# 

# Rotina da Unidade WEB Aprovação do Cardápio pela Unidade

Índice Objetivo Aprovação de Cardápio Pela Unidade Parâmetros de Planejamento Aprovação do Cardápio pela Matriz	
Indice Objetivo Aprovação de Cardápio Pela Unidade Parâmetros de Planejamento Aprovação do Cardápio pela Matriz	
Objetivo Aprovação de Cardápio Pela Unidade Parâmetros de Planejamento Aprovação do Cardápio pela Matriz	
Aprovação de Cardápio Pela Unidade Parâmetros de Planejamento Aprovação do Cardápio pela Matriz	
Aprovação de Cardápio Pela Unidade Parâmetros de Planejamento Aprovação do Cardápio pela Matriz	3
Parâmetros de Planejamento Aprovação do Cardápio pela Matriz	4
Aprovação do Cardápio pela Matriz	9
	13
	10

# 



# Objetivo

Neste manual serão abordados os passos necessários para a aprovação do cardápio pela unidade. Após realizar as alterações no cardápio pela matriz, é necessária a aprovação pela unidade.

# Aprovação de Cardápio Pela Unidade

1. Selecione o **menu superior** (Imagem 1) no canto superior esquerdo.



Imagem 1 – Menu Superior

2. Na **barra de pesquisa** (Imagem 2) digite "Aprovação do Cardápio pela Unidade" e selecione o resultado correspondente.



Imagem 2 - Barra de pesquisa

Rotina da Unidado	e WE	B - A	prov	vaçã	o do	Car	dápi	o pel	la Un	nidac	le				
3. Na <b>tela de</b> 1 Unidade;	ficha	ame	ento	(Im	age	em 3	8), pi	reen	cha	:					
Serviço; Cardápio de;															
lipo de Custo															

Set         Image: Set in the set	
te ceite 9 AMAGO Broze Maddi	
	- 10.000
	Confirm
idem 3 – Tela de Fichamento	

## OBSERVAÇÃO:

Para incluir todas as unidades e todos os serviços na aprovação, indique através da caixa de seleção lateral "Todas".

Para indicar unidades e serviços específicos, selecione a lupa lateral e marque apenas as opções desejadas.

Também é possível um agrupamento de unidades previamente cadastrado, através da opção "Agrupamento de Unidades".

5. Após completar as informações, selecione **Confirmar** (Imagem 4) no canto inferior direito.

		1.1
amento de Unidades		0
16	C Todas	
0		
	🔗 🧹 Todos	
io de O		
		ŝ
Custo O		
Médio Bruto Atual		×
		Confirma

6. Na janela **Cardápios** (Imagem 5), marque através da caixa de seleção os serviços que devem ser aprovados.



Imagem 5 – Cardápios

## TEKNISA

6

7. Em seguida, selecione Aprovar (Imagem 6).

Unidades	Cardápios					
	🗸 Unidade	Serviço	Nome Serviço	Data Limite	Aprovação da Unidade Observação da Unidad Observação Geral	
R TECHOOD - 2		00010	ALMOCO	29/07/2023 Sáb		
						× 1 linha
				0 0		
				Aprovar		

Imagem 6 – Aprovar

8. Na tela de confirmação (Imagem 7), confirme a operação.

E Aprovação do Cardápio pela Unidade						Actess Control 2.38.5 (06 Version - 7125)
Agrupamente de Unidades	Cardápios					
Unidade O	🖉 Unidade	Serviço	Nome Serviço	Data Limite	Aprovação da Unidade Observação da Unidad Observação Geral	
HILMS - WEARANG TEXTON - 2	✓ 0002	00010	ALMOCO	29/07/2023 5áb		
Service T						
Cardipie de D						
Agosta Ac 2012						
Typo de Custo O Costo Nerdo Listado Arcal						
			Confirm	?		
			Connin	nar operaçao <i>r</i>		
			Sim	Não		
						🗙 1 linha selecionada 🗸
John				0		
			1	var Cancelar		

Imagem 7 – Tela de Confirmação

9. Ao aparecer uma **caixa** (Imagem 8) confirmando a aprovação, selecione "OK".



# Parâmetros de Planejamento

1. Selecione o menu superior (Imagem 9) à esquerda.

Aprovitão do Cardánio nela Unidade						0	PLA 2.88.0 ( DB Version - 7135 )
amento, e Unidades	Cardápios					Access Control	
Printerarye.	Haldada	Familia	Name fandes	Boto Uselin	annunda de traldede . Obenensão de traldesi. Obenensão Guel		
Unidade O	Unidade	serviço	Nome serviço	Data Limite	Aprovação da Unidade Observação da Unidad Observação Gerai		
* HILAL-WEBINARCHECHOOD-2	0002	00010	ALMOCO	29/07/2023 580	1//0//2023 Seg 15:21		
× ALMACC							
Cardápio de O							
Agosto de 2023							
Tipo de Custo O							
Custo Médio Liquido Atual							
Voltar							

Imagem 9 – Menu Superior

2. Digite "Parâmetros de Planejamento" na **barra de pesquisa** (Imagem 10) e selecione o resultado correspondente.

Gustavo EAD 17/67/2023 DOD - ELIAI - WERINAR TECEDOD - 2					Access Convers
G Trocar Unidade	Serviço	Nome Serviço	Data Limite	Aprovação da Unidade Observação da Unidad Observação Geral	
PARÀMETROS DE PLANEJAMENTO X, Paràmetros de Planejamento Parametra aufor a Planejamento Parametra aufor a Planejamento Parametra		ALMOCO	29/07/2023 Sab	17/072023 Seg 1521	
					6
<b>0</b>					

Imagem 10 – Barra de Pesquisa

# TEKNISA

3. Selecione a aba **Unidade** (Imagem 11).

				Access Contro		
iai Omdade						-
02   FILIAL - WEBINAR, TECFOOD - 2						
râmetros						
initian de Velded.						-
rametros da unicade						-
Francjunencu z Tvitra a Cardina a						
- Sama Companyo						
s Mane / Ardésia Diária						
, Menc (antidain Semanal						
Mens. Cardiario Mensal						
Configuração do Prato						
Remujsi An/Retirada nor Prato						
s Cálculo do Consumo Blanelado						
» Dados para Transporte						
• Producão e Distribuição						
						E
aom 11 – Unidada						Đ
<b>gem 11</b> – Unidade						E
<b>gem 11</b> – Unidade						E
<b>gem 11</b> – Unidade	· ·	· ·		•		Ex
<b>gem 11</b> – Unidade	· ·	· ·		•	•	Ex
gem 11 - Unidade Em seguida, selecione a opcão <b>Planeiament</b> o	(Image	2m 12		-	-	E
<b>gem 11</b> – Unidade . Em seguida, selecione a opção <b>Planejamento</b>	<b>o</b> (Image	em 12)	).	-	-	Đ
<b>gem 11</b> – Unidade . Em seguida, selecione a opção <b>Planejamento</b>	o (Image	em 12)	, a , a , a , a	-		E
<b>gem 11</b> – Unidade . Em seguida, selecione a opção <b>Planejamento</b>	o (Image	em 12)	, a , a , a	-		Đ
n <b>gem 11</b> – Unidade . Em seguida, selecione a opção <b>Planejamento</b>	o (Image	em 12)	).			Ex
ngem 11 – Unidade . Em seguida, selecione a opção <b>Planejamento</b>	o (Image	em 12)	).	Access Concess	2800(DB V	Ex
ngem 11 – Unidade . Em seguida, selecione a opção <b>Planejamento</b>	o (Image	em 12)	).	Control Control	2880 ( DB V	Ex
ngem 11 – Unidade . Em seguida, selecione a opção Planejamento Protecto de Planejamento Protecto de Planejamento Protecto de Planejamento	o (Image	em 12)	).	Activity Constant	2880(DB V	Ex
ngem 11 – Unidade . Em seguida, selecione a opção Planejamento Ministra (Marine Marine Mari	o (Image	em 12)	).	Core Core	2880(089	Ex
ngem 11 – Unidade . Em seguida, selecione a opção Planejamento Materia (Materia) 2) FILL-WEBMA_TECTOOD-2 2) FILL-WEBMA_TECTOOD-2 2) FILL-WEBMA_TECTOOD-2	o (Image	em 12)	).	Acres Corre	280 ( 28 v	Ex
ngem 11 – Unidade . Em seguida, selecione a opção Planejamento Protectional de Planejamento Interes Interes Interes	o (Image	em 12)	).	Contraction of the second seco	280(084	Ext
ngem 11 – Unidade . Em seguida, selecione a opção Planejamento Protectiones rate-vestearizantes vestearizada e vestearizada	o (Image	em 12)	).	Control Control	2800(DB V	E

» Mens. Cardápio Diário										_
» Mens. Cardápio Semanal										
» Mens. Cardápio Mensal										
» Configuração do Prato										_
» Requisição/Retirada por Prato										
» Cálculo do Consumo Planejado										
» Dados para Transporte										-
» Produção e Distribuição										
» Efetivos										-
										_
										_
										_
										_
										_
										_
										_
										_
										_
										_
										_
									Exp	ortar
						 				-

**Imagem 12** – Planejamento

TEKNISA

5. Se direcione para o grupo **Cálculo Necessidade de Compras** (Imagem 13).

17/07/2023   0002 - FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2			Access Control 2.88.0 ( DB	3 Version - 7
Geral Unidade	Planejamento - 0002   FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2			
Unidade 9	Planejamento Verificar Consumo Fixo/Per Capita			
0002   FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2	Total de Comensais			
Parâmetros	Consiste Produto com Preço Zero na Receita	Bloqueia Cardápio em Dia Não Útil		
Parāmetros da Unidade	Verifica Custo Padrão na Montagem do Cardápio	Visualiza Custos no Fechamento do Cardápio		
» Planejamento	Pesquisa por Grupo de Prato no Cardápio			
» Safra e Cardápio	Verifica Soma dos Comensais dos Pratos Não Opção			
» Elaboração do Cardápio	Copia serviço incluído na central para unidades agregadas			
» Mens. Cardápio Diário				
» Mens. Cardápio Semanal	<ul> <li>Restrições Contratuais</li> </ul>			
» Mens, Cardápio Mensal	Verifica Restrições Contratuais no Cardápio	Verifica Restrições Contratuais na Aprovação do Cardápio		
» Configuração do Prato	✓ Cálculo Necessidade de Compras			
» Requisição/Retirada por Prato	Verifica Custo Padrão			
» Cálculo do Consumo Planejado	Tipo de Custo	Índice do Custo Padrão		
» Dados para Transporte			0,00	
» Produção e Distribuição	Utiliza Retirada do Merenda com Base no Inventário			
» Efetivos	Incluir Produto na Retirada do Merenda com Base no Inventário			
	Bloqueia Necessidade de Compras (Previsão de Consumo) para Servicos Não Aprovados pela Matriz			
	Enviar Email na Liberação/Aprovação do Cardápio			
	Validação de Cardánio			
	Utiliza Validação de Cardánio			
	Riesueis Resultingo			
	undreia vedaisitan			
	Bioquela Liberação de Cardápio para Unidades			
	Bloqueia Aprovação de Cardápio pela Unidade			
	Bloquela Aprovação de Cardápio pela Matriz			
✓ Voltar	2			

Imagem 13 – Cálculo Necessidade de Compras

6. Verifique se a opção **Enviar Email na Liberação/Aprovação do Cardápio** (Imagem 14) está selecionada.

. Heldede	Planejamento - 0002   FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2			
Geral Unidade	Planejamento Verificar Consumo Fixo/Per Capita			
Unidade O	Calculo de Custo Per Capita Total de Començais			
0002   FILIAL - WEBINAR, TELFOOD - 2	/ Consiste Produto nom Prano Terro Terro na Beneira	Bloquela Cardánio em Dia Não Úril		
Parâmetros				
Parâmetros da Unidade	Verifica Custo Padrao na Montagem do Cardapio	visualiza custos no Pecnamento do Cardapio		
» Planejamento	Pesquisa por Grupo de Prato no Cardápio			
» Safra e Cardápio	Verifica Soma dos Comensais dos Pratos Não Opção			
<ul> <li>Elaboração do Cardápio</li> </ul>	Copia serviço incluído na central para unidades agregadas			
» Mens. Cardápio Diário				
» Mens. Cardápio Semanal	<ul> <li>Restrições Contratuais</li> </ul>			
» Mens. Cardápio Mensal	Verifica Restrições Contratuais no Cardápio	Verifica Restrições Contratuais na Aprovação do Cardápio		
» Configuração do Prato	<ul> <li>Cálculo Necessidade de Compras</li> </ul>			
» Requisição/Retirada por Prato	Verifica Custo Padrão			
» Cálculo do Consumo Planejado	Tipo de Custo	Índice do Custo Padrão		
» Dados para Transporte			0,00	
» Produção e Distribuição	Utiliza Retirada do Merenda com Base no Inventário			
» Efetivos	Incluir Produto na Retirada do Merenda com Base no Inventário			
	Rionueia Nocessidade de Compras (Previsão de Consumo) para Serviços Não Aprovados pela Matriz			
	Enviar Email na Liberacijo/Aprovacijo do Cardápio			
	<ul> <li>Validação de Cardápio</li> </ul>			
	Utiliza Validação de Cardâpio			
	Bloqueia Requisição			
	Bloquela Liberação de Cardápio para Unidades			
	Bloqueia Aprovação de Cardápio pela Unidade			
	Bloqueia Aprovação de Cardápio pela Matriz			
( Voltar	Q			

Imagem 14 - Enviar Email na Liberação/Aprovação do Cardápio

## TEKNISA

7. Caso não esteja, selecione **Editar** (Imagem 15) e faça a alteração.

Parâmetros de Planejamento 17/07/2023   0002 - FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2			Access Control	2.88.0 ( DB Version - 1
Geral Unidade	Planejamento - 0002   FILIAL - WEBIMAR_TECFOOD - 2			
Unidado O	Planejamento Verificar Consumo Fixo/Per Capita			
0002   FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2	Total de Comensais			
Parâmetros	Consiste Produto com Preço Zero na Receita	Bloqueia Cardápio em Dia Não Útil		
Parāmetros da Unidade	Verifica Custo Padrão na Montagem do Cardápio	Visualiza Custos no Fechamento do Cardápio		
» Planejamento	Pesquisa por Grupo de Prato no Cardápio			
» Safra e Cardápio	Verifica Soma dos Comensais dos Pratos Não Opção			
<ul> <li>Elaboração do Cardápio</li> </ul>	Copia serviço incluído na central para unidades agregadas			
» Mens. Cardápio Diário				
» Mens. Cardápio Semanal	<ul> <li>Restrições Contratuais</li> </ul>			
» Mens. Cardápio Mensal	Verifica Restrições Contratuais no Cardápio	Verifica Restrições Contratuais na Aprovação do Cardápio		
» Configuração do Prato	<ul> <li>Cálculo Necessidade de Compras</li> </ul>			
» Requisição/Retirada por Prato	Verifica Custo Padrão			
» Cálculo do Consumo Planejado	Tipo de Custo	Índice do Custo Padrão		
» Dados para Transporte			0.00	
» Produção e Distribuição	Utiliza Retirada do Merenda com Base no Inventário			
» Efetivos	Tacluir Braduta na Batirada da Maxanda com Baco na Tavantácia			
	Bloqueia Necessidade de Compras (Previsão de Consumo) para Serviços Não Aprovados pela Matriz			
	Enviar Email na Liberação/Aprovação do Cardápio			
	✓ Validação de Cardápio			3
	Utiliza Validação de Cardápio			
	Bloqueia Requisição			
	Bloquela Liberação de Cardapio para Unidades			
	Bloqueia Aprovação de Cardápio pela Unidade			
	Bioqueia Aprovação de Cardápio pela Matriz			
< Voltar				

#### Imagem 15 - Editar

8. Em seguida, selecione **Salvar** (Imagem 16) no canto inferior direito.

WWW.2023   0002 - HEIAE - WEBINAK TECHOOD - 2	Number OF LETAL MEETING TECTOR 2		Access Control
ent Unidade	Planejamento - 0002   FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2		
nidade O	Planejamento venicar consomo Hosper Capita		
0002   FILIAL - WEBINAR_TECFDOD - 2	Cálculo de Custo Per Capita		
	Total de Comensais		v
Parâmetros	Consiste Produto com Preço Zero na Receita	Bloqueia Cardápio em Dia Não Útil	
Parâmetros da Unidade	Verifica Custo Padrão na Montagem do Cardápio	Visualiza Custos no Fechamento do Cardápio	
» Planejamento			
	Pesquisa por Grupo de Prato no Cardápio		
- Flaboração do Cardãolo	Verifica Soma dos Comensais dos Pratos Não Opção		
<ul> <li>Mens. Cardápio Diário</li> </ul>	Copia serviço incluído na central para unidades agregadas		
+ Mens. Cardápio Semanal	✓ Restrições Contratuais		
» Mens, Cardápio Mensal	Varifira Bastrichas Contratuais no Cardánio	/ Verifica Restricões Contratuais na Annovação do Cardânio	
» Configuração do Prato	Verman Rescriptes contractions to canadiate		
» Requisição/Retirada por Prato	<ul> <li>Cálculo Necessidade de Compras</li> </ul>		
» Cálculo do Consumo Planejado	Verifica Custo Padrão		
» Darlos para Transporte	Tipo de Custo	Índice do Custo Padrão	
		×	0,00
= Produção e Distribuição			
a Efetivos	Utiliza Retirada do Merenda com Base no Inventario		
	Incluir Produto na Retirada do Merenda com Base no Inventário		
	Bloqueia Necessidade de Compras (Previsão de Consumo) para Serviços Não Aprovados pela Mat	tiz	
	Enviar Email na Liberação/Aprovação do Cardápio		
	<ul> <li>Validação de Cardápio</li> </ul>		
	Utiliza Validação de Cardápio		
	Bloqueia Reguisição		
	Bloquela Liberação de Cardápio para Unidades		
	Bloquela Aprovação de Cardápio pela Unidade		
	Bloqueia Aprovação de Cardápio pela Matriz		
	des		

Imagem 16 – Salvar

# Aprovação do Cardápio pela Matriz

1. Selecione o menu superior (Imagem 17) à esquerda.

E Parê 100		Common 2.88.0 ( DB Versor
Geral Unidade	Planejamento - 0002   FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2	
Noideda O	Planejamento Verificar Consumo Fixo/Per Capita	
0002   FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2	<ul> <li>Nutrientes dos Relatórios</li> </ul>	
	1° Nutriente	2° Nutriente
Parâmetros	001   CARBOIDRATOS	002   LIPIDEO
Residentes de Unide de	3° Nutriente	4° Nutriente
Parametros da Unidade	003   VIT C	004   SODIO
» Planejamento	And Davidade de Davana	
» Safra e Cardápio	Tino de Retirada Default	
» Elaboração do Cardápio	01   CONSUMO PRODUCAO	
» Mens. Cardápio Diário	Permite Data de Cardápio Diferente da Data de Retirada	
» Mens. Cardápio Semanal		
» Mens. Cardápio Mensal	<ul> <li>Serviço para Retirada Automática</li> <li>Serviço</li> </ul>	
» Configuração do Prato		
» Requisição/Retirada por Prato	✓ Consistências de Cárdapio	
» Cálculo do Consumo Planejado	Cálculo de Custo Per Capita	
» Dados para Transporte	Total de Comensais	
» Produção e Distribuição	Consiste Produto com Preço Zero na Receita	Bloqueia Cardápio em Dia Não Útil
» Efetivos	Verifica Custo Padrão na Montagem do Cardápio	Visualiza Custos no Fechamento do Cardápio
	Pesquisa por Grupo de Prato no Cardápio	
	Verifica Soma dos Comensais dos Pratos Não Opção	
	Copia serviço incluído na central para unidades agregadas	
	<ul> <li>Restricões Contratuais</li> </ul>	
	Verifica Restrições Contratuais no Cardápio	Verifica Restrições Contratuais na Aprovação do Cardápio
	<ul> <li>Calculo Necessidade de Compras</li> </ul>	
	Verifica Custo Padrao	
	Tipo de Custo	Indice do Custo Padrão
		0.00
<b>〈</b> Voltar	0	

Imagem 17 – Menu Superior

2. Digite "Aprovação do Cardápio pela Matriz" na barra de pesquisa (Imagem 18) e selecione o resultado correspondente.

Gustavo EAD		Access Comma 2 380 r CB verson- TR
17/07/2023 0002 - FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2		
📀 Trocar Unidade	Te stream construction of colores	
APROVAÇÃO DO CARDÁPIO PELA MATRIZ		2" Nutriente
		002   LIPIDEO
Aprovação do Cardapio pela Matriz Planajamento « Cardápio » Aprovação do Cardápio		4* Nutriente 004   SODIO
	do Estoque	
	10 PRODUCAD	
	: Data de Cardápio Diferente da Data de Retirada	
	isto Per Capita	
	ensais	
	e Produto com Preço Zero na Receita	Bloqueia Cardápio em Dia Não Útil
	Custo Padrão na Montagem do Cardãpio	Visualiza Custos no Fechamento do Cardápio
	a por Grupo de Prato no Cardápio	
	Soma dos Comensais dos Pratos Não Opcão	
	erviçe incluido na central para unicades agregadas	
	Restrições Contratuais no Cardápio	🗸 Verifica Restrições Contratuais na Aprovação do Cardápio
	Custo Padrão	
		Índice do Custo Padrão
	<u>e</u>	
	icur	

Imagem 18 - Aplicação

## TEKNISA

Ro	tina da Unidade WEB - Aprovaç	ção do Cardápi	io pela Ur	nidade	9					
3.	Na <b>tela de filtro</b> (Image	m 19) seleci	one:							
•	Serviço;									
•	Tipo de Custo;									
	Cardapio de.			•					*	
E Dat	Aprovação do Cardapio pela Matriz sintraziona (no. 4)     orde Costo:     a do Cardapio		_		_			Access Control	2105(08)4	non -1105
Uns	Arrvação gavai									
Car	rdápios 🔪	Appropria di Bilial	Annuria da			Obranucia da	Marris			
	conton conton servico	Não há registro	95				matriz			
Filt	tro									
Agri Pro Unio	upamento de Unidade ocurar: dade ©									Q .
Serv	viço O					0	R Todas			
Tipo Pro Care	o de Custo O ocurar dápio de O									0
>	Mais campos									
		$\otimes$							Apli	car filtro
Hec										
Imag	<b>gem 19</b> – Tela de Filtro									
Imag 4.	gem 19 – Tela de Filtro Clique em <b>Aplicar Filtro</b>	) (Imagem 20	D).							
Imag 4.	gem 19 – Tela de Filtro Clique em <b>Aplicar Filtro</b>	) (Imagem 20	0).	•	· ·	•	•	CO Access Control	2005(08/4	• •
Imag 4.	gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Arrosola de Cardelo pels Matri en Arrosola de Cardelo pels Matri	) (Imagem 20	0).		· ·	•	•	ecess Corres	* * *	ner 192
imag 4.	gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Arrosado do Cardallo pelo Matriz Percosado do Cardallo pelo Matriz Marcado do Cardallo pelo Matriz Marcado do Cardallo pelo Matriz Marcado gent	) (Imagem 20	0).			-	•	Active Control	* *	nor - 103
Imag 4.	gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Arronado do Cardapo pela Matriz Marconado do Cardapo do Car	) (Imagem 20	D). Aprovscike da	Matriz		Observação da	Matriz	Access County	2 2 2000/06/0	
Lima 4.	star gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Arroyado do Cardajto pela Matriz Personado do Cardajto pela Mat	e (Imagem 20 Aerovação da Fillal	D). Aprovação da	Makriz		Observação da	Matriz	Appres Current	- - - - - 	* *
4.	gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro	e (Imagem 20 Aerovação da Filial Hido há region	0). Aprovação da	Mainiz		Observação da	Matriz			
4.	gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Clique em Aplicar Filtro Proveçto do Cardapio pela Matriz redejios redejios tradapios tuisde cadigo soviço	e (Imagem 20 Aerovação da Filial Hách à registro	0). Aprovsção da	Matrix		Observação da	Matriz			
Ima 4.	gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Proveçto do Cardapio pela Matriz roca const en constructiones en constr	e (Imagem 20 Arrougie de Milat Nécolo registro	0). Aprovsção da	Matrix		Oberração da	Matriz			
Lima 4.	gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro  Provedo do Cardajo pela Matriz Contrologica Filtro Provedo do Cardajo pela Matriz Provedo do Cardajo pela	e (Imagem 20 Arrougie de Milei Vélorité registre	0). Aprovação da			. Observação da	Matriz			
Lima 4.	star gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Provedo do Cardajo pela Matriz rol Control (Marcine) Provedo do Cardajo pela Matriz rol Control (Marcine) rol Control (Marcine) rol Control (Marcine) Control (	e (Imagem 20 Arrougie de Milat Nérois à registre	0). <u>Aprovição da</u> 01			. Observação da	Matriz			с. 1.12
Lima Lima Car Car Car Car Car Car Car Car Car Ca	star gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Provedo do Cardolo pela Matri Provedo do Cardolo Cardolo pela Matri Provedo do Cardolo pela Matr	Acrossia da Milal Xerossia da Milal	O). Aprovação da			Observação da	Mətriz			C.
Lima Lima 4.	star gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Provedo do Cardelo pele Matriz reconocio do Cardel	Arroução da Milal Nitivita registro	0). <u>Aprovição da</u> 01			. Observação da	Matriz			C C
Lima Ima Gas Fill Ser Tige Ser Tige Ser Ser Ser Ser Ser Ser Ser Ser Ser Se	star gem 19 – Tela de Filtro Clique em Aplicar Filtro Provedo do Cardolo pele Matri Provedo do Cardolo pele Matri Prove	• (Imagem 20 Arrougio da Milal Nilo há registro	D). Aprovação da				Matriz			

Imagem 20 – Aplicar filtro

# 

5. A tela **Cardápios** (Imagem 21) irá apresentar as unidades e os serviços que estão sendo analisados.

Verifique as observações gerais que foram definidas pela unidade.

■ Aprovação do 17/07/2023   0002	Cardápio pela Matriz FILAL - WEBINAR_TECFOOD - 2					Control 288.0 ( DB Versio	PLA 1 - 7135 )
Data do Cardápio: 01/08	3/2023						
Observação geral							
Cardápios							
Código	Unidade	Código	Serviço	Aprovação da Filial	Aprovação da Matriz	Observação da Matriz	
0002	FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2	00010	ALMOCO	17/07/2023 15:21:30			
	Da						
						Titro aplicado	٩
							_

6. Caso deseje indicar alguma observação da matriz, digite na coluna **Observação da Matriz** (Imagem 22).

Cibervação da Matriz

Imagem 22 – Observação da Matriz

Imagem 21 - Cardápios

7. Em seguida, marque a caixa de seleção (Imagem 23) ao lado do serviço.

igo Unidade ) FILIAL-WEB	IIVAR_TECPOOD - 2	Código 00010	Serviço ALMOCO	Aprovação da Filial 17/07/2023 152130	Aprovação da Mat	riz	Observ	ação da Matriz		
									×	1 linha seleciona
<b>em 23</b> – C	aixa de Seleçâ	ăo								
كملمد	ione <b>Acõe</b>	e (Image	(2/1)							
Ocico		S (innage	/// <del>/</del> /							
provação do Cardápio pela	Matriz								0	
107/2023   0002 - FILLAL - WEBINAR usto: 01   Custo Médio Liquido A ardápio: 01/08/2023	CFOOD - 2 tual								Access Control	2.86.0 ( DB W
ão geral										
os igo Unidade		Código	Serviço	Aprovação da Filial	Aprovação da Mat	riz	Observ	ação da Matriz		
FILIAL - WEB	INAR_TECFOOD - 2	00010	ALMOCO	17/07/2023 15:21:30						

Imagem 24 – Ações

TEKNISA

9. Selecione a opção Aprovar Cardápio (Imagem 25).

E Aprovação do 17/07/2023   5002- Tipo de Custo: 01   Custo Data do Cardieiro (1/1/8	Cardàpio pela Matriz Fara: - Wenna: TECROD - 2 o Médio Líquido Atual Fanos									Access Control	2 10.0 ( 00 Ve	PL 9/2/07 - 7133
Observação geral												
Cardápios												
Código	Unidade FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 2	Código C0010	Serviço ALMOCO	Aprovação da filiai 17/07/2023 15:21:30	Aprovação	da Matriz		Obse	rvação da Matr	iz		
Ações 🔉												
Aprovar Cardápio Cancelar Cardapio												
( Cancelar												
nagem 2	<b>.5</b> – Aprovar Cardár	oio										
nagem 2	<b>:5</b> – Aprovar Cardáp	bio										
nagem 2	25 – Aprovar Cardár	Dio		lmogom ()()								
nagem 2 D. C	25 – Aprovar Cardár onfirme a <b>cai</b> )	<sup>bio</sup> ta inform	ativa (	lmagem 26).								
nagem 2 D. C	25 – Aprovar Cardár onfirme a <b>caix</b>	a inform	ativa (	lmagem 26).	•	•	•	•	•	•	•	
nagem 2 0. C	25 – Aprovar Cardán onfirme a <b>caix</b>	a inform	ativa (	lmagem 26).	•	•	•	•	•	* * *	•	
nagem 2 0. C	25 – Aprovar Cardán onfirme a <b>caix</b>	a inform	ativa (	lmagem 26).	•	•	•	•	•	• • •	•	• • •
nagem 2 0. C	25 – Aprovar Cardán onfirme a caix	a inform	ativa (	lmagem 26).	•	•		•	•	•	e e e	• • •
nagem 2 D. C Approved and the rest of the second constant of the second constant of the second Cardiapions v conspany v conspany	25 – Aprovar Cardán onfirme a caix	oio <b>ta inform</b>	ativa ( seves 4000	Imagem 26).	Aprinução	÷	•	e e o	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	* * *	• •	•
nagem 2 O. C Approved and the Rest of the	25 – Aprovar Cardán onfirme a caix	oio <b>xa inform</b>	ativa ( eeve	Imagem 26). Aeroqui da Mili Tatracia i tagini	- - - - 	÷	•	- - - -	e e e	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	• • • •	
magem 2 O. C	25 – Aprovar Cardán onfirme a caix	oio ta inform	eativa (	Imagem 26).	a D Aperiophi i	- -		a a Obse	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e			
nagem 2 O. C	25 – Aprovar Cardán onfirme a caix	oio ta inform	ativa (	Imagem 26).	a Aperiosphi i	e e fa Marije	•	a a Obse	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e			- - -
magem 2 O. C	25 – Aprovar Cardán onfirme a caix	oio ta inform	entiva (	Imagem 26).	Aprincipal d	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	•	o o ober				
magem 2 O. C	25 – Aprovar Cardán onfirme a caix	oio ta inform	ativa (	Imagem 26).	Aprincipial	÷		a a a				- - -
magem 2 O. C	25 – Aprovar Cardán onfirme a caix	oio ta inform	ativa (	Imagem 26).	Aprincipiad	to Marrie						
nagem 2 O. C	25 – Aprovar Cardán onfirme a caix	a inform	ativa (	Imagem 26).	Aprinesta							
Ações Arções	25 – Aprovar Cardáp onfirme a caix	a inform	ativa (	Imagem 26).	Aproveçõe							

Imagem 26 - Caixa Informativa

# TEKNISA

10. Ao apresentar a **mensagem de aprovação** (Imagem 27) dos serviços, selecione OK.

E Apro	ovação do Ca /2023 0002 - FED to: 01   Custo Mi dênio: 01/08/202	rdápio pela N 4 Wesinas, rec édio Líquido Att 23	Matriz 1000-2 101															Access Corro	a 2000(00 v	964 9709 - 7105 (	
Observação	geral																				
Cardápios																					
0002	2	FILIAL - WEBIN	IAR_TECFOOD - 2			Cod	1 <b>60</b>	ALMOCO		Aprovação da F	11a) 1:30		Aprovação 6	da Matriz 15:25:49			rvaçao da Mat	nz			
									Cardápio(s)	] aprovado(s) co											
										ОК											
																		6	1 linha seleciona		
	07						~ .													Açoes	
Image	em 27	- IVI	ensag	jem a	e Apr	ovaç	ao														
Segu	uind	o es	ses	pas	ssos	s, a r	rotir	na d	e ap	orova	ação	o do	car	dáp	io e	star	á fir	naliz	zada		m
suce	esso																				