

JULHO 2023 PLANWEB15V1

## Sumário

1.	Visão geral	04
	Objetivo	
3.	Cadastros	06
	3.1 Assistente de Integração do Cardápio	
	3.1.1 Exportar Cardápio de um Mês para Outro	
	3.1.2 Exportar Cardápio de uma Unidade para Outra	

3

## 1. Visão Geral

O módulo Planejamento permite realizar todo o planejamento e controle do custo das refeições que serão servidas na filial. É integrado ao sistema Custos, Estoque, Faturamento e Compras. Assim, torna-se possível monitorar a produção utilizando diversos tipos de custos.

## 2. Objetivo

O Assistente de Integração de Cardápios é utilizado quando se deseja copiar um determinado cardápio de um mês para outro ou de uma unidade para a outra.

**Obs**.: o sistema só permite copiar o cardápio para meses inteiros, como de junho de 2021 para setembro de 2021, por exemplo.

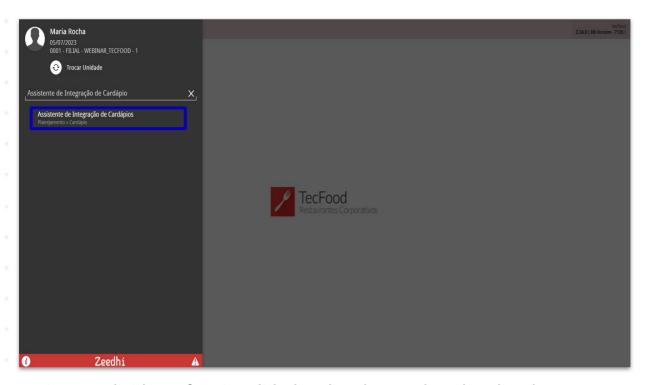
## 3. Cadastros

## 3.1 Assistente de Integração de Cardápio

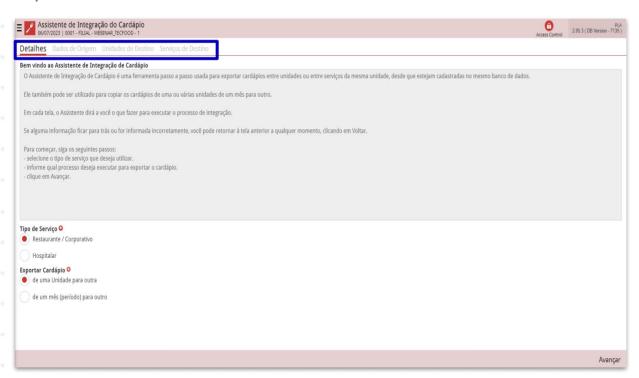
No canto superior esquerdo da tela inicial do TecFood Web, clique no ícone do menu lateral. Esse acesso também pode ser feito por meio de um atalho, pressionando as teclas Ctrl e M simultaneamente.



Digite Assistente de Integração de Cardápio e clique na opção que corresponde a esse cadastro.



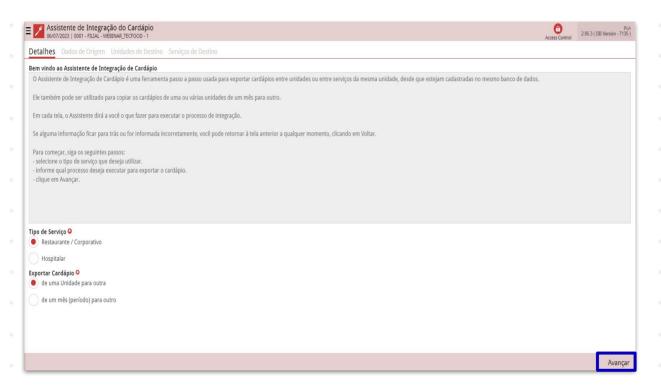
O sistema divide as funcionalidades da tela em abas, localizadas na parte superior.



A aba Detalhes é apresentada assim que a tela Assistente de Integração do Cardápio é acessada.

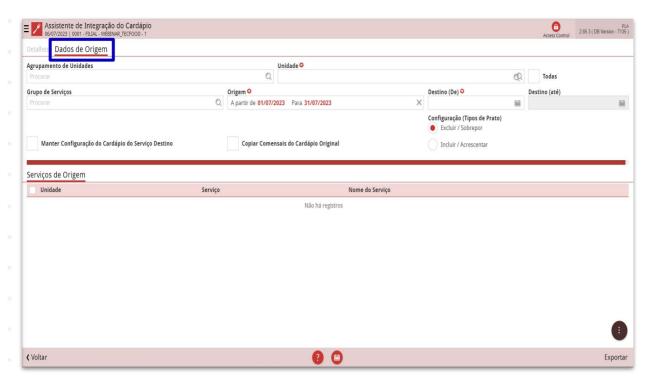
No grid Tipo de Serviço, defina o tipo de serviço como Restaurante/Corporativo. Em Exportar Cardápio indique se deseja exportar o cardápio de uma unidade para a outra ou de um mês para o outro. As especificidades de cada forma de exportação serão abordadas nas seções 4.1.1 e 4.1.2.

Após definir as configurações iniciais, clique no botão **Avançar** disponível no canto inferior direito.



## 3.1.1 Exportar Cardápio de um Mês para Outro

A seguir, serão apresentadas os passos para a exportação de cardápio de um determinado período. Após selecionar essa opção e avançar, o operador será redirecionado para a aba Dados de Origem.

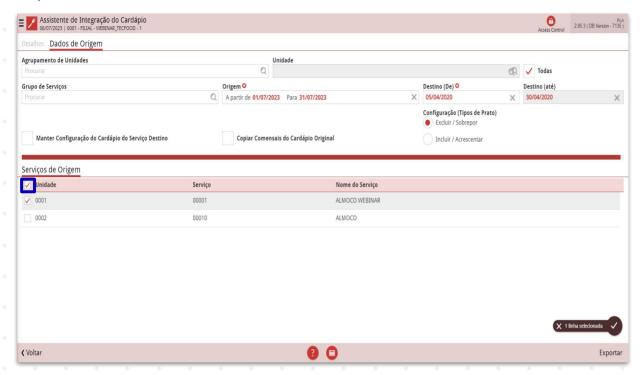


Complete os campos presentes na parte superior desta tela:

- Agrupamento de Unidades: caso a empresa possua um agrupamento de unidades, defina-o neste espaço.
- Unidade: selecione a unidade que terá o cardápio copiado ou marque o checkbox Todos para copiar o cardápio de todas as unidades.
- Grupo de Serviço: defina o grupo de serviços já cadastrado no sistema. Essa opção é útil para agrupar ou classificar serviços de uma unidade.
- Origem: informe o período do cardápio que será copiado.
- Destino De/Até: insira o período do mês que receberá o cardápio.
- Manter Configuração do Cardápio do Serviço Destino: por meio desse parâmetro, o sistema mantém a configuração do serviço de destino.
- Copiar Comensais do Cardápio Original: o sistema copia os comensais do cardápio de origem para o cardápio de destino.

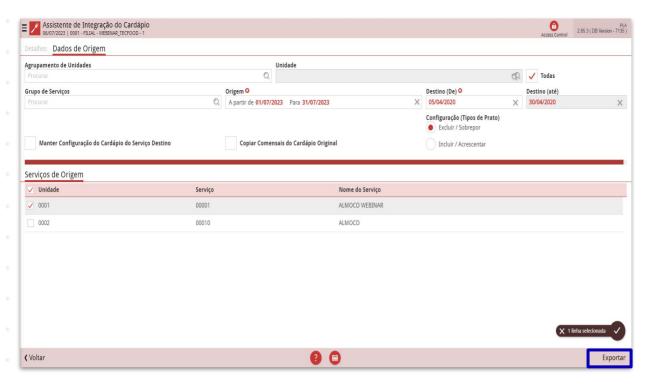
 Configuração (Tipos de Prato): defina como será a copiada a configuração do cardápio: Excluir/Sobrepor ou Incluir/Acrescentar.

A tabela inferior da tela será carregada de acordo com os dados filtrados. Marque o checkbox ao lado da opção de serviço em que o cardápio será copiado.



**Obs**.: o botão de interrogação disponível no rodapé da página apresenta as orientações para a realização da exportação.

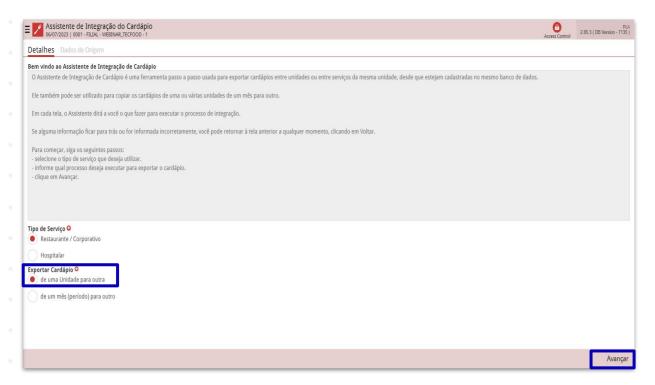
Para exportar o cardápio, clique em Exportar.



O sistema exibirá uma mensagem informando que os cardápios compreendidos pelo período de destino dos serviços selecionados serão completamente sobrepostos ou acrescentados, de acordo com a configuração selecionada. Confirme a operação.

### 3.1.2 Exportar Cardápio de uma Unidade para Outra

Para realizar a exportação do cardápio de uma unidade para outra, acesse a aba Detalhes e selecione a opção De uma Unidade para outra. Clique em Avançar.



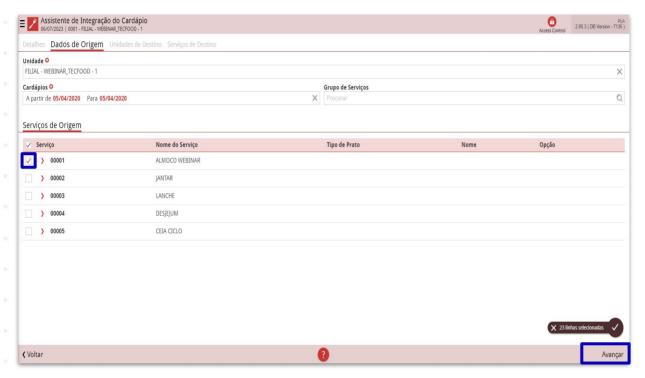
Os campos deverão ser preenchidos para configurar a exportação para a unidade:



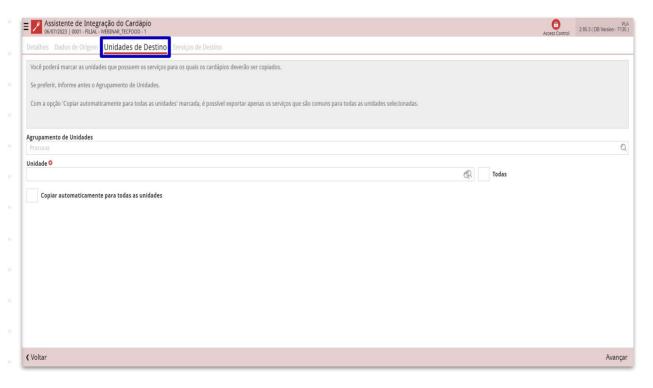
- Unidade: selecione a unidade de origem, isto é, de onde o cardápio será copiado.
- Cardápios: defina o período do cardápio de origem que será copiado.

Grupo de Serviços: caso opere com um agrupamento de serviços, defina-o neste campo.

Após o preenchimento do filtro, serão carregados na parte inferior da tela os serviços relacionados ao grupo de serviço escolhido. Assinale o checkbox do serviço que terá o cardápio copiado e clique em **Avançar**.



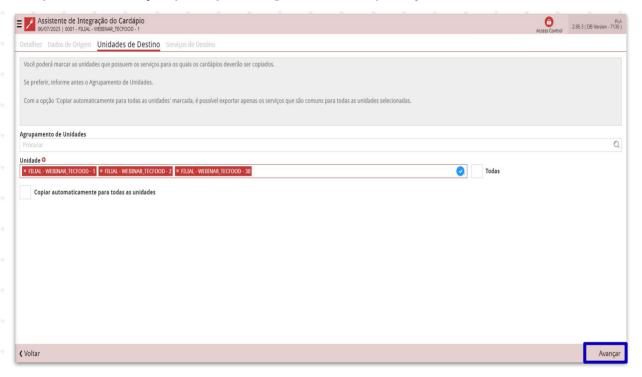
O usuário será redirecionado para a aba Unidades de Destino.



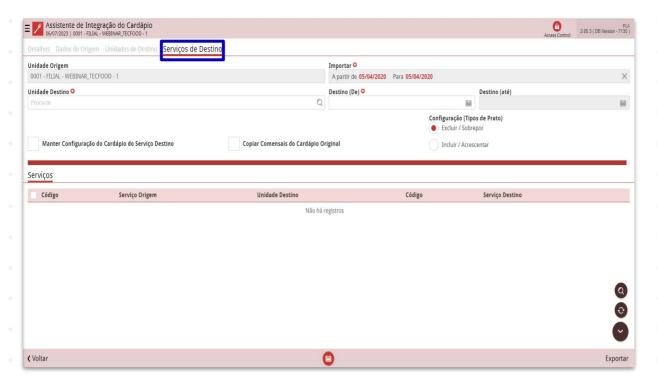
Defina um **Agrupamento de Unidade**s caso opere com essa funcionalidade. No campo **Unidade**, selecione a unidade ou as unidades que receberão o cardápio ou marque o checkbox **Todos** para copiar para todas as unidades.

O sistema também disponibiliza a opção de copiar o cardápio automaticamente para todas as unidades. Para isso, marque o parâmetro Copiar Automaticamente para todas as Unidades.

Clique em Avançar para prosseguir com a operação.

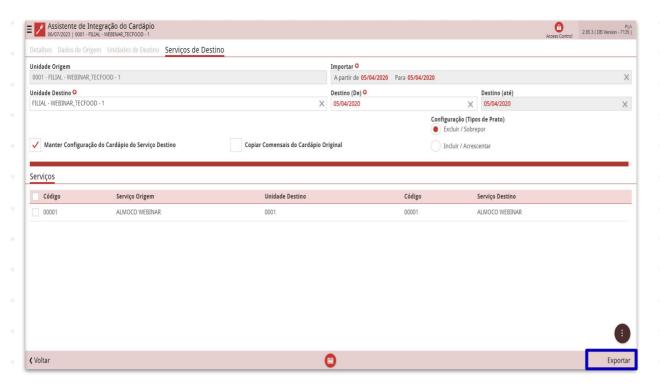


O usuário será redirecionado para a aba Serviços de Destino. Complete os campos apresentados para finalizar o cadastro:



- Unidade de Destino: defina a unidade que receberá o cardápio.
- Destino (De) e Destino (Até): insira o período do cardápio.
- Manter Configuração do Cardápio do Serviço de Destino: marque esse parâmetro para que o sistema mantenha as configurações do serviço que receberá o cardápio.
- Copiar Comensais do Cardápio Original: o sistema copiará os comensais do cardápio de origem para o cardápio de destino.
- Serviço: escolha o serviço que receberá o cardápio.
- Configuração (Tipos de Prato): indique se a cópia da configuração do cardápio de destino vai Excluir/Sobrepor ou Incluir/Acrescentar os dados.

Após completar os campos, clique no botão Exportar localizado no canto inferior direito da tela.



Com isso, o cardápio será copiado para outra unidade com sucesso.