

Cadastrros de Compras e Suprimentos Web

Cadastro de Fornecedor que não Atende/Atende

Sumário

1.	Visão geral.....	04
2.	Objetivo.....	05
3.	Cadastros.....	06
	3.1 Fornecedor que Não Atende/Atende.....	06

Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

1. Visão Geral

Os cadastros do módulo de Compras e Suprimentos auxiliam no funcionamento básico deste sistema, que é parte integrante do produto TecFood utilizado nas cozinhas industriais

2. Objetivo

Por meio do cadastro dos fornecedores atendidos e não atendidos é possível diferenciar as unidades de acordo com o atendimento do fornecedor.

3. Cadastros

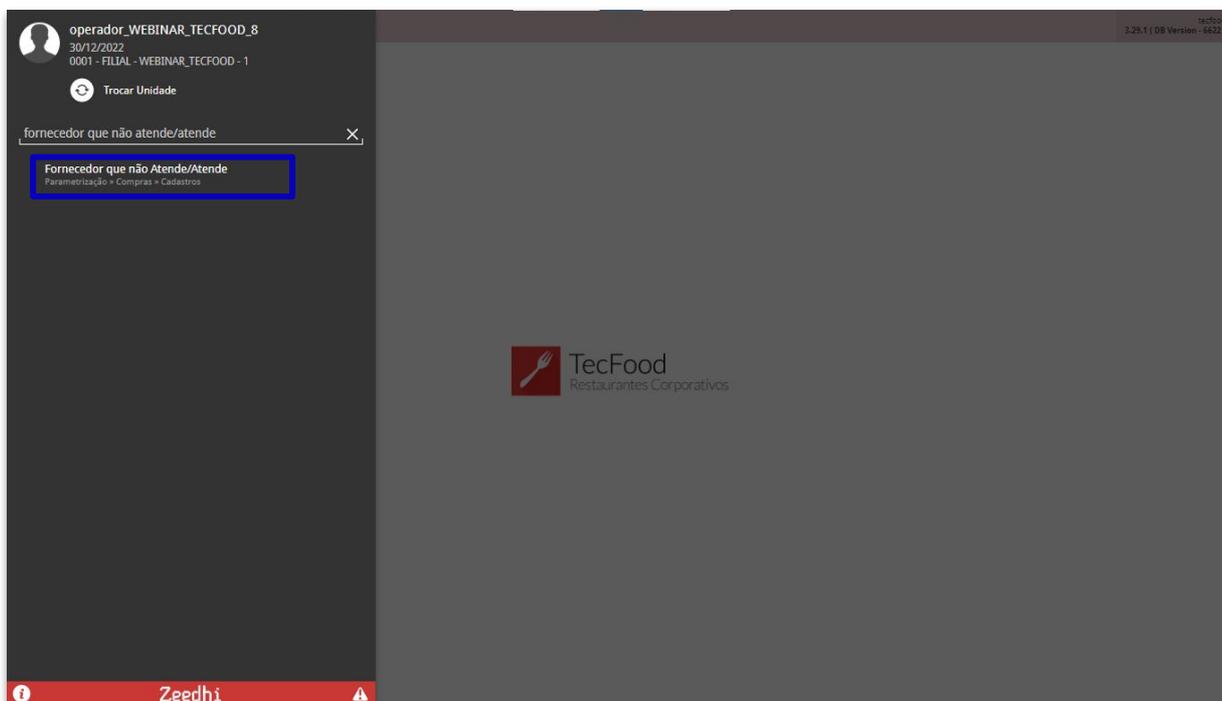
3.1 Fornecedor que Não Atende/Atende

No canto superior esquerdo da tela inicial do [TecFood Web](#), clique no ícone do menu lateral. Esse acesso também pode ser feito por meio de um atalho, pressionando as teclas Ctrl e M simultaneamente.

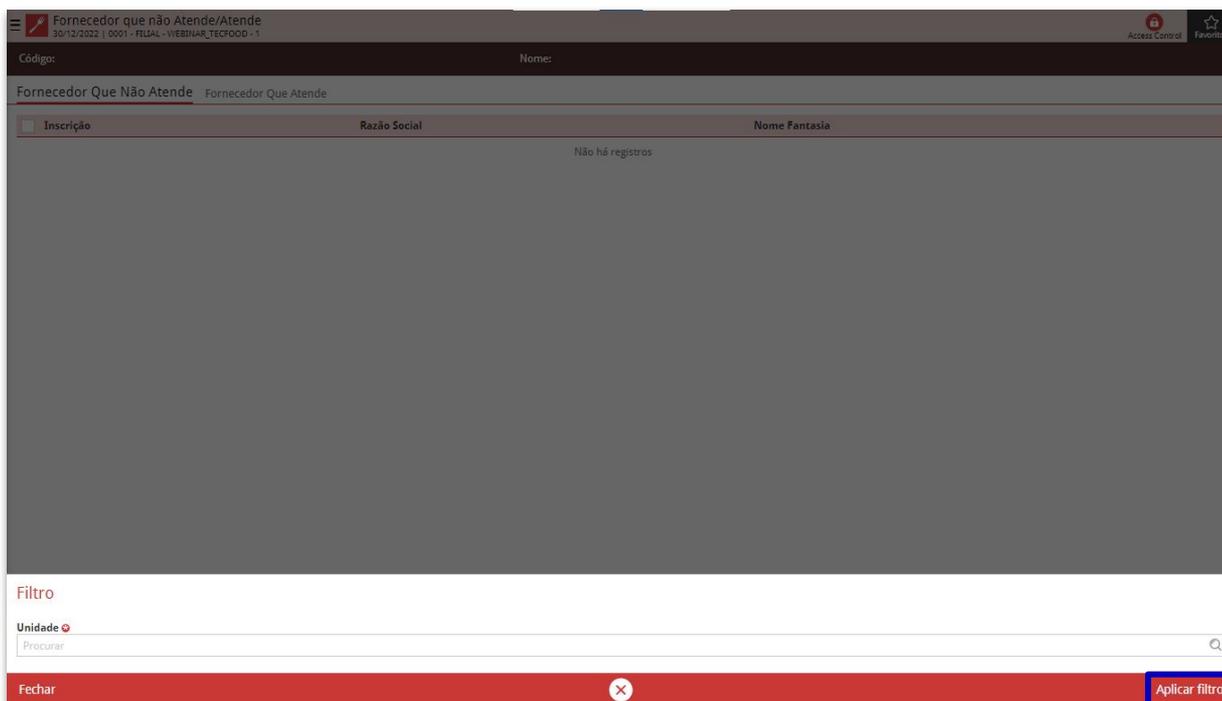


No campo [Pesquisar](#), digite [Fornecedor que Não Atende/Atende](#) e clique na opção que será exibida.

Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

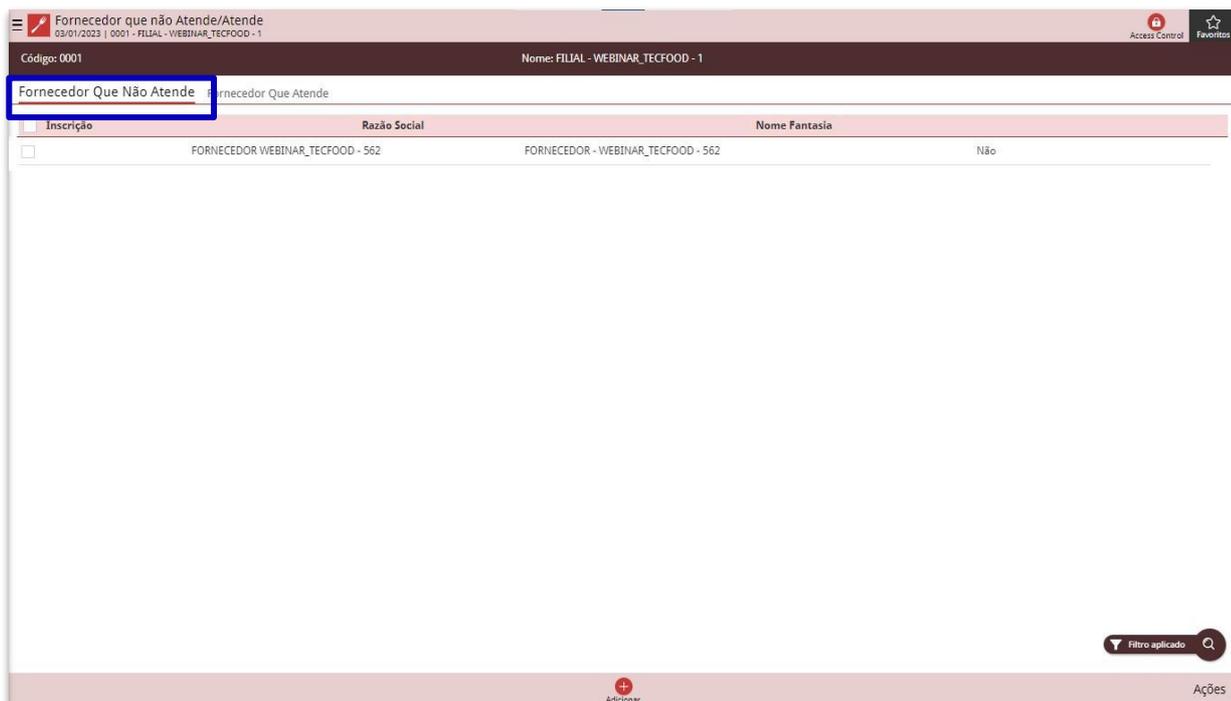


Na tela de filtro apresentada, selecione a unidade onde o atendimento dos fornecedores será definido e clique em **Aplicar Filtro**.

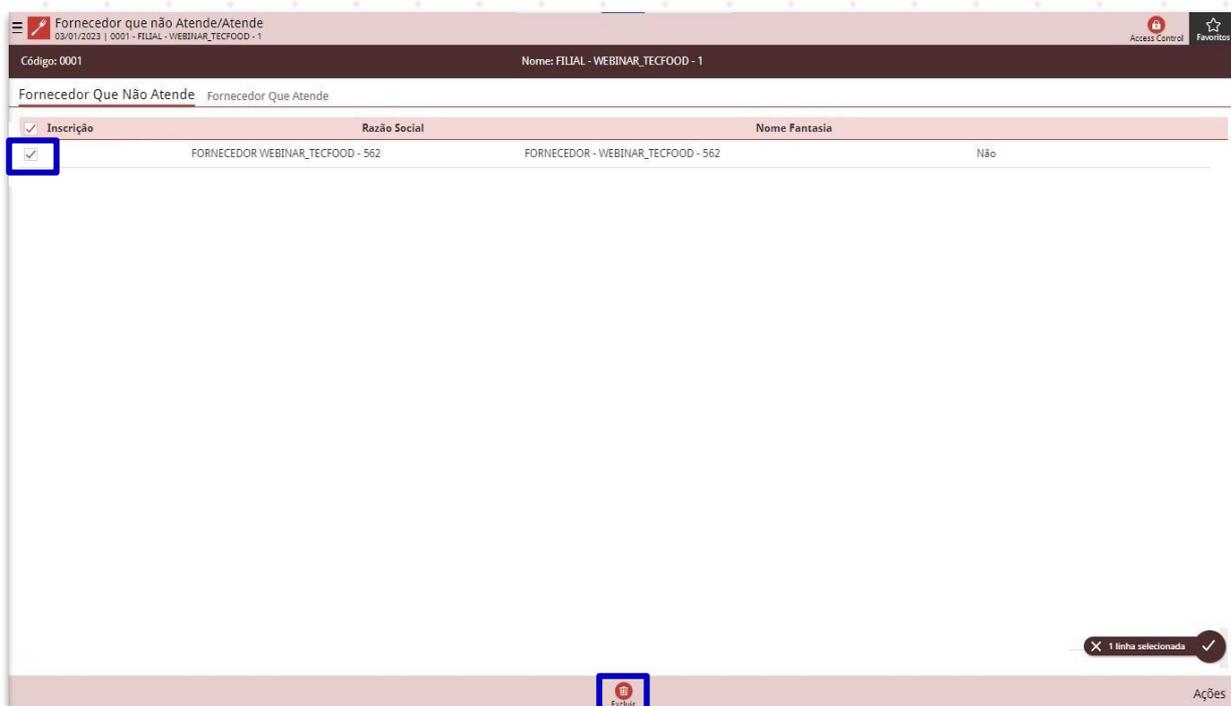


Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

Por padrão, o sistema apresenta automaticamente todos os fornecedores cadastrados para não atenderem as unidades na aba **Fornecedor Que Não Atende**.



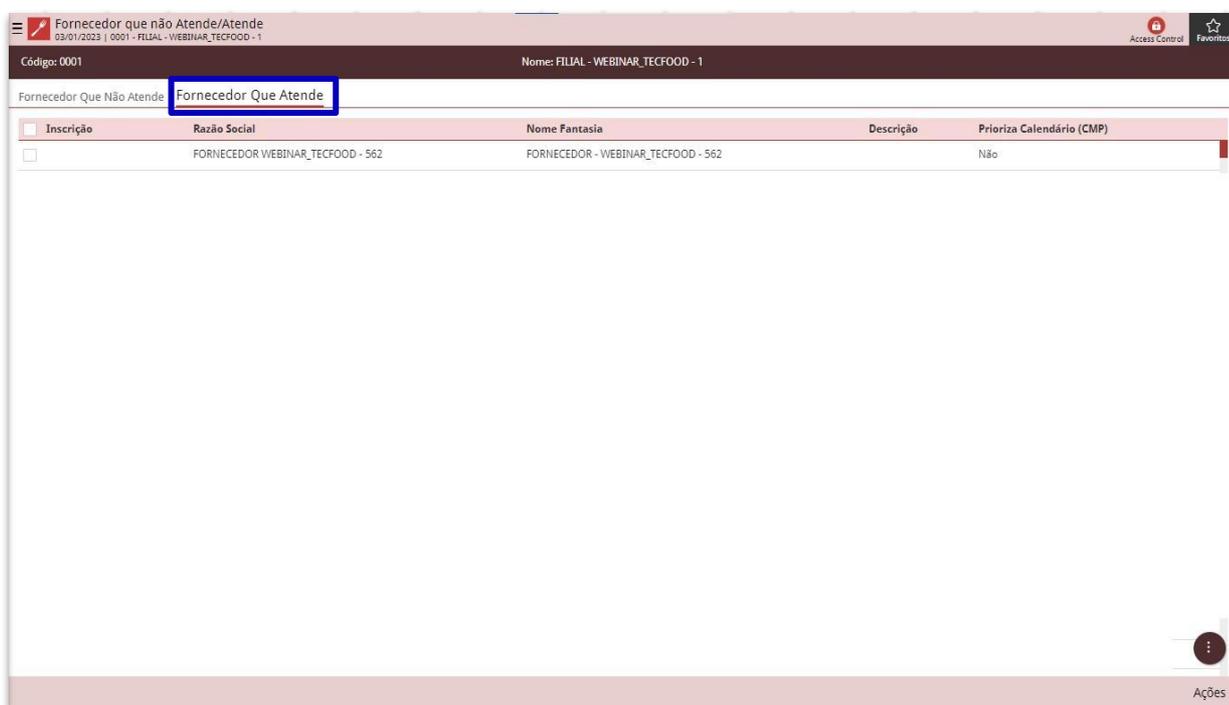
Para informar os fornecedores que atenderão a unidade, clique na caixa de seleção da opção ou das opções desejadas. Em seguida, clique no ícone **Excluir** na parte inferior da tela e confirme a mensagem apresentada pelo sistema.



Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

Obs.: para selecionar todos os fornecedores existentes nesta aba, clique no primeiro checkbox da coluna, ao lado de **Inscrição**. O sistema apresentará a mensagem “Há mais linhas que não estão sendo exibidas. Você quer verificá-los?”. Caso queira selecionar todos os fornecedores, incluindo os que não estão sendo apresentados primeiramente na tela, clique em **Sim**. Caso contrário, clique em **Não** e prossiga para a exclusão dos fornecedores que não atendem.

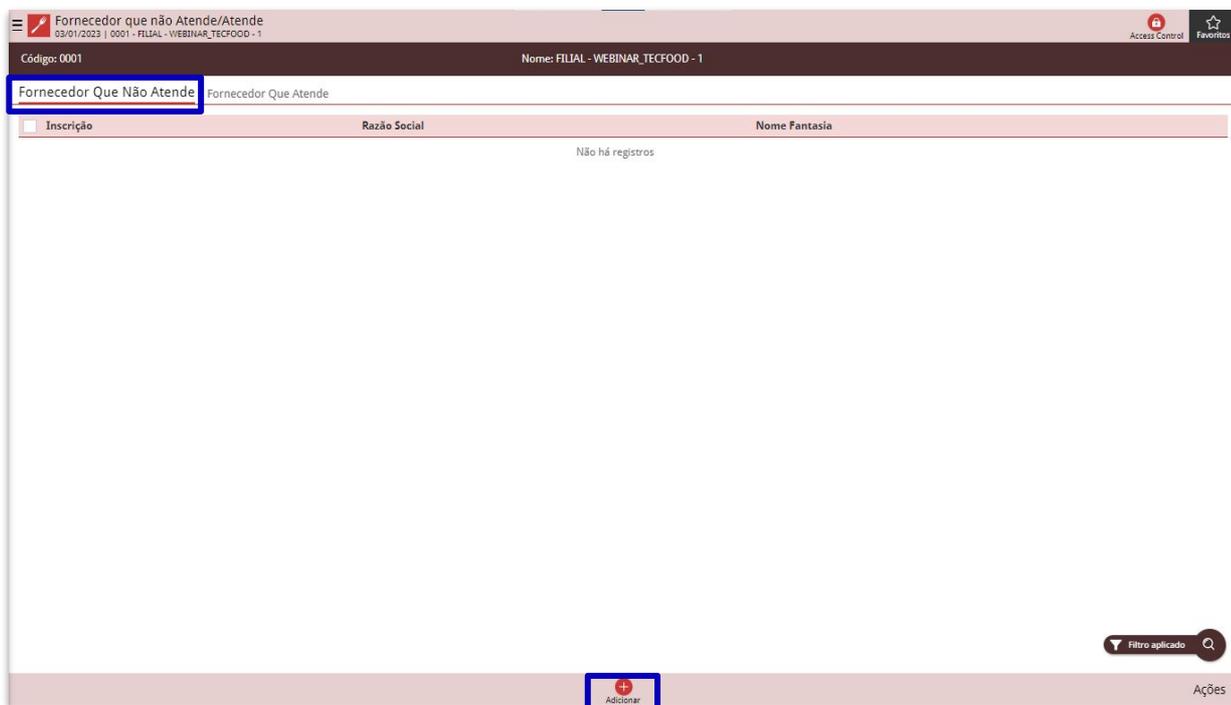
Após a confirmação da exclusão, os fornecedores selecionados serão automaticamente cadastrados para atenderem a unidade. Essa informação estará disponível na aba **Fornecedor Que Atende**.



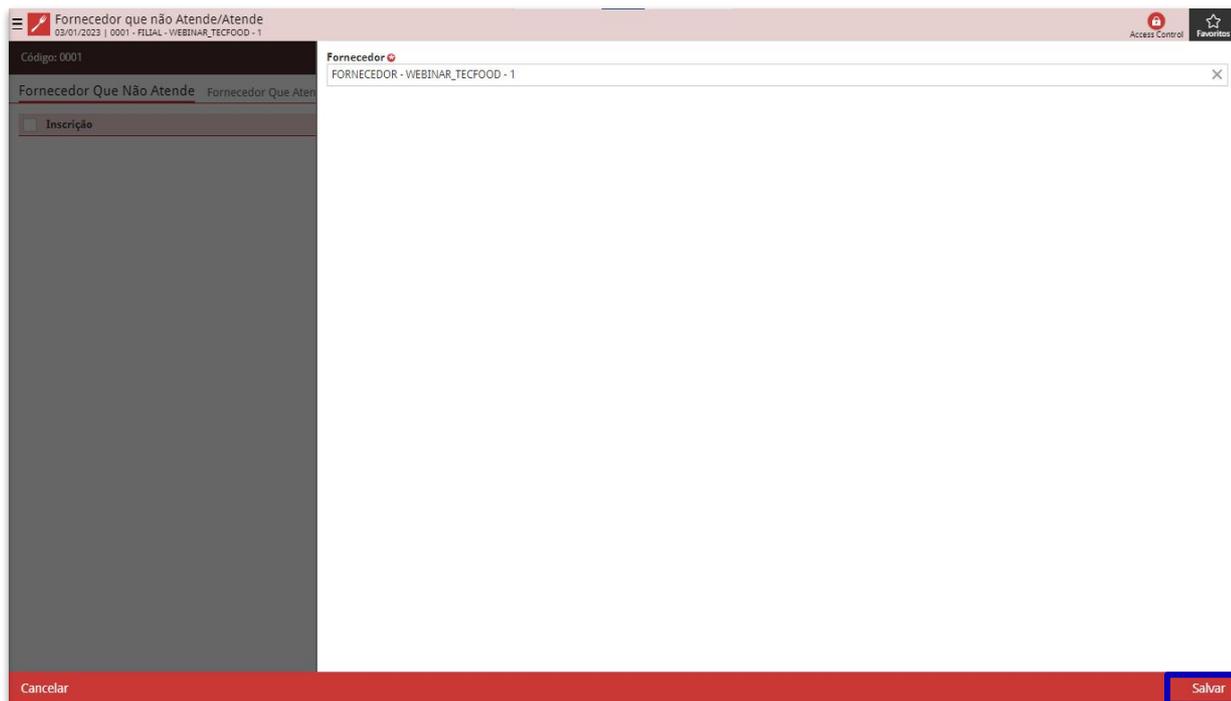
Para informar quais fornecedores não atenderão a unidade, marque a caixa de seleção da opção desejada e clique no botão **Excluir**. Confirme a operação na mensagem que será apresentada. Assim, os fornecedores selecionados serão automaticamente cadastrados para não atenderem a unidade.

Também é possível adicionar um fornecedor para não atender uma unidade caso esse fornecedor esteja presente na aba **Fornecedor Que Atende**. Acesse a aba e clique em **Adicionar**.

Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

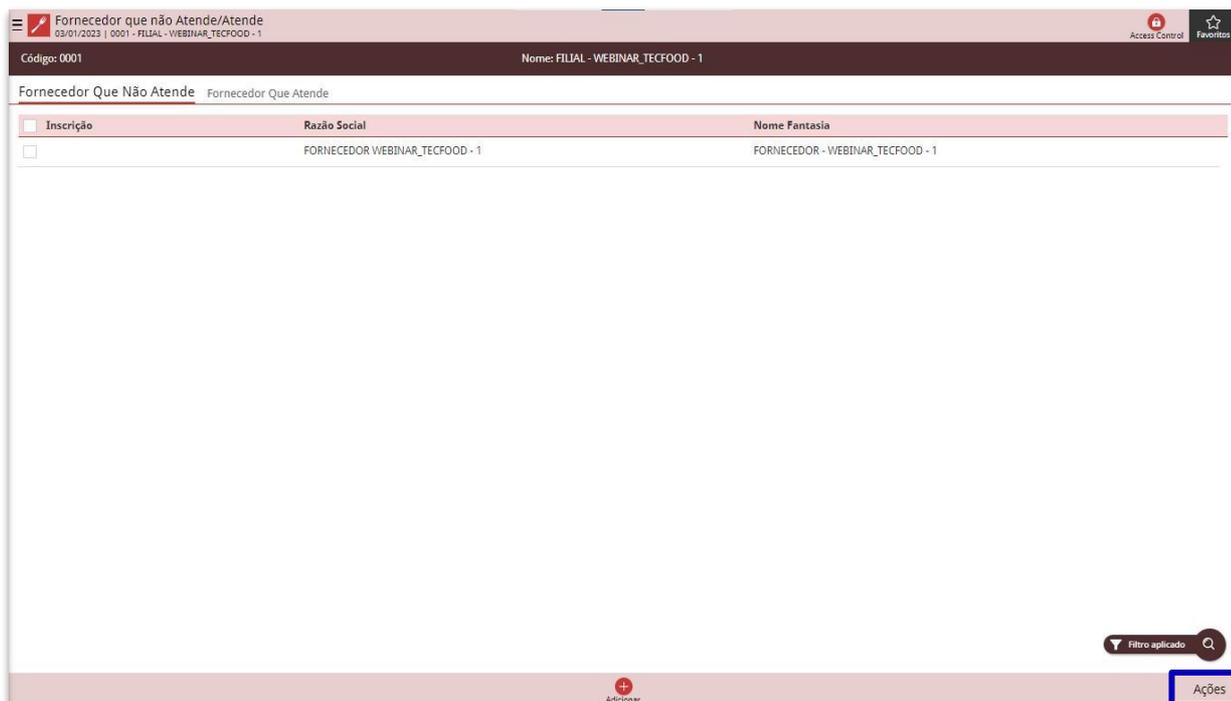


Insira o **Fornecedor** no espaço correspondente. Clique no campo e selecione a opção desejada ou clique no ícone da lupa para fazer uma pesquisa mais avançada. Em seguida, clique em **Salvar** no canto inferior direito da tela.

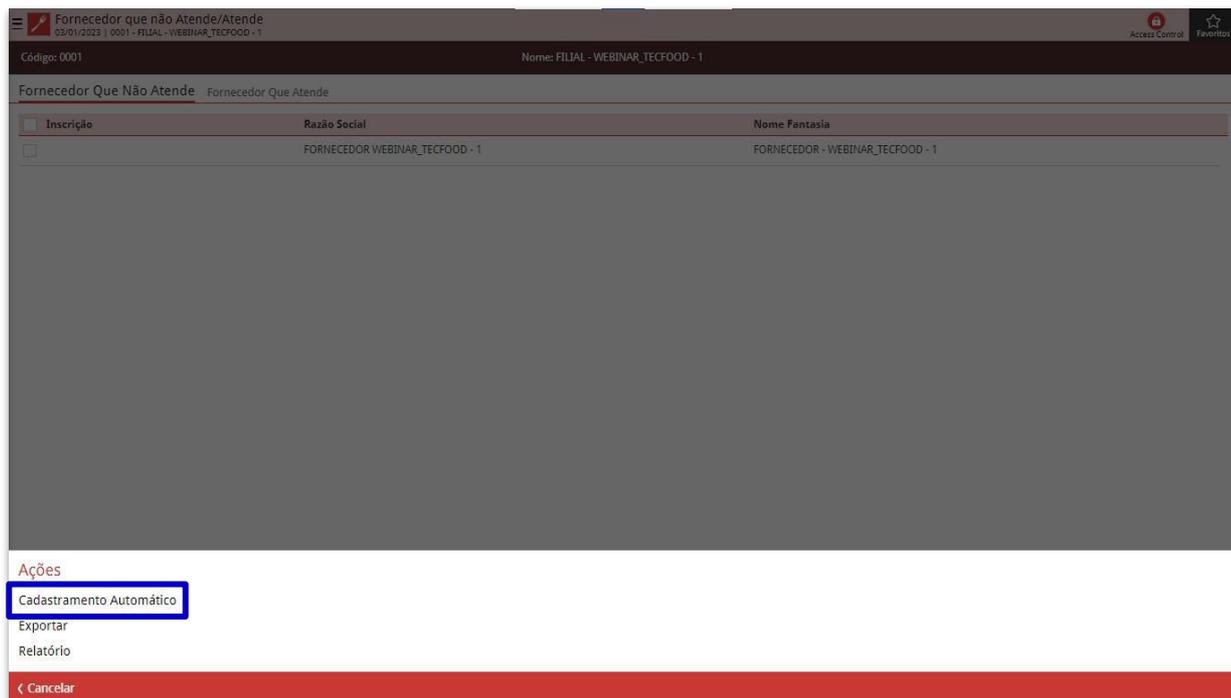


Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

Na aba **Fornecedor Que Não Atende**, o sistema apresenta um agrupador de ações que permite realizar o cadastramento de fornecedores de forma automática. Para isso, clique no botão **Ações** no canto inferior da tela.



Selecione a opção **Cadastramento Automático**.



Complete os campos:

The screenshot displays the 'Fornecedor que não Atende/Atende' web application. At the top, there is a header with the date '03/01/2023', user '0001 - FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 1', and 'Nome: FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 1'. Below the header, there is a table with the following data:

Inscrição	Razão Social	Nome Fantasia
<input type="checkbox"/>	FORNECEDOR WEBINAR_TECFOOD - 1	FORNECEDOR - WEBINAR_TECFOOD - 1

Below the table, there is a 'Cadastramento Automático' section with the following fields:

- Tipo**: A dropdown menu.
- Região**: A text input field with a search icon.
- Unidade**: A text input field with a search icon.
- Fornecedor**: A text input field with a search icon.
- Periodicidade**: A text input field with a search icon.
- Descrição**: A text input field with a search icon.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Voltar' and 'Cadastrar'.

- **Tipo**: informe se o cadastro será de fornecedores que não atendem ou que atendem a unidade.
- **Região**: indique uma ou mais regiões para o cadastramento automático dos fornecedores.
- **Unidade**: selecione uma ou mais unidades para o cadastramento dos fornecedores. É possível marcar todas as unidades por meio da caixa de seleção.
- **Fornecedor**: marque um ou mais fornecedores.
- **Periodicidade**: ao selecionar a opção **Fornecedor que atende** no campo **Tipo**, será exibido um novo espaço para que seja definida uma periodicidade de entrega específica para cada fornecedor. Assim, ao gerar uma AF automática, o sistema considerará a periodicidade de entrega do fornecedor informada nesse campo e alterará as datas de entrega conforme sua periodicidade. Dessa forma, é obrigatório que as AFs do fornecedor concordem com o cadastro da periodicidade de entrega, não sendo possível alterar as AFs para um período diferente.

Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

Depois de registrar as informações, clique no botão **Cadastrar**, no canto inferior direito.

The screenshot shows a web application interface for registering a supplier. The header includes the title 'Fornecedor que não Atende/Atende', a date '03/01/2023', and a user identifier '0001 - FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 1'. Below the header, there are tabs for 'Fornecedor Que Não Atende' and 'Fornecedor Que Atende'. A table displays the registration details for 'FORNECEDOR WEBINAR_TECFOOD - 1', with columns for 'Inscrição', 'Razão Social', and 'Nome Fantasia'. Below the table is a 'Cadastramento Automático' section with input fields for 'Tipo', 'Região', 'Unidade', 'Fornecedor', 'Periodicidade', and 'Descrição'. At the bottom, there are 'Voltar' and 'Cadastrar' buttons.

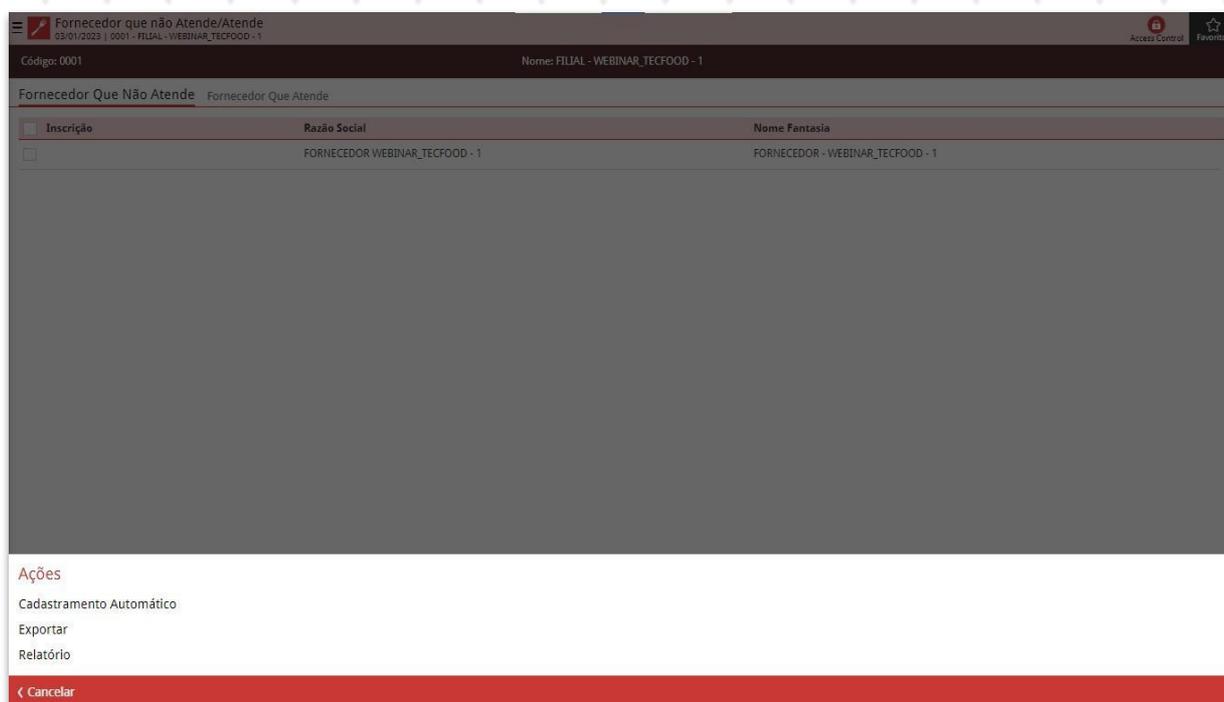
Observe que os fornecedores cadastrados serão exibidos na aba que corresponde ao tipo de cadastro realizado. Para incluir a periodicidade de entrega manualmente, clique na linha do fornecedor e depois no botão **Editar**, na parte inferior central da tela.

The screenshot shows the list view of registered suppliers. The header is similar to the previous screenshot, but the title is 'Fornecedor que não Atende/Atende' and the user identifier is '05/01/2023 | 0001 - FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 1'. The main content area shows a table with columns for 'Inscrição', 'Razão Social', 'Periodicidade', and 'Descrição'. The 'Razão Social' column contains multiple entries of 'FORNECEDOR WEBINAR_T...'. Below the table, there is a 'Prioriza Calendário (CM...' button. At the bottom, there are 'Voltar' and 'Editar' buttons.

Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

O parâmetro **Prioriza Calendário (CMP)** considera o cálculo da periodicidade de entrega realizado na tela de **Calendário de Compras**. Após finalizar as edições, clique em **Salvar**, no canto inferior direito da tela.

Clique em **Voltar** e acesse a aba **Fornecedor Que Não Atende** mais uma vez. No agrupador de **Ações**, há a opção para exportar o cadastro das abas **Fornecedor Que Não Atende** e **Fornecedor Que Atende** de uma unidade de origem para outras unidades de destino.



Na tela que será apresentada, defina os campos **Unidade de origem** e a **Unidade Destino**. É possível marcar o checkbox de uma ou mais unidades para que elas recebam as informações exportadas. Após inserir os dados, clique em **Exportar**, no canto inferior direito da tela.

Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

The screenshot shows a web application interface for managing suppliers. At the top, there is a header with the title 'Fornecedor que não Atende/Atende', a date '05/01/2023', and a user identifier '0001 - FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 1'. Below the header, there is a breadcrumb trail 'Código: 0001' and 'Nome: FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 1'. The main content area displays a table with columns 'Inscrição', 'Razão Social', and 'Nome Fantasia'. A single row is visible with the values 'FORNECEDOR WEBINAR_TECFOOD - 1' for both 'Razão Social' and 'Nome Fantasia'. Below the table, there is a section titled 'Exportar Fornecedor' with two dropdown menus: 'Unidade' and 'Unidade Destino'. At the bottom of this section, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Exportar'.

O sistema apresentará a mensagem “Deseja realizar a exportação do cadastro de fornecedor não atende/atende da unidade origem para as unidades destino selecionadas?”. Clique em [Sim](#).

Para visualizar os cadastros realizados em um documento, clique na opção [Relatório](#) no agrupador de [Ações](#).

This screenshot shows the same interface as the previous one, but with the 'Ações' menu open at the bottom. The menu items are 'Cadastramento Automático', 'Exportar', and 'Relatório'. The 'Relatório' option is highlighted with a blue border. The 'Cancelar' button is also visible at the bottom left of the menu area.

Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

Preencha os campos:

- **Relatório:** informe qual relatório deseja visualizar. Escolha também o tipo de visualização do relatório entre as opções QR2 ou BIRT.
- **Fornecedor:** selecione um ou mais fornecedores para serem exibidos no informativo.
- **Unidade:** defina uma ou mais unidades para que os dados sejam buscados.

Após informar os dados, clique em **Gerar**, no canto inferior direito.

A imagem mostra a interface de usuário de um sistema web. No topo, há uma barra de navegação com o título 'Fornecedor que não Atende/Atende' e informações de usuário. Abaixo, há uma barra de filtros com 'Código: 0001' e 'Nome: FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 1'. O conteúdo principal é uma tabela com o seguinte cabeçalho:

Inscrição	Razão Social	Nome Fantasia
<input type="checkbox"/>	FORNECEDOR WEBINAR_TECFOOD - 1	FORNECEDOR - WEBINAR_TECFOOD - 1

Abaixo da tabela, há uma seção 'Relatório' com os seguintes campos:

- Relatório:** Um menu suspenso com o valor selecionado 'Fornecedor que não Atende - QR2'.
- Fornecedor:** Um campo de texto com um ícone de lupa para busca.
- Unidade:** Um campo de texto com um ícone de lupa para busca.

Na base da tela, há uma barra vermelha com dois botões: 'Voltar' e 'Gerar' (destacado em azul).

O sistema apresentará a tela **Tipo de Relatório**. Escolha se o arquivo será gerado no formato PDF ou XLS. Clique em **Confirmar**.

Cadastros de Compras e Suprimentos Web – Fornecedor que Não Atende/Atende

Fornecedor que não Atende/Atende
05/01/2023 | 0001 - FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 1

Código: 0001 Nome: FILIAL - WEBINAR_TECFOOD - 1

Fornecedor Que Não Atende Fornecedor Que Atende

Inscrição	Razão Social	Nome Fantasia
<input type="checkbox"/>	FORNECEDOR WEBINAR_TECFOOD - 1	FORNECEDOR - WEBINAR_TECFOOD - 1

Tipo de Relatório

pdf
 xls

Cancelar Confirmar

Por meio do conhecimento da tela de cadastro dos fornecedores atendidos e não atendidos, será possível diferenciar as unidades de acordo com o atendimento do fornecedor.

