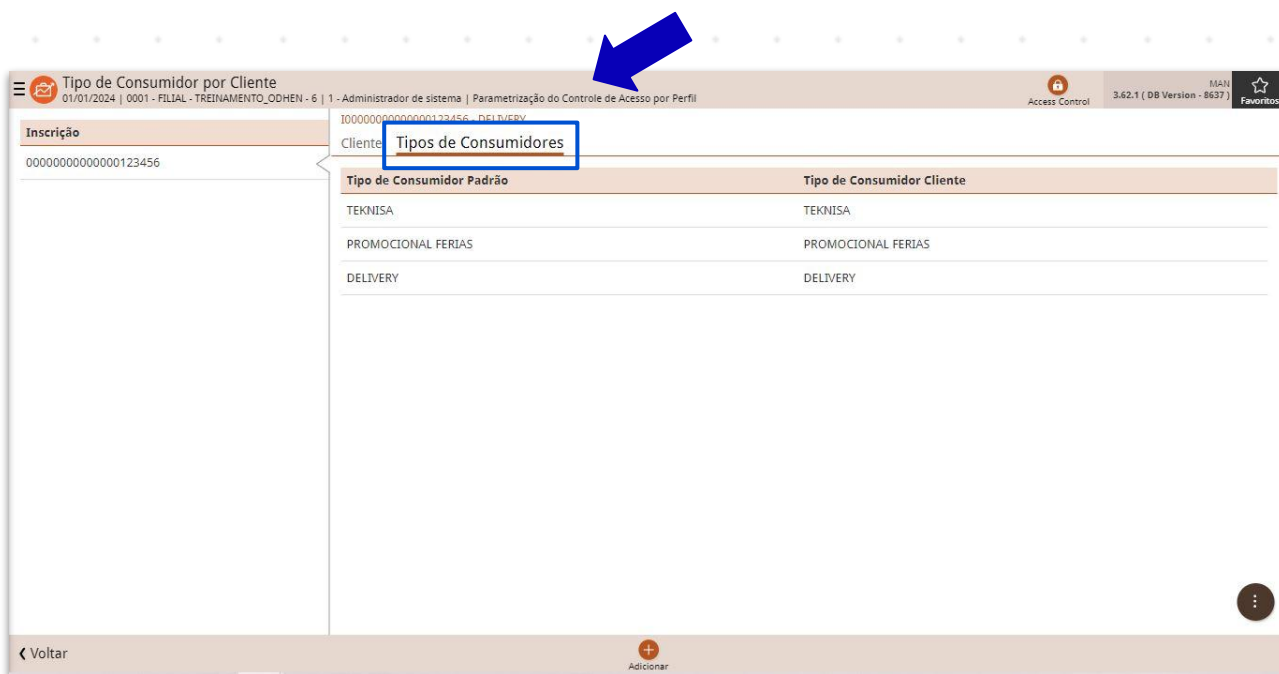


Imagem 23 – Tipos de Consumidores

6. Selecione o botão **Adicionar** (Imagem 24).

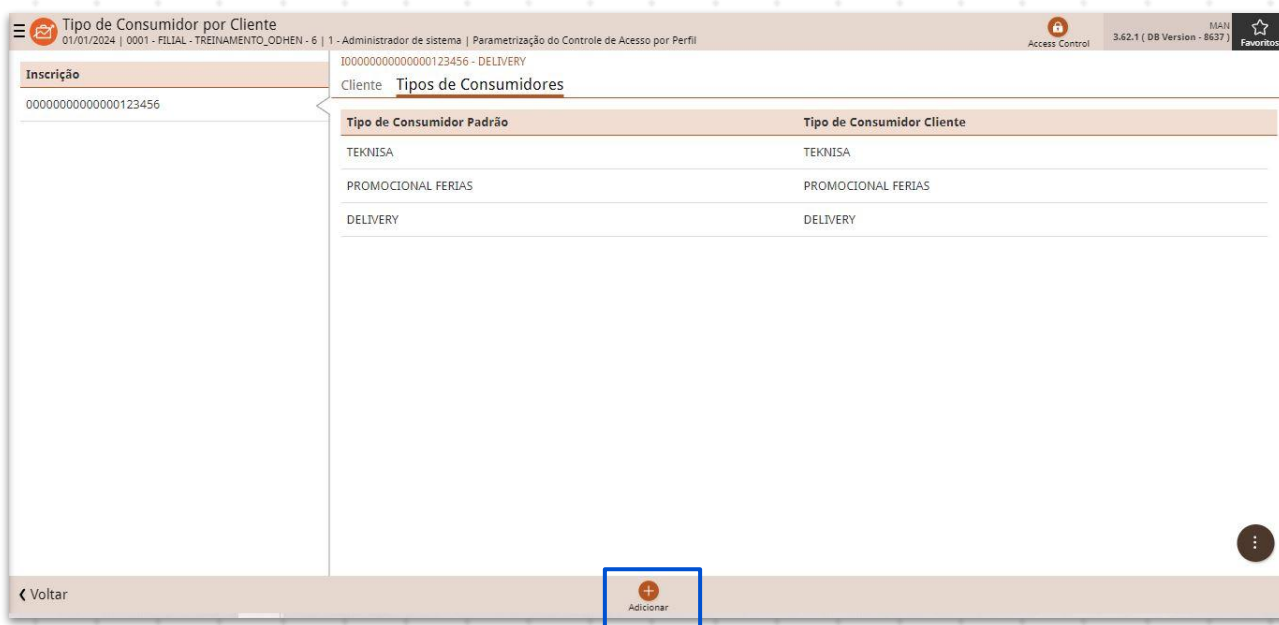


Imagem 24 – Adicionar

7. Preencha a **tela de fichamento** (Imagem 25):

- Tipo de Consumidor Padrão;
- Tipo de Consumidor Cliente.

The screenshot shows a web application interface for 'Tipo de Consumidor por Cliente'. The top header includes a date '01/01/2024', user '0001 - FILIAL - TREINAMENTO_COHEN - 6', and system path '1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil'. The right side shows 'Access Control', '3.62.1 (DB Version - 8637)', and 'Favoritos'. The left sidebar has 'Inscrição' and 'Tipos de Consumidores'. The main area has two input fields: 'Tipo de Consumidor Padrão' and 'Tipo de Consumidor Cliente'. The bottom bar has 'Cancelar' and 'Salvar' buttons.

Imagem 25 – Tela de Fichamento

8. Clique no botão **Salvar** (Imagem 26).

The screenshot is identical to Imagem 25, showing the 'Tipo de Consumidor por Cliente' screen. The 'Salvar' button in the bottom right corner is highlighted with a blue box.

Imagem 26 – Salvar

Centro de custo

1. Acesse o **menu superior** (Imagem 1, página 4), na **barra de pesquisa** digite “centro de custo por cliente” e selecione o campo correspondente (Imagem 27).

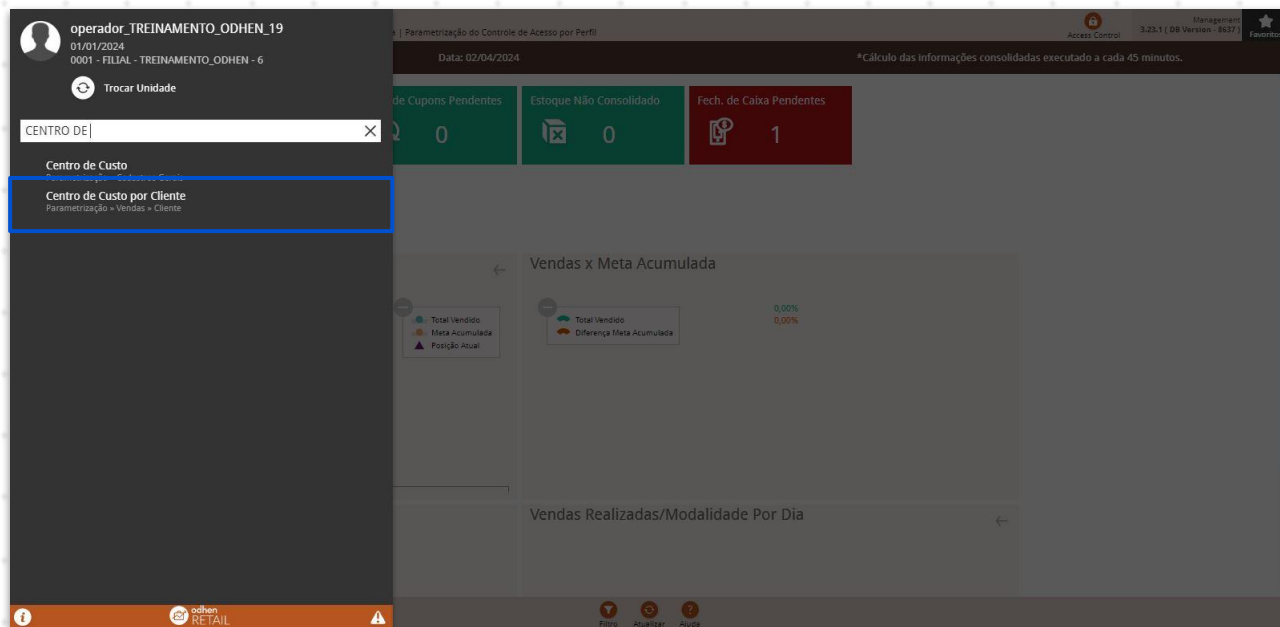


Imagem 27 – Barra de pesquisa

2. Na tela de filtro preencha a **lacuna** (Imagem 28):
 - Cliente

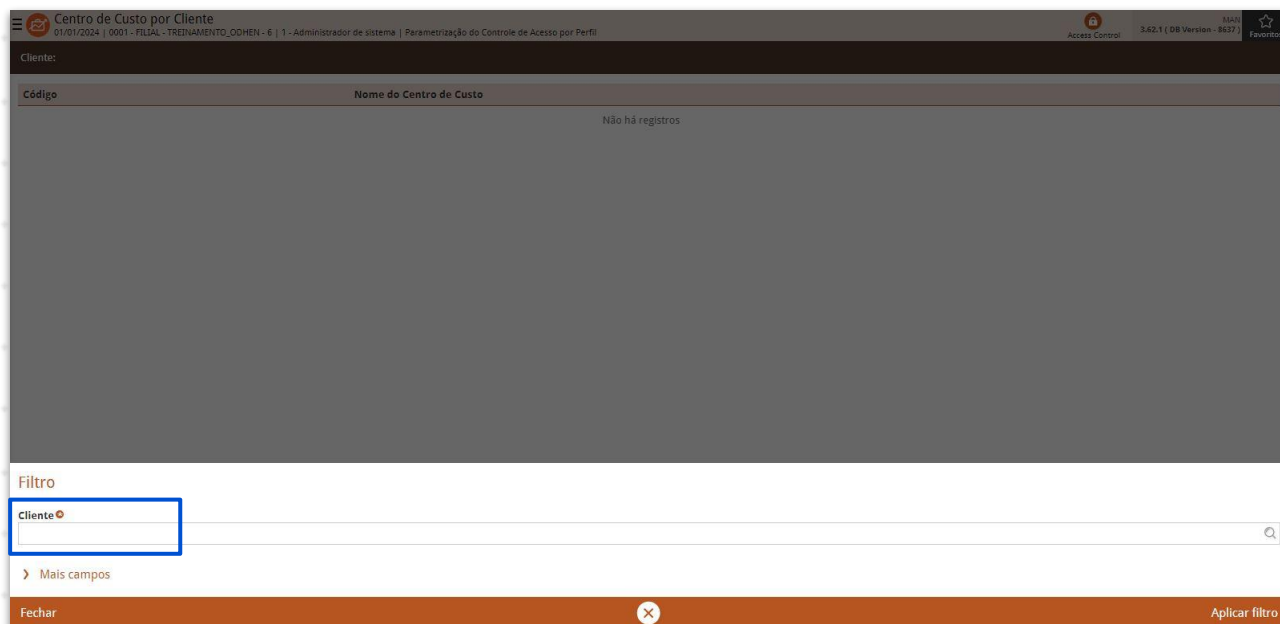


Imagem 28 – Lacuna

3. Clique em **Aplicar filtro** (Imagem 29).

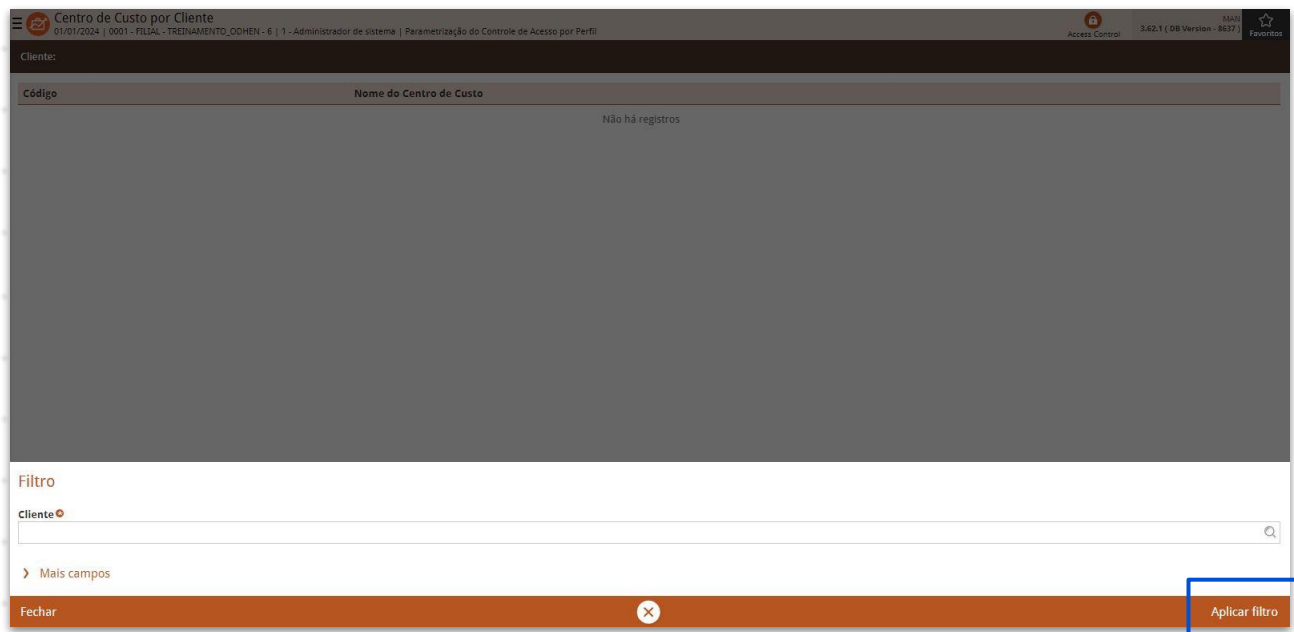


Imagem 29 – Aplicar filtro

4. Clique em **Adicionar** (Imagem 30).

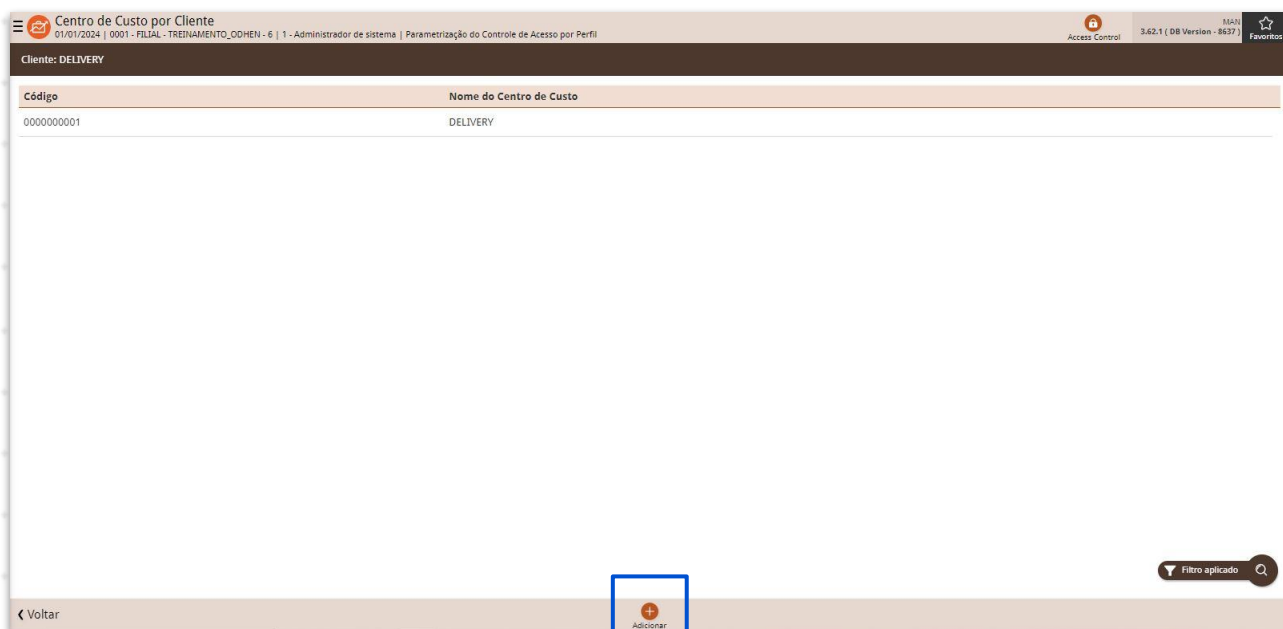
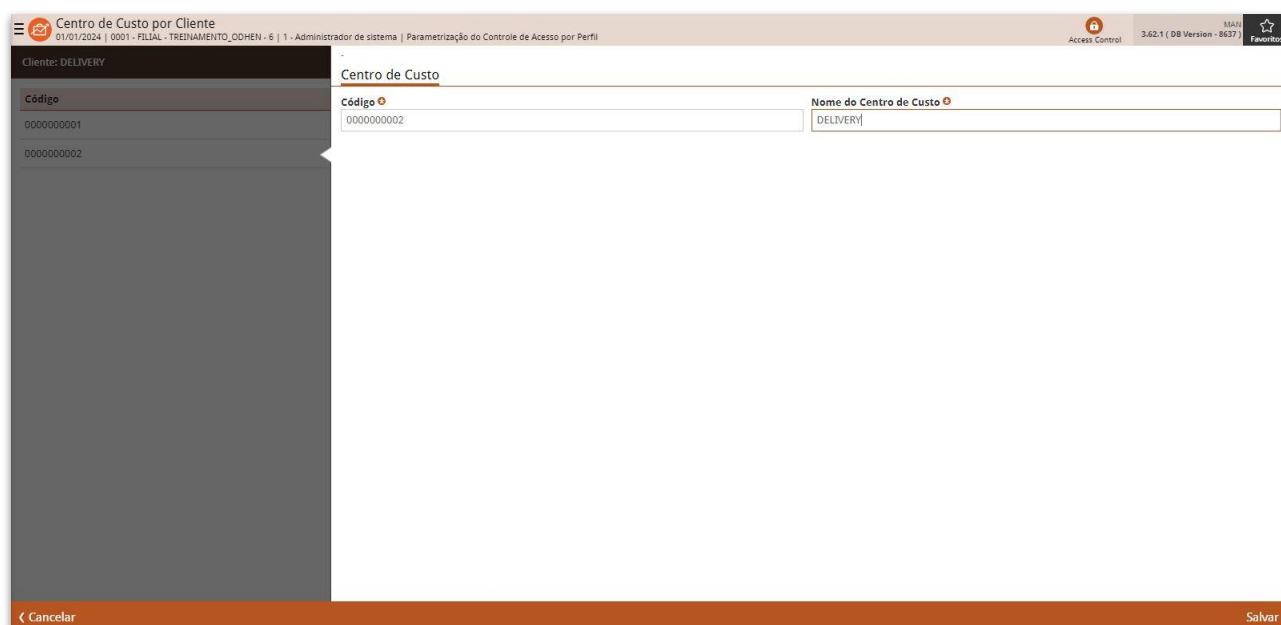


Imagem 30 – Adicionar

OBSERVAÇÃO: O centro de custo é muito utilizado para a visualização de relatórios, caso a filial não trabalhe com centro de custo e possível cadastrar um centro de custo padrão, para facilitar a visualização dos relatórios. Sugestão para integração utilize sempre o nome DELIVERY.

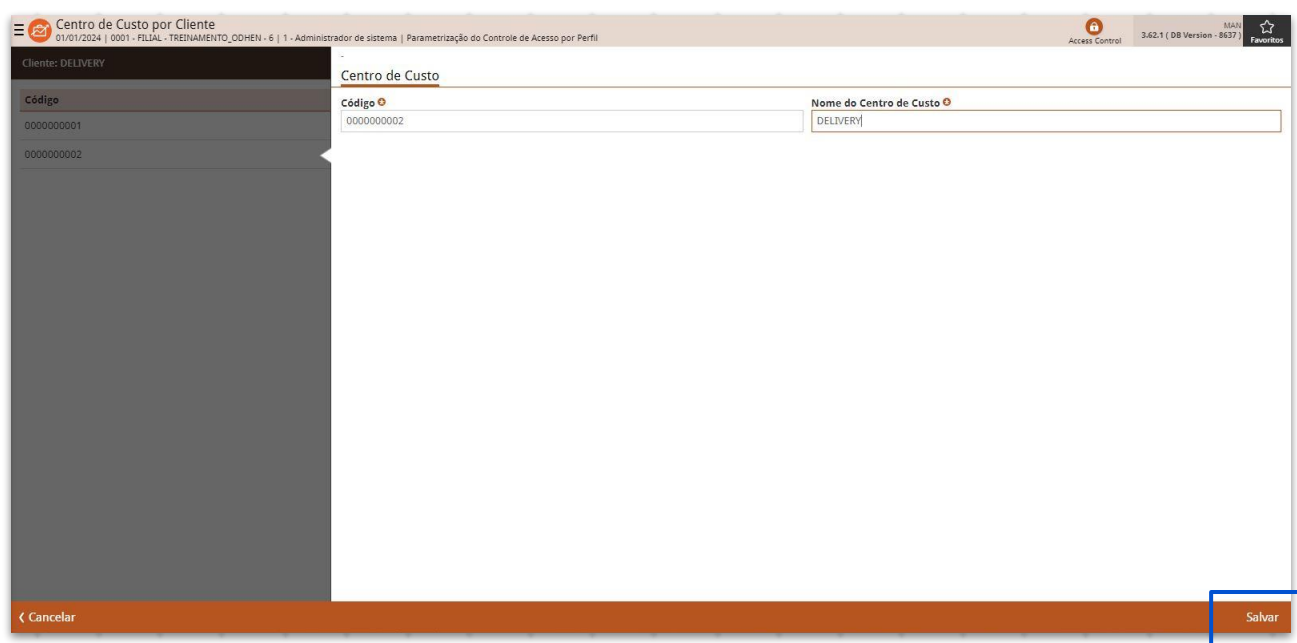
5. Informe um código e um nome para o **Centro de Custo** (Imagem 31).



The screenshot shows a web application interface for 'Centro de Custo por Cliente'. The top navigation bar includes the date '01/01/2024', user '0001 - FILIAL - TREINAMENTO_OOHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema', and the page title 'Parametrização do Controle de Acesso por Perfil'. The main content area is titled 'Centro de Custo' and contains two input fields: 'Código' with the value '0000000002' and 'Nome do Centro de Custo' with the value 'DELIVERY'. A left sidebar shows a list of codes, with '0000000002' selected. The bottom of the form has a blue bar with 'Cancelar' and 'Salvar' buttons.

Imagem 31 – Centro de custo

6. Selecione o botão **Salvar** (Imagem 32).



This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Centro de Custo' form. The 'Salvar' button in the bottom right corner of the blue bar is highlighted with a red rectangular box.

Imagem 32 – Salvar

Cadastro de vendedor

1. Acesse o **menu superior** (Imagem 1, página 4), na **barra de pesquisa** digite “Cadastro de vendedor (Garçom)” (Imagem 33).

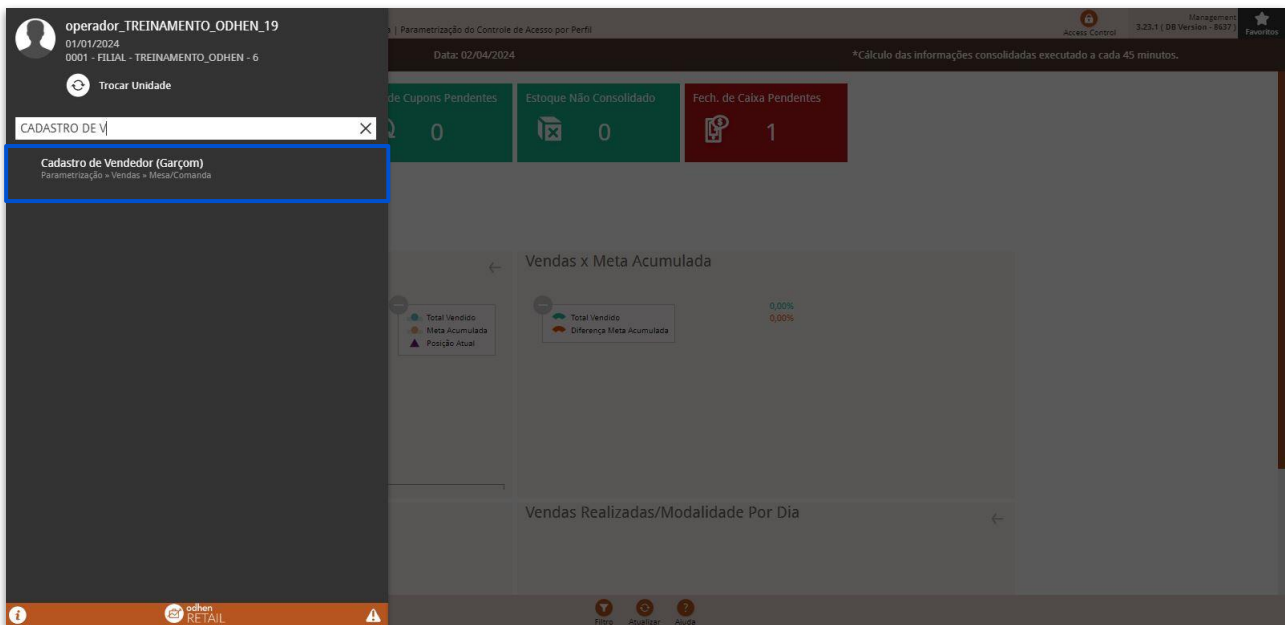


Imagem 33 – Barra de pesquisa

2. Selecione o botão **Aplicar filtro** (Imagem 34) sem inserir informações no filtro.

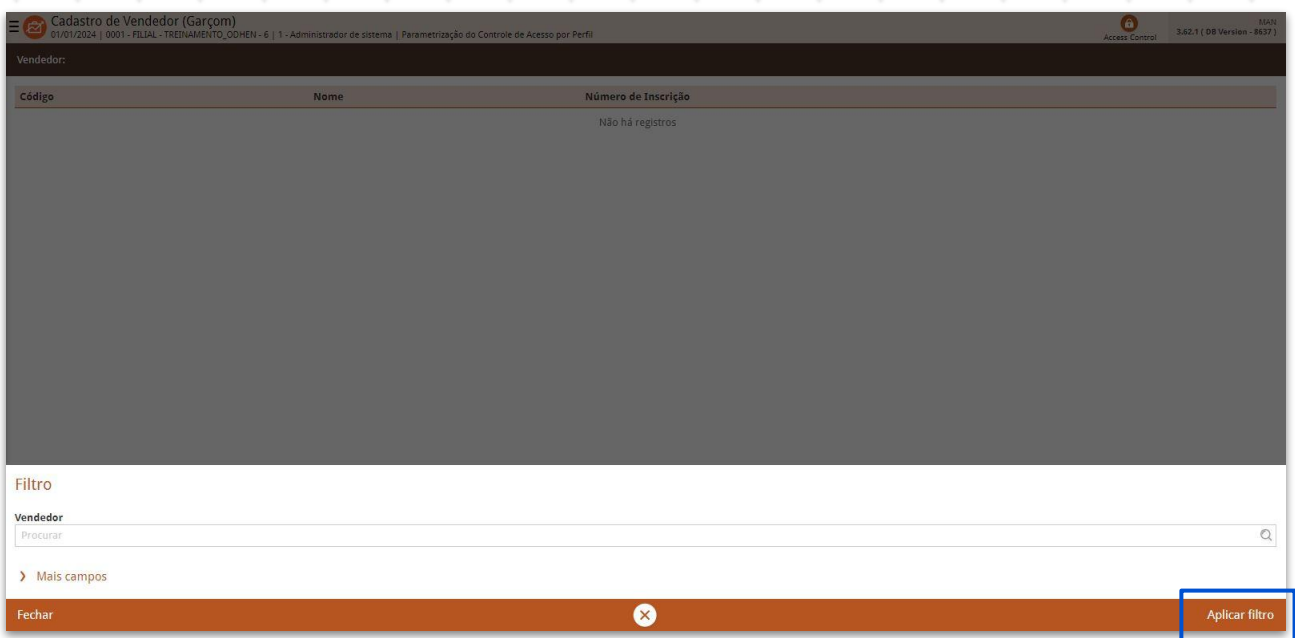


Imagem 34 – Aplicar filtro

3. Clique em **Adicionar** (Imagem 35).

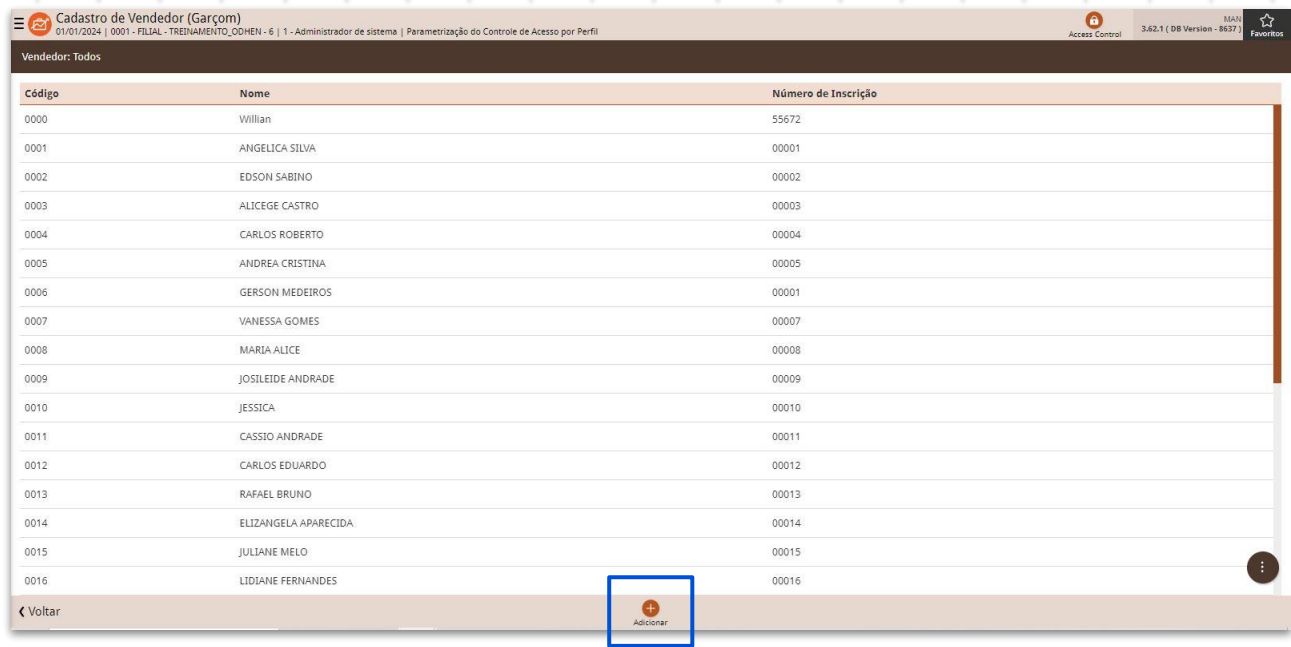


Imagem 35 – Adicionar

4. Preencha o fichamento (Imagem 36).

- Código;
- N° Inscrição;
- Razão social;
- Nome fantasia;

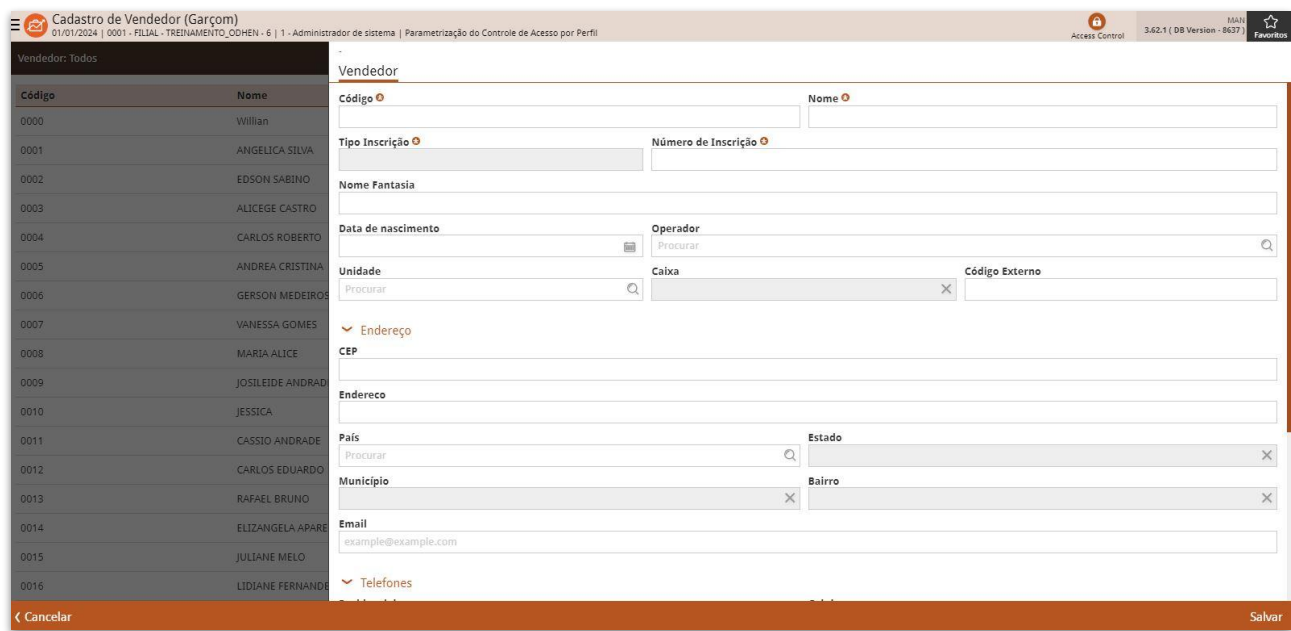


Imagem 36 – Fichamento

5. Selecione o botão **Salvar** (Imagem 37) ao finalizar o preenchimento.

Cadastro de Vendedor (Garçon)

01/01/2024 | 0901 - FLSAL - TREVIMATO_OCMEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

Access Control

3.62.1 (DB Version - 8637)

SAIAR
Favoritos

Vendedor: Todos

Código	Nome
0000	Willian
0001	ANGELICA SILVA
0002	EDSON SABINO
0003	ALICEGE CASTRO
0004	CARLOS ROBERTO
0005	ANDREA CRISTINA
0006	GERSON MEDEIROS
0007	VANESSA GOMES
0008	MARIA ALICE
0009	JOSILEIDE ANDRADE
0010	JESSICA
0011	CASSIO ANDRADE
0012	CARLOS EDUARDO
0013	RAFAEL BRUNO
0014	ELIZANGELA APARECIDA
0015	JULIANE MELO
0016	LIDIANE FERNANDES

Vendedor

Código

Nome

Tipo Inscrição

Número de Inscrição

Nome Fantasia

Data de nascimento

Operador

Procurar

Unidade

Procurar

Caixa

Código Externo

Endereço

CEP

Endereço

País

Procurar

Estado

Município

Bairro

Email

example@example.com

Telefones

Cancelar

Salvar

Imagem 37 – Salvar

Delivery

1. Acesse o **menu superior** (Imagem 1, página 4), na **barra de pesquisa** digite “Delivery” (Imagem 38) e selecione a opção correspondente.

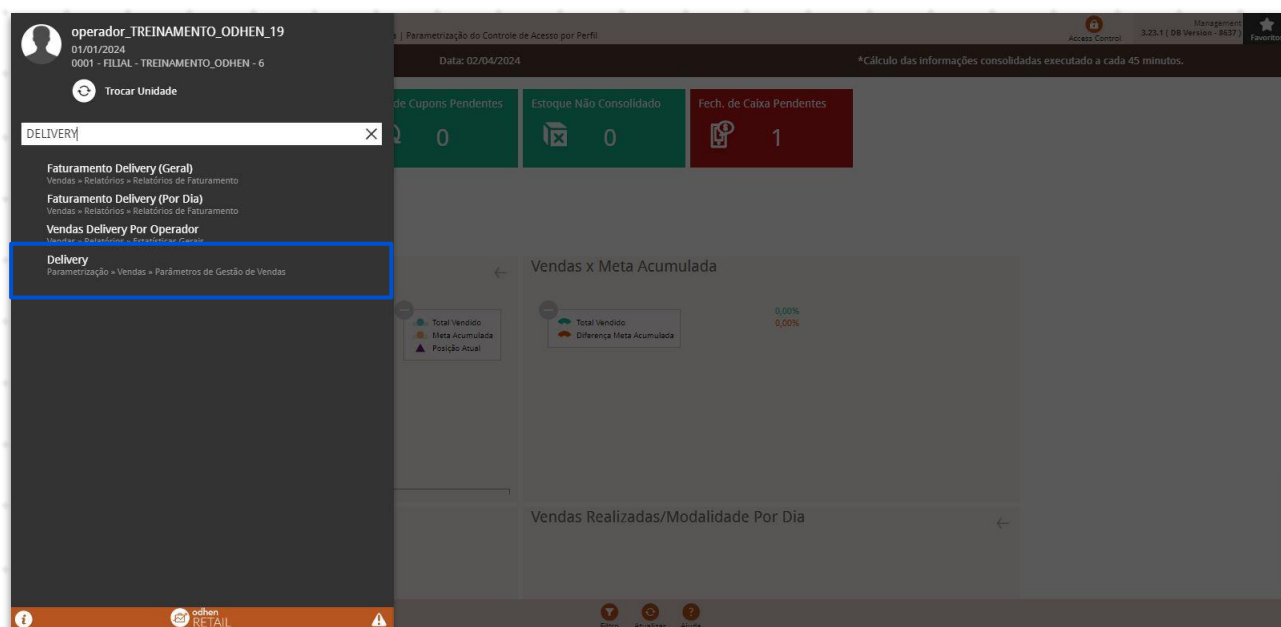


Imagem 38– Barra de pesquisa

A primeira configuração obrigatória é o modo de delivery:

2. Clique no botão **Editar** (Imagem 39).

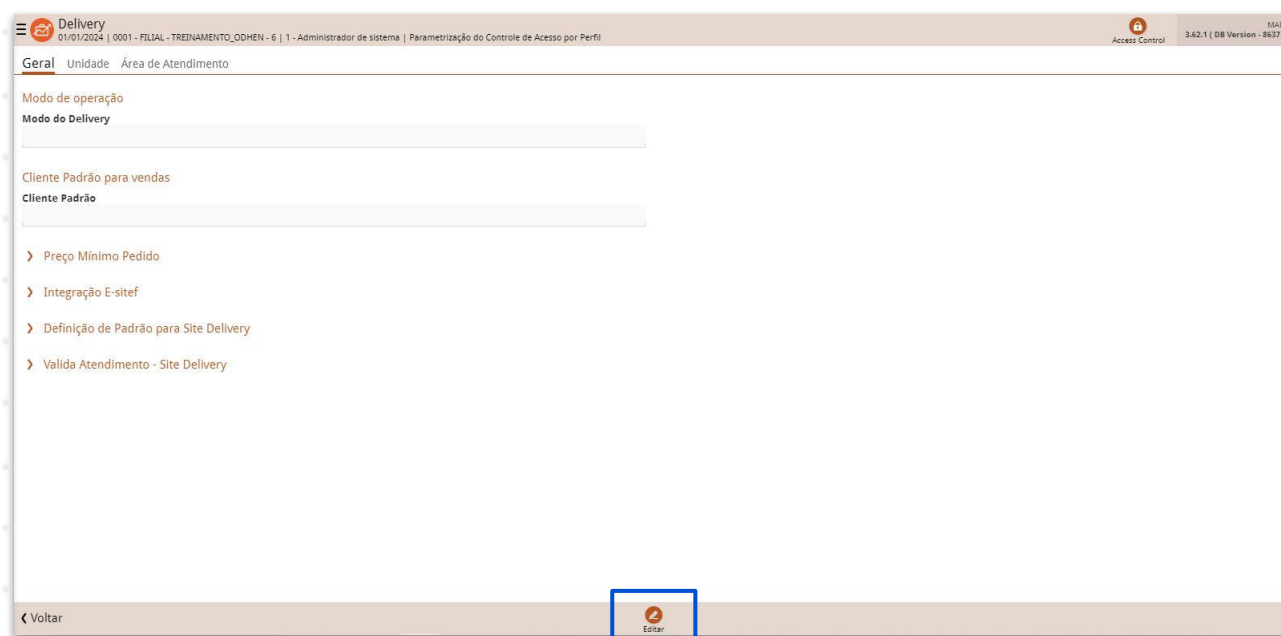


Imagem 39 –Editar

Integrações dos Marketplaces - Cadastros e Parametrizações

3. Selecione uma das lacunas no **Modo do Delivery** (Imagem 40)

- TO GO - É quando o cliente faz o pedido e irá retirar na loja;
- DELIVERY - É quando o cliente faz o pedido para ser entregue na sua casa;
- AMBOS - É quando a loja trabalha com os dois tipos de entrega.

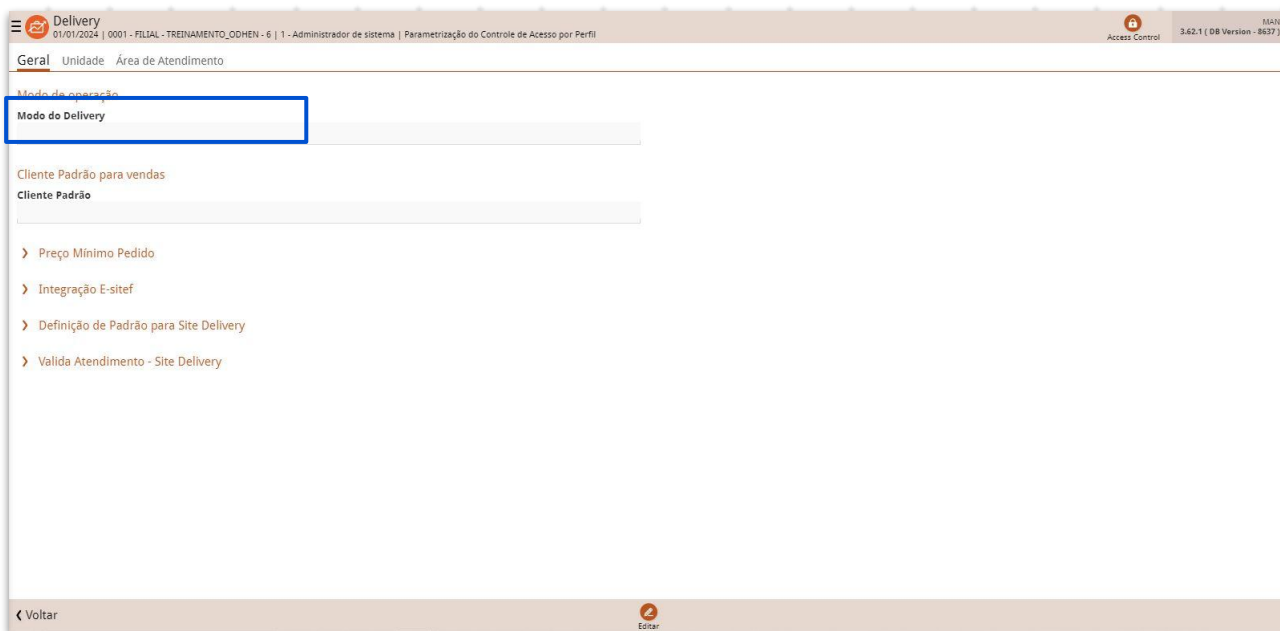


Imagem 40– Modo do Delivery

4. Preencha a **lacuna** (Imagem 41):

- Cliente Padrão: que foi cadastrado para a integração.

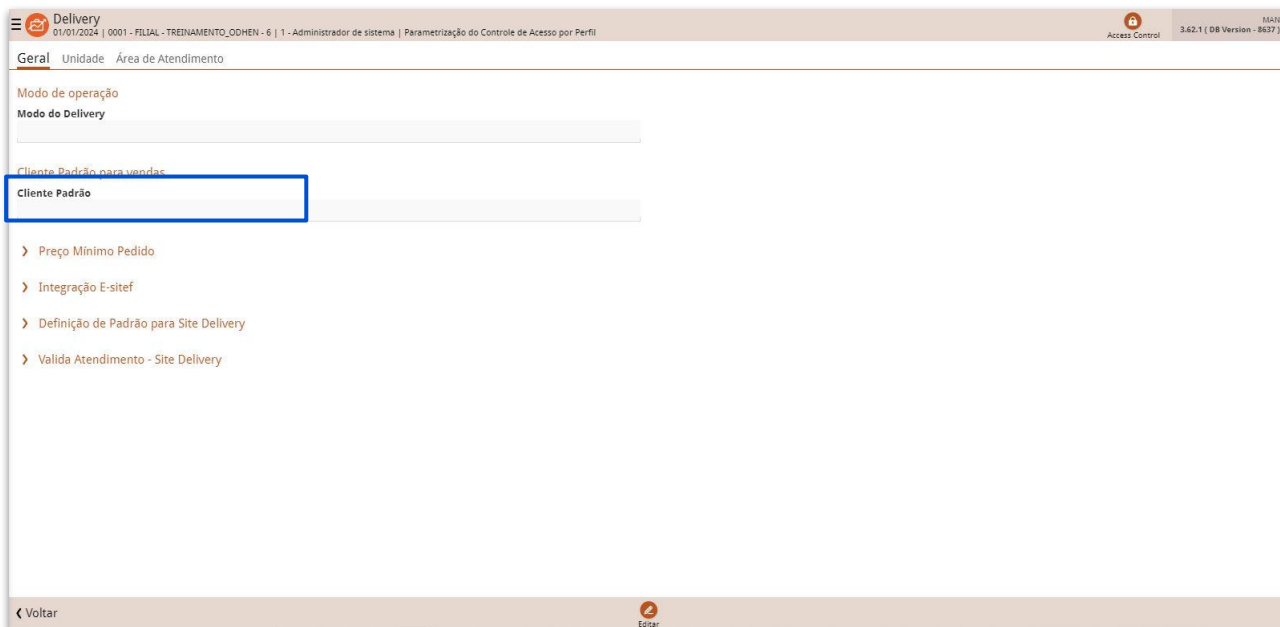
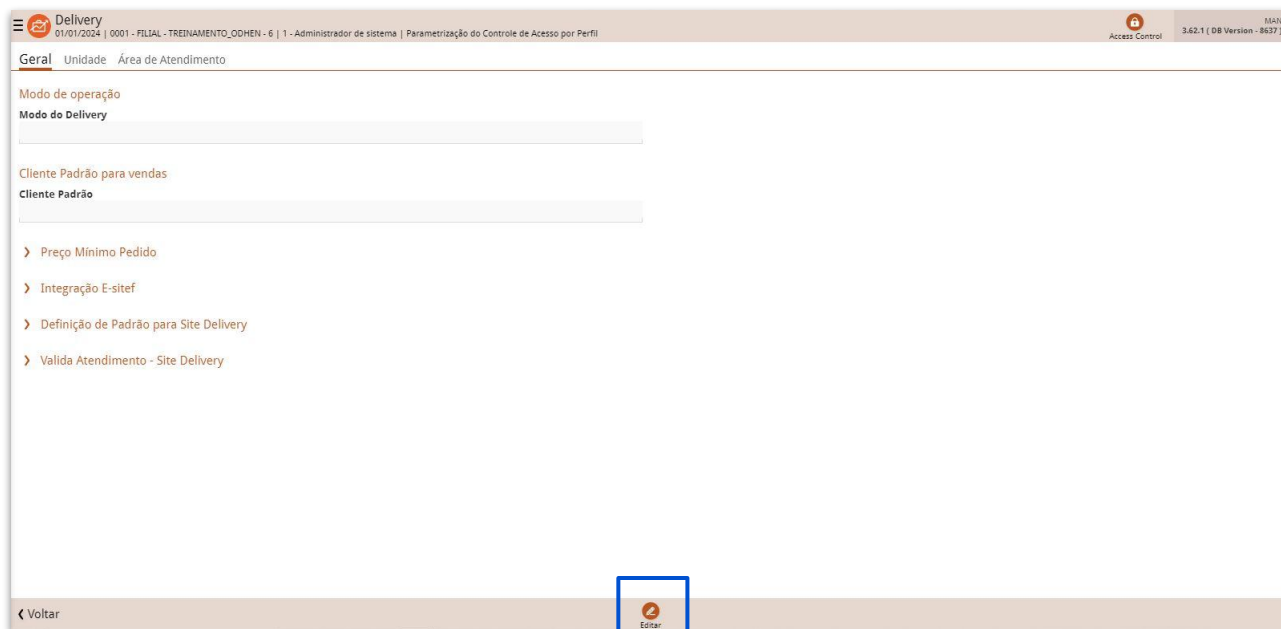


Imagem 41 – Lacuna

5. Clique no botão **Salvar** (Imagem 42)



The screenshot shows the 'Parametrização do Controle de Acesso por Perfil' screen. The 'Salvar' button is highlighted with a blue box. The screen displays various configuration options for the 'Área de Atendimento'.

Delivery
01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

Access Control 3.62.1 (DB Version - 8637)

Gerar Unidade Área de Atendimento

Modo de operação

Modo do Delivery

Cliente Padrão para vendas

Cliente Padrão

> Preço Mínimo Pedido

> Integração E-sitef

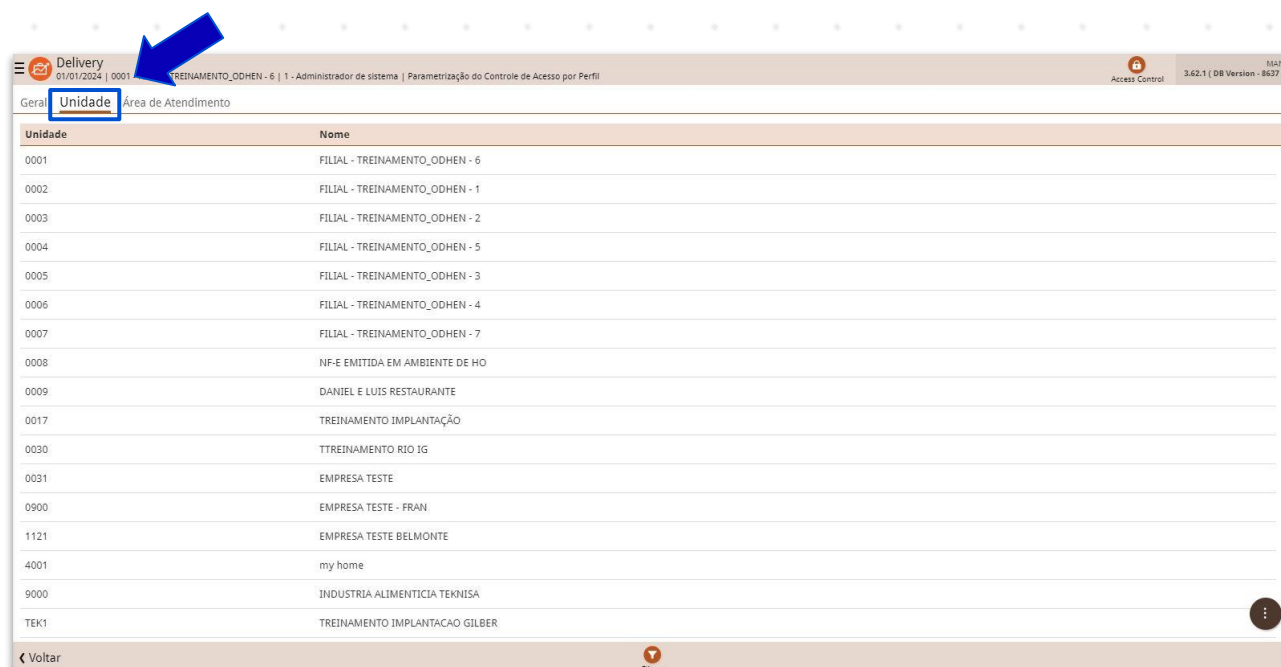
> Definição de Padrão para Site Delivery

> Valida Atendimento - Site Delivery

< Voltar Editar

Imagem 42– Salvar

6. Selecione a aba **Unidade** (Imagem 43).



The screenshot shows the 'Unidade' tab selected. A blue arrow points to the 'Unidade' tab. The table lists various units and their names.

Delivery
01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

Access Control 3.62.1 (DB Version - 8637)

Gerar **Unidade** Área de Atendimento

Unidade	Nome
0001	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6
0002	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 1
0003	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 2
0004	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 5
0005	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 3
0006	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 4
0007	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 7
0008	NF-E EMITIDA EM AMBIENTE DE HO
0009	DANIEL E LUIS RESTAURANTE
0017	TREINAMENTO IMPLANTAÇÃO
0030	TTREINAMENTO RIO IG
0031	EMPRESA TESTE
0900	EMPRESA TESTE - FRAN
1121	EMPRESA TESTE BELMONTE
4001	my home
9000	INDUSTRIA ALIMENTICIA TEKNISA
TEK1	TREINAMENTO IMPLANTACAO GILBER

< Voltar Filtrar

Imagem 43 – Unidade

7. Clique na Unidade que será parametrizada na **tela de listagem** (Imagem 44).

Delivery

01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

3.62.1 (DB Version - 8627)

Access Control

3.62.1 (DB Version - 8627)

Unidade

Área de Atendimento

Unidade	Nome
0001	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6
0002	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 1
0003	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 2
0004	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 5
0005	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 3
0006	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 4
0007	FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 7
0008	INF-E EMITIDA EM AMBIENTE DE HO
0009	DANIEL E LUIS RESTAURANTE
0017	TREINAMENTO IMPLANTAÇÃO
0030	TTREINAMENTO RIO IG
0031	EMPRESA TESTE
0900	EMPRESA TESTE - FRAN
1121	EMPRESA TESTE BELMONTE
4001	my home
9000	INDUSTRIA ALIMENTICIA TECNISA
TEK1	TREINAMENTO IMPLANTACAO GILBER

Voltar

Enviar

Imagem 44 – Tela de Listagem

8. Clique na aba **Parâmetros** (Imagem 45).

Delivery

01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

Access Control

3.62.1 (DB Version - 8637)

Unidade

Área de Atendimento

Unidade

Parâmetros

Bloqueio de Cartões de Crédito

Área de Atendimento

Unidade

0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6

Cliente Padrão

100000000000000019872 - CLIENTE TESTE ODHEN JULHO2021

Tempo de Entrega Limite (minutos)

0

Preço Mínimo do Pedido (R\$)

0,00

Vendedor Padrão

1234 - DELIVERY

Taxa de Entrega (R\$)

0,00

Distância da área de atendimento (Km)

0

< Cancelar

Salvar

Imagem 45 – Parâmetros.

9. Preencha as **lacunas** (Imagem 46):

- Cliente Padrão;
- Vendedor Padrão.

Delivery

01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

Access Control

3.62.1 (DB Version - 8637)

0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6

Unidade

Parâmetros

Loja

Bloqueio de Cartões de Crédito

Área de Atendimento

Unidade

Cliente Padrão

Vendedor Padrão

Tempo de Entrega Limite (minutos)

Preço Mínimo do Pedido (R\$)

1234 - DELIVERY

Taxa de Entrega (R\$)

Distância da área de atendimento (Km)

0001

0002

0003

0004

0005

0006

0007

0008

0009

0017

0030

0031

0900

1121

4001

< Cancelar

Salvar

Imagem 46 – Lacunas

10. Clique no botão **Salvar** (Imagem 47) para finalizar.

[illegible]

Imagem 47 – Salvar

Integração

1. Acesse o **menu superior** (Imagem 1, página 4), na **barra de pesquisa** digite “Cadastro de Integração” e selecione o resultado correspondente (Imagem 48).

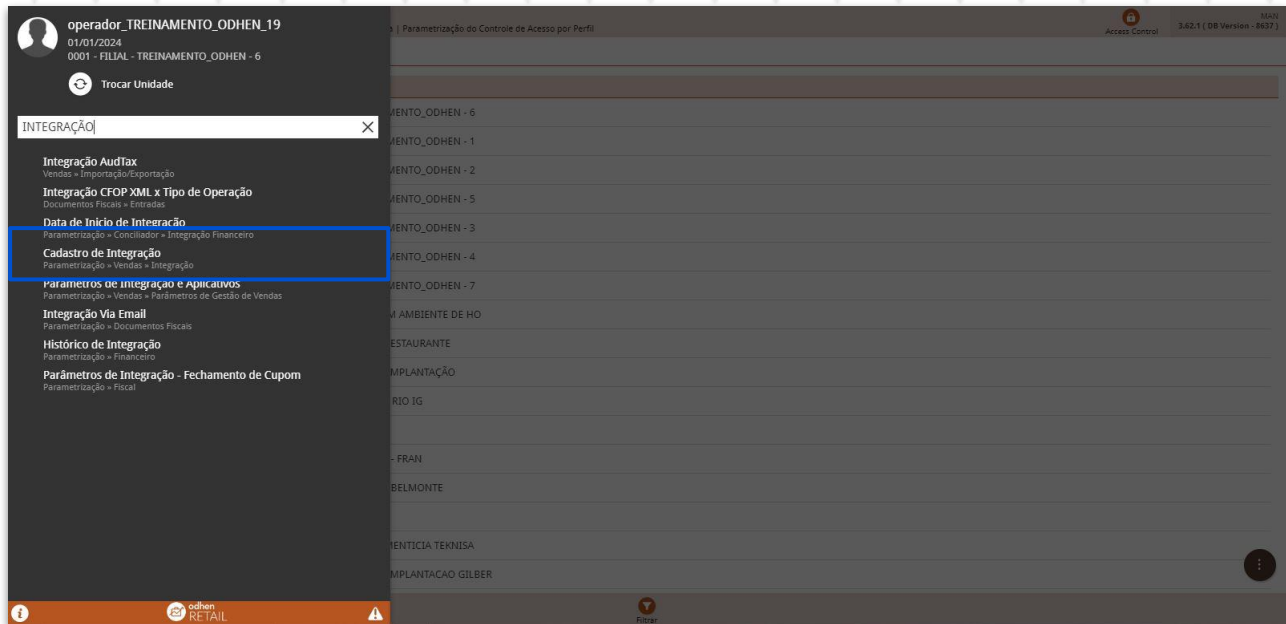


Imagem 48 – Barra de pesquisa

2. Selecione **Adicionar** (Imagem 49) e adicione todas as integrações que a unidade irá utilizar.

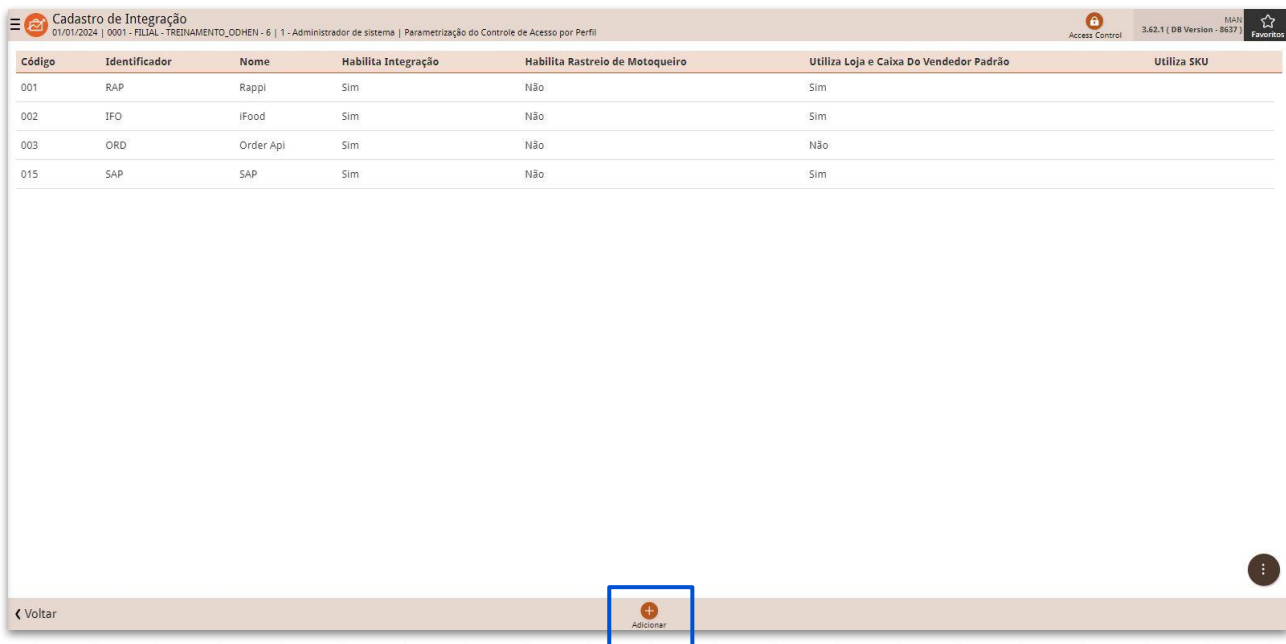


Imagem 49 – Adicionar

Integrações dos Marketplaces - Cadastros e Parametrizações

3. Para cadastrar as integrações, preencha o **fichamento** (Imagem 50);

- Identificador - A sigla da integração;
- Habilita integração - Sim;
- Habilita rastreo de motoqueiro - Não;
- Utiliza loja e caixa do vendedor padrão - Sim;

Cadastro de Integração
01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

Access Control 3.42.1 (DB Version - 8637)

Código	Identificador	Nome
001	RAP	Rappi
002	IFO	iFood
003	ORD	Order Api
015	SAP	SAP

Integrações Tipo de Recebimento Unidade

Código Identificador Nome

Timezone UF Token Geral Senha Geral

Habilita Integração Habilita Rastreo de Motoqueiro Utiliza Loja e Caixa Do Vendedor Padrão

Utiliza SKU

Auditoria Operador Data de Modificação

000000020162 02/04/2024

Cancelar Salvar

Imagem 50 – Fichamento

4. Clique no botão **Salvar** (Imagem 51)

Cadastro de Integração
01/01/2024 | 0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6 | 1 - Administrador de sistema | Parametrização do Controle de Acesso por Perfil

Access Control 3.42.1 (DB Version - 8637)

Código	Identificador	Nome
001	RAP	Rappi
002	IFO	iFood
003	ORD	Order Api
015	SAP	SAP

Integrações Tipo de Recebimento Unidade

Código Identificador Nome

Timezone UF Token Geral Senha Geral

Habilita Integração Habilita Rastreo de Motoqueiro Utiliza Loja e Caixa Do Vendedor Padrão

Utiliza SKU

Auditoria Operador Data de Modificação

000000020162 02/04/2024

Cancelar Salvar

Imagem 51 – Salvar

Tipo de recebimento

1. Acesse o **menu superior** (Imagem 1, página 4), na **barra de pesquisa** digite “Cadastro de Integração” e selecione o resultado correspondente (Imagem 52).

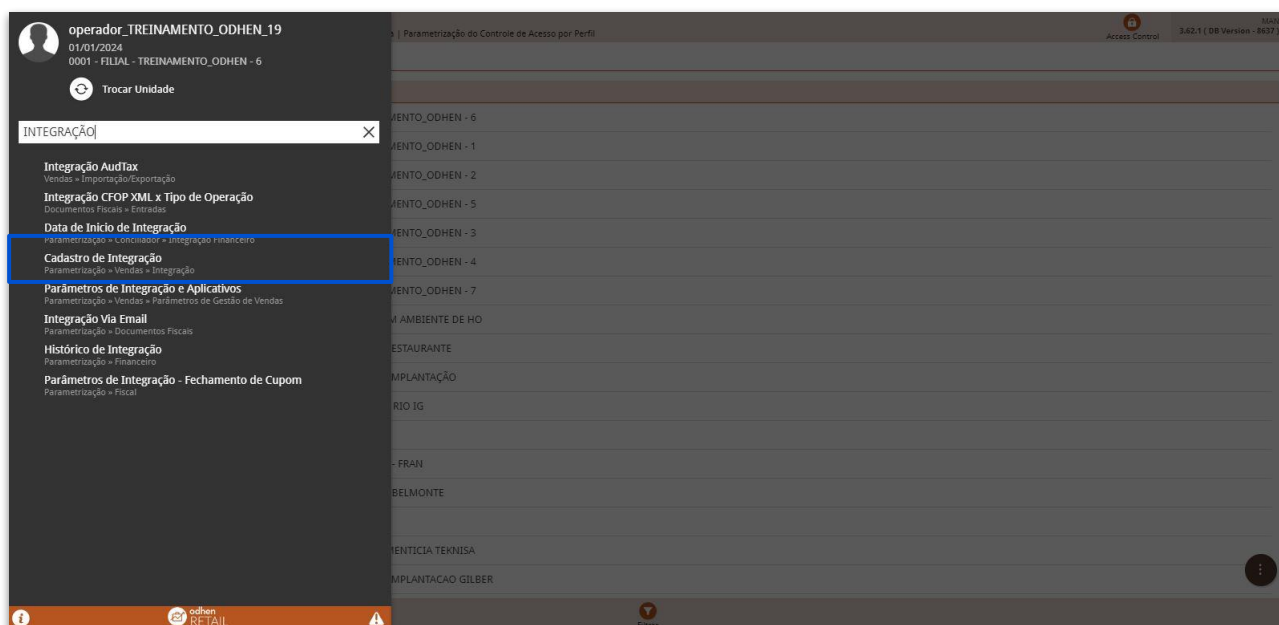


Imagem 52 – Barra de pesquisa

2. Selecione a integração que deseja configurar na **tela de listagem** (Imagem 53).

Cadastro de Integração						
Código	Identificador	Nome	Habilita Integração	Habilita Rastreo de Motoqueiro	Utiliza Loja e Caixa Do Vendedor Padrão	Utiliza SKU
001	RAP	Rappi	Sim	Não	Sim	
002	IFO	iFood	Sim	Não	Sim	
003	ORD	Order Api	Sim	Não	Não	
015	SAP	SAP	Sim	Não	Sim	

Imagem 53 – Tela de listagem

Integrações dos Marketplaces - Cadastros e Parametrizações

3. Clique na aba **Tipo de Recebimento** (Imagem 54).

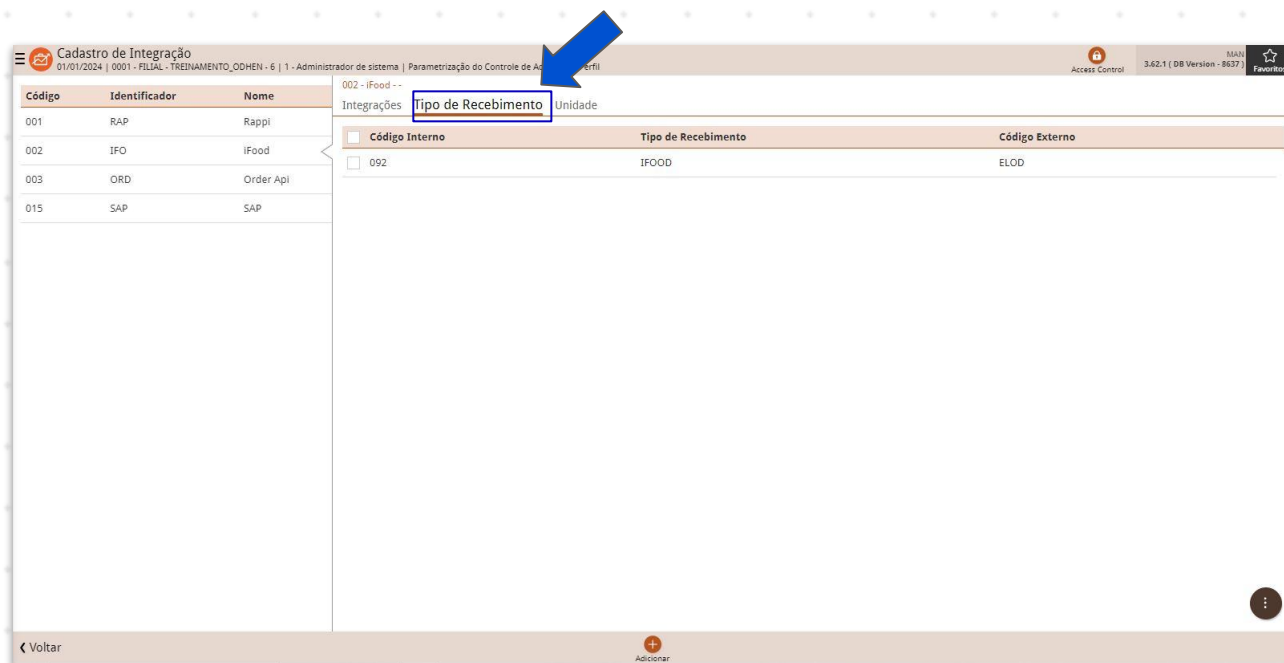


Imagem 54 – Tipos de recebimento

4. Para realizar o vínculo dos tipos de recebimentos selecione o botão **Adicionar** (Imagem 55).

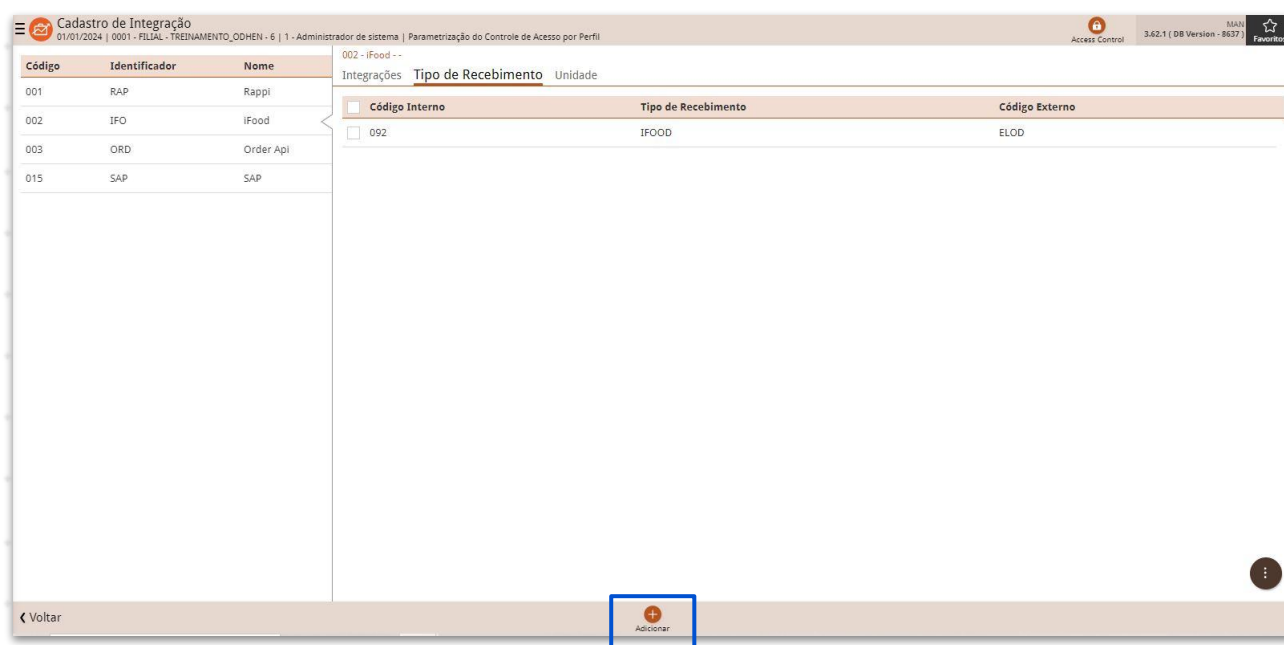


Imagem 55 – Adicionar

Integrações dos Marketplaces - Cadastros e Parametrizações

5. Para vincular os tipos de recebimento, preencha o **fichamento** (Imagem 56)

- Tipo de recebimento;
- Código externo - Esse código é disponibilizado pela integração e temos que preencher de forma idêntica. Esse processo deve ser realizado em todos os tipos de recebimento, inclusive para cada bandeira que o estabelecimento aceita.

The screenshot shows the 'Cadastro de Integração' application. The top navigation bar includes the date '01/01/2024', user '0001 - FILIAL - TREINAMENTO_ODHEN - 6', and role 'Administrador de sistema'. The main content area is titled 'Tipo de Recebimento' and contains three input fields: 'Código Interno', 'Código Externo', and 'Tipo de Recebimento'. The 'Tipo de Recebimento' field is currently empty. The bottom bar contains 'Cancelar' and 'Salvar' buttons.

Imagem 56 – Fichamento

6. Selecione o botão **Salvar** (Imagem 57) ao finalizar o preenchimento.

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Tipo de Recebimento' configuration screen. The 'Salvar' button in the bottom right corner is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

Imagem 57 – Salvar

Cadastro de caixa

1. Acesse o **menu superior** (Imagem 1, página 4), na **barra de pesquisa** digite “Cadastro de Caixa” e selecione o resultado correspondente (Imagem 58).

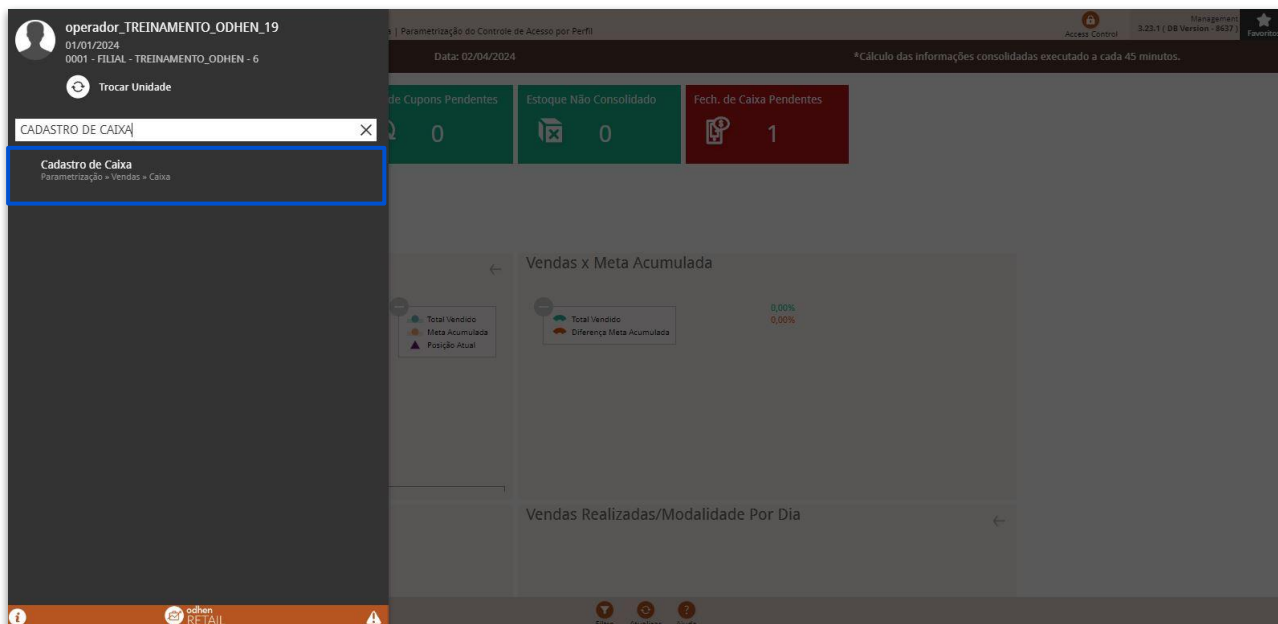


Imagem 58 – Barra de pesquisa

2. Na **tela de filtro** (Imagem 59) informe:

- Loja

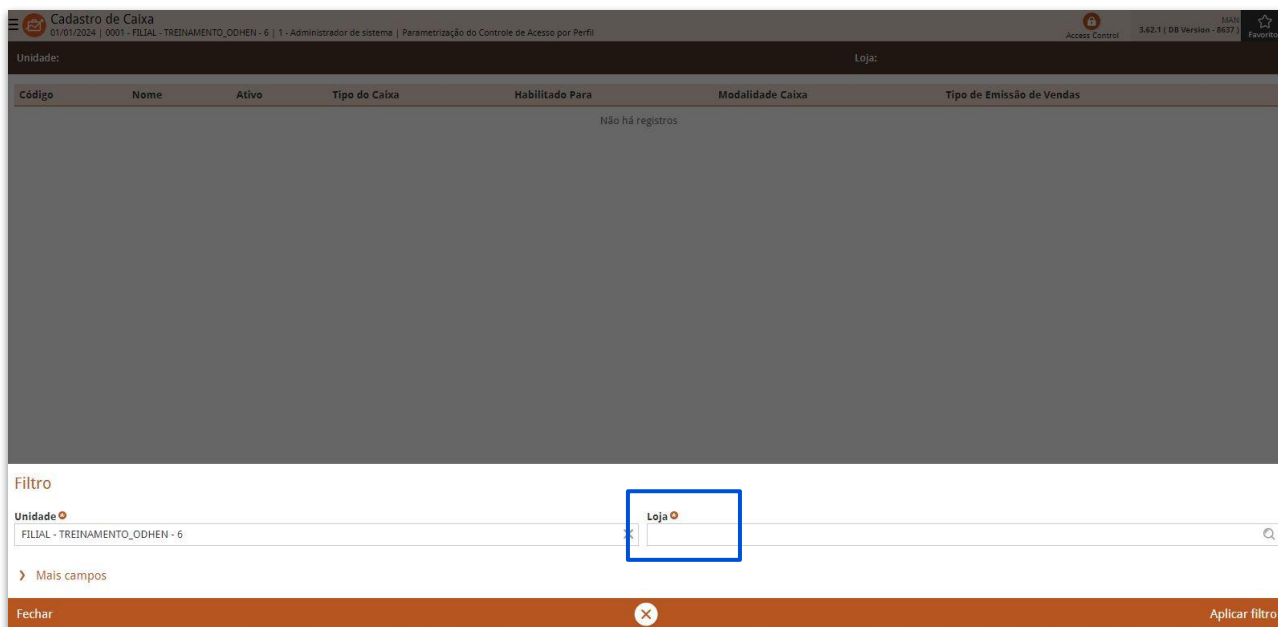


Imagem 59 – Tela de filtro

3. Clique em **Aplicar filtro** (Imagem 60)

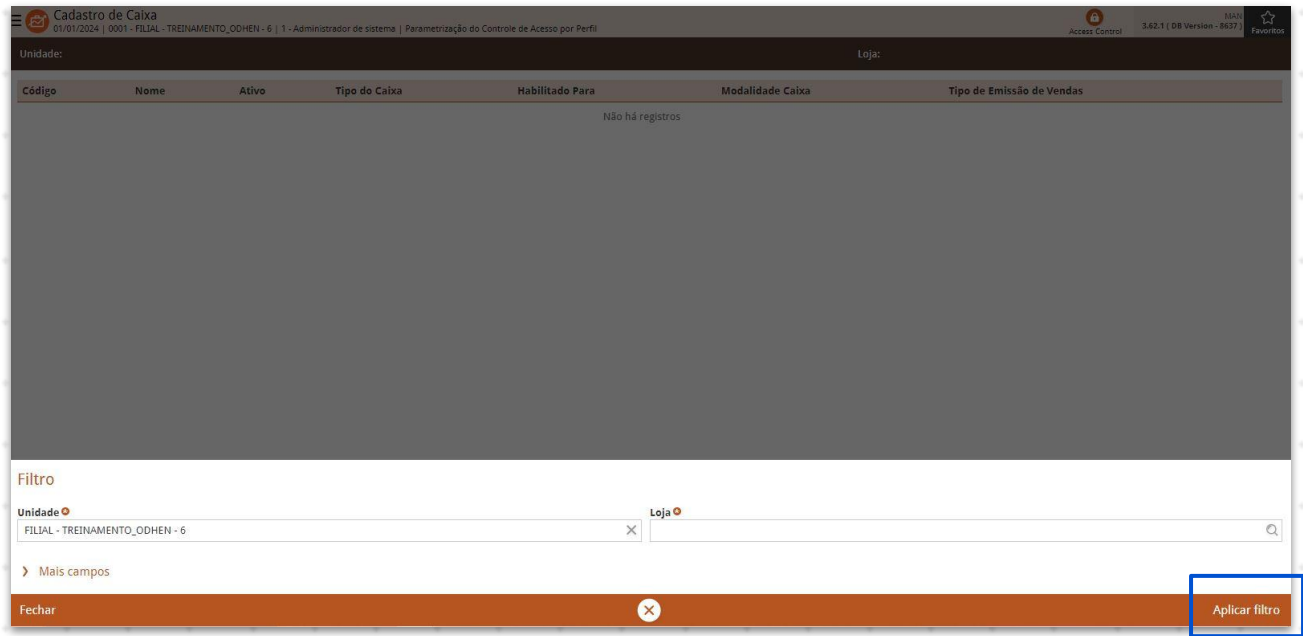


Imagem 60 – Aplicar filtro

4. Selecione o caixa na **tela de listagem** (Imagem 61) que deve receber os pedidos dos marketplaces.

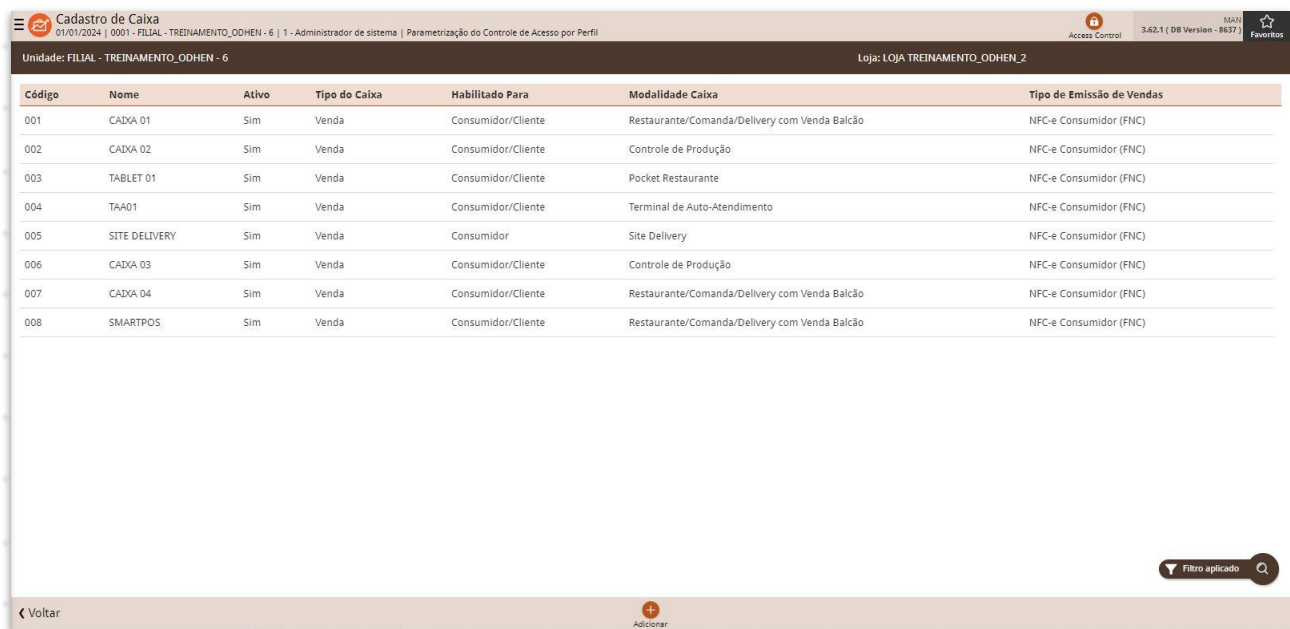


Imagem 61 – Tela de Listagem

Integrações dos Marketplaces - Cadastros e Parametrizações

5. Clique na aba **Parâmetros** (Imagem 62)

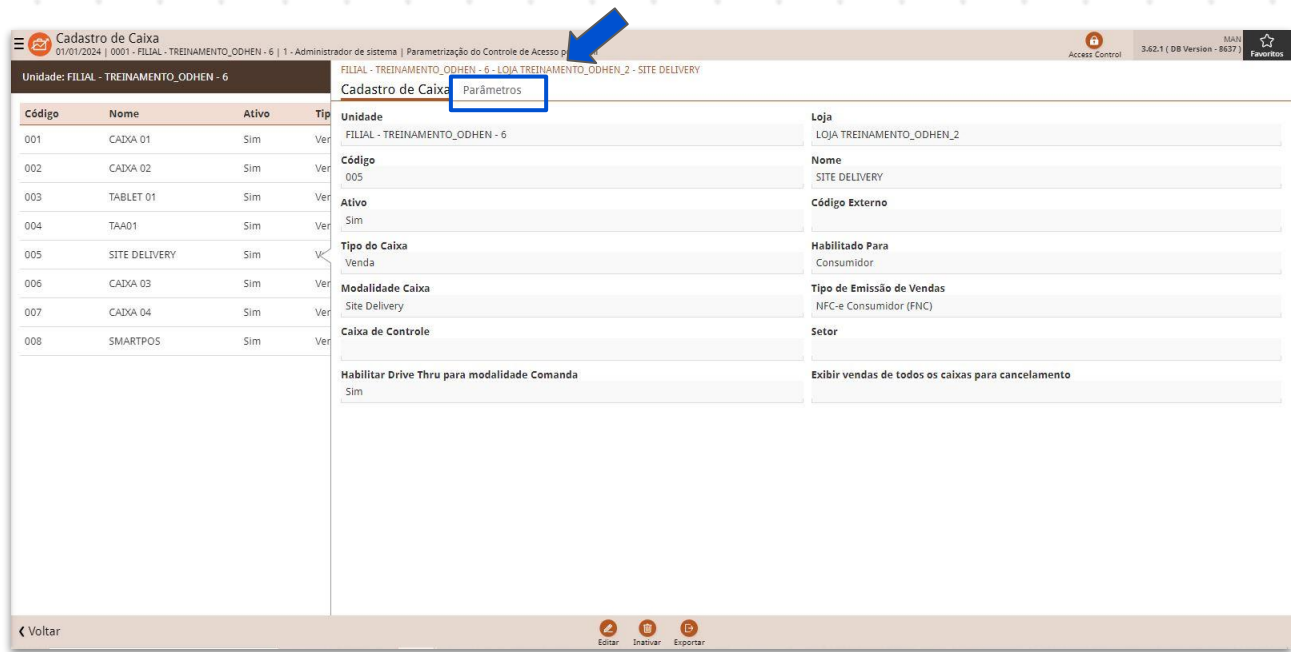


Imagem 62 – Parâmetros

6. Selecione a sub aba **Vendedores Associados** (Imagem 63)

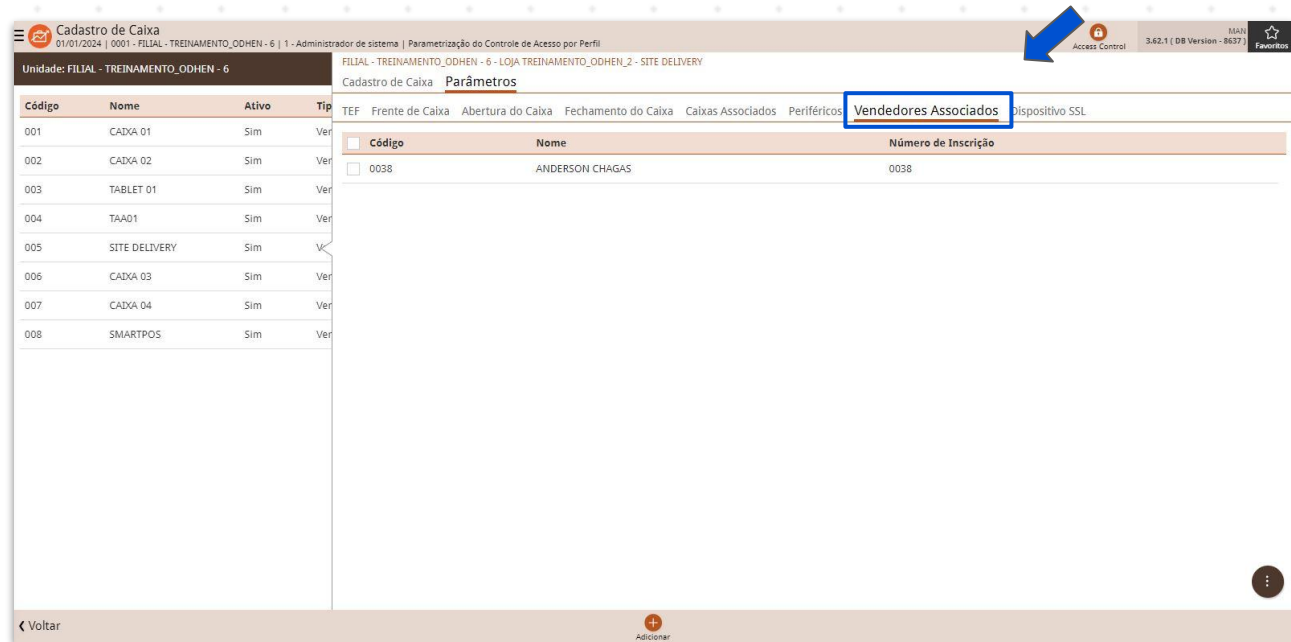


Imagem 63 – Vendedores Associados

7. Clique no botão **Adicionar** (Imagem 64).

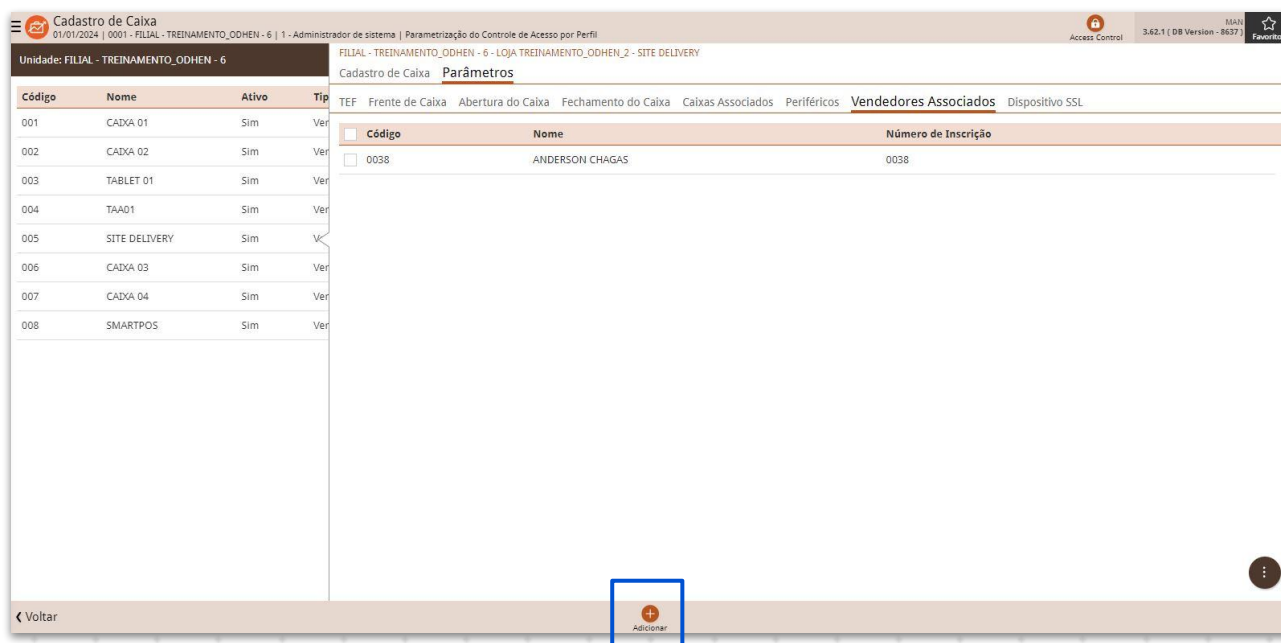


Imagem 64 – Adicionar

8. Clique no botão **Cadastrar Vendedor** (Imagem 65) para realizar o vínculo do vendedor.

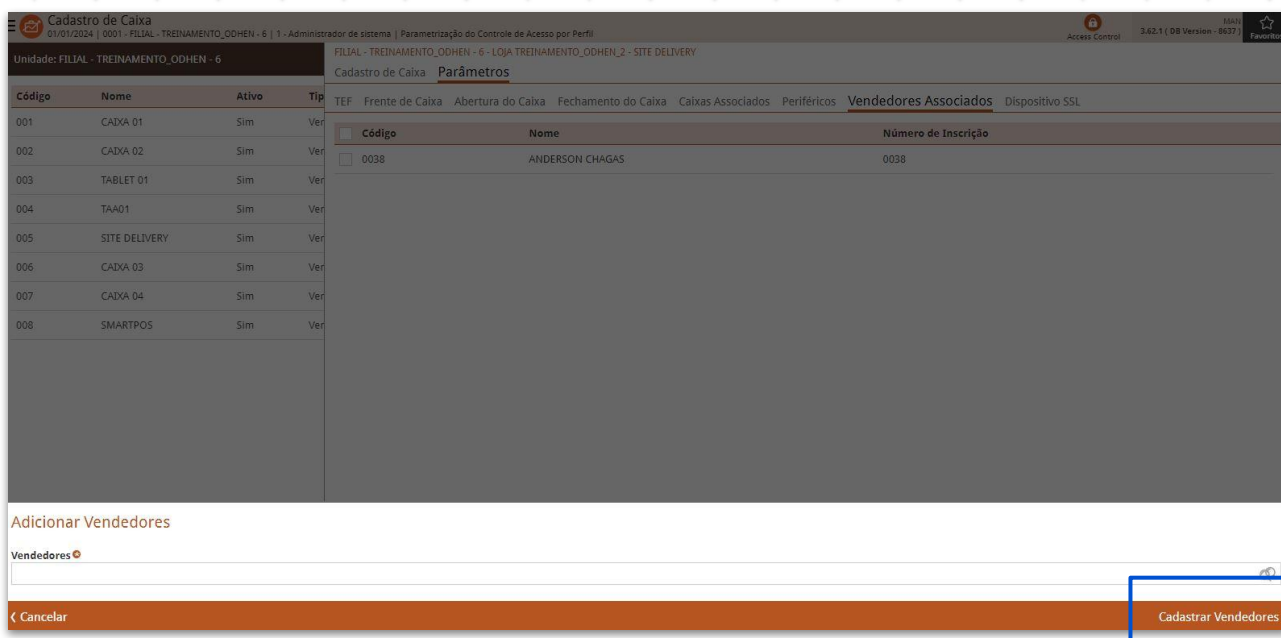


Imagem 65 – Cadastrar vendedor

Integrações dos Marketplaces - Cadastros e Parametrizações

9. Clique na aba **Frente de Caixa** (Imagem 66).

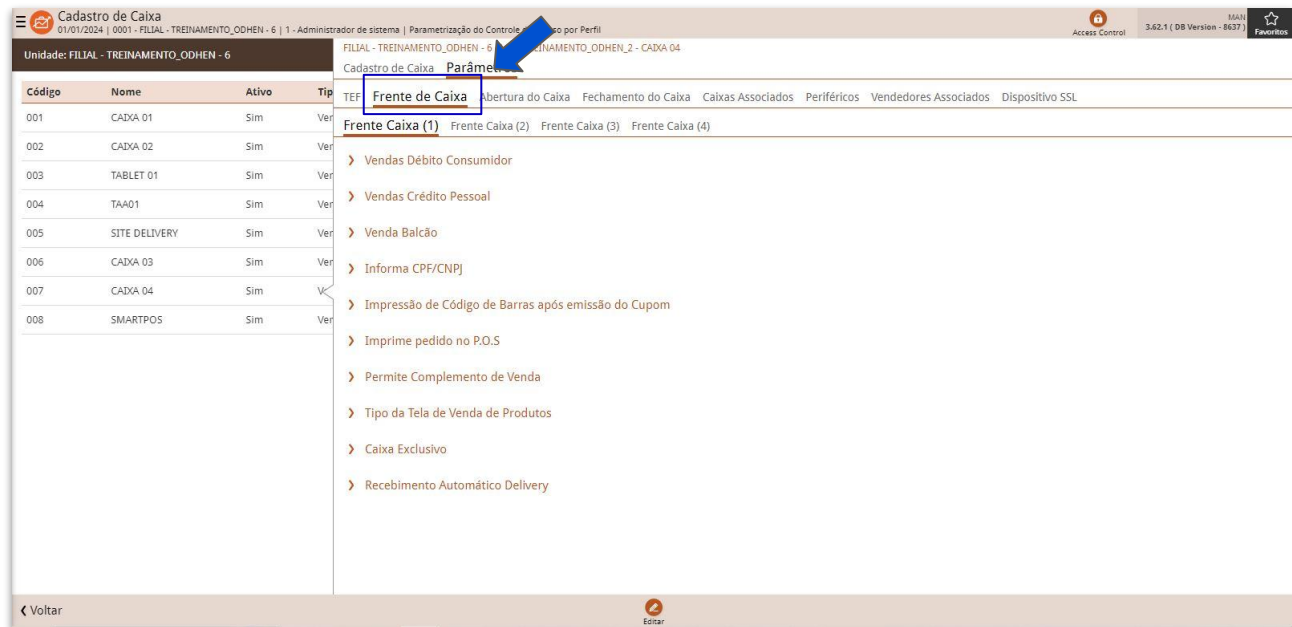


Imagem 66 – Frente de caixa

10. Selecione a sub aba **Frente de Caixa (3)** (Imagem 67).

OBSERVAÇÃO: Os campos sincronização com o delivery tem que estar como “SIM” para que o caixa possa sincronizar as vendas.

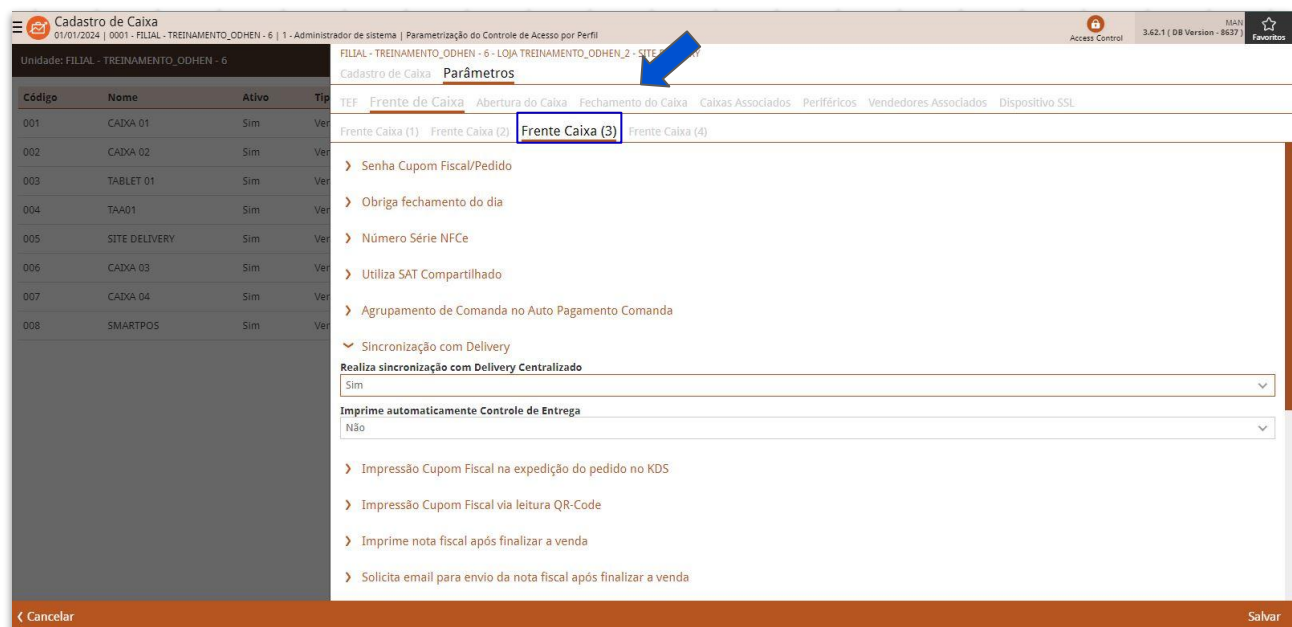


Imagem 67 – Frente de caixa (3)

11. Clique no botão **Salvar** (Imagem 68) para finalizar.

The screenshot shows the 'Cadastro de Caixa' (Cash Register) configuration interface. On the left, there is a table listing cash registers with columns for 'Código', 'Nome', 'Ativo', and 'Tipo'. The table contains 8 entries, including 'CADXA 01', 'CADXA 02', 'TABLET 01', 'TAA01', 'SITE DELIVERY', 'CADXA 03', 'CADXA 04', and 'SMARTPOS'. On the right, the 'Parâmetros' (Parameters) tab is active, showing various configuration options for the selected cash register. These options include 'Senha Cupom Fiscal/Pedido', 'Obriga fechamento do dia', 'Número Série NFCe', 'Utiliza SAT Compartilhado', 'Agrupamento de Comanda no Auto Pagamento Comanda', 'Sincronização com Delivery', 'Realiza sincronização com Delivery Centralizado', 'Imprime automaticamente Controle de Entrega', 'Impressão Cupom Fiscal na expedição do pedido no KDS', 'Impressão Cupom Fiscal via leitura QR-Code', 'Imprime nota fiscal após finalizar a venda', and 'Solicita email para envio da nota fiscal após finalizar a venda'. The 'Salvar' button is located at the bottom right of the screen and is highlighted with a blue box.

Imagem 68 – Salvar

Ao finalizar esses cadastros e parametrizações o módulo Integração do Marketplace está pronto para ser utilizado.