

# **ERP Web Contabilidade Cadastro de Auditores Independentes**

# Índice

|  |   |
|--|---|
| <a href="#"><u>Objetivo</u></a>                            | 3 |
| <a href="#"><u>Cadastro de Auditores Independentes</u></a> | 4 |

# ERP Web Contabilidade - Cadastro de Auditores Independentes

## Objetivo

Este manual tem por objetivo auxiliar com o cadastro de auditores independentes, responsáveis por examinar e atestar as demonstrações financeiras da empresa. O cadastro desses auditores é imprescindível para garantir conformidade com as normas regulatórias, como requerido por órgãos reguladores e entidades de supervisão financeira.

# Cadastro de Auditores Independentes

1. Selecione o **menu superior** (Imagem 1) no canto superior esquerdo.

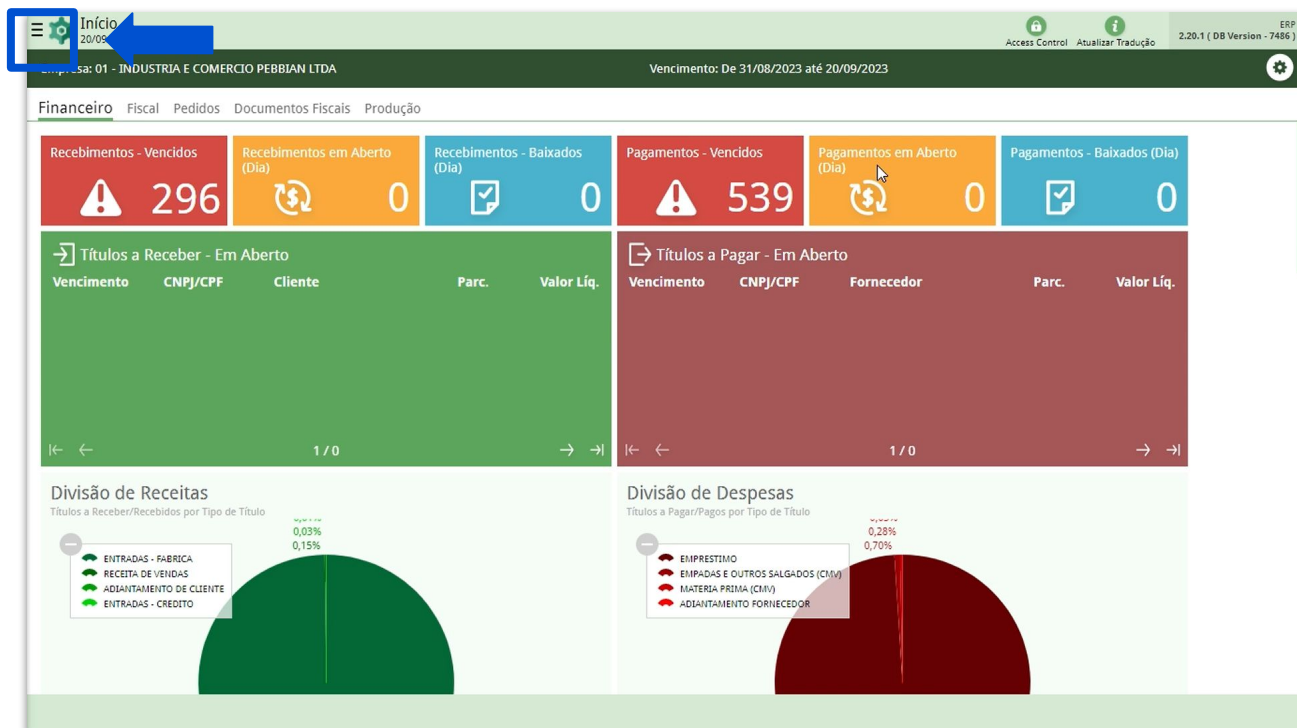


Imagem 1 – Menu Superior

2. Na **barra de pesquisa** (Imagem 2) digite “Auditores Independentes” e selecione o resultado correspondente.

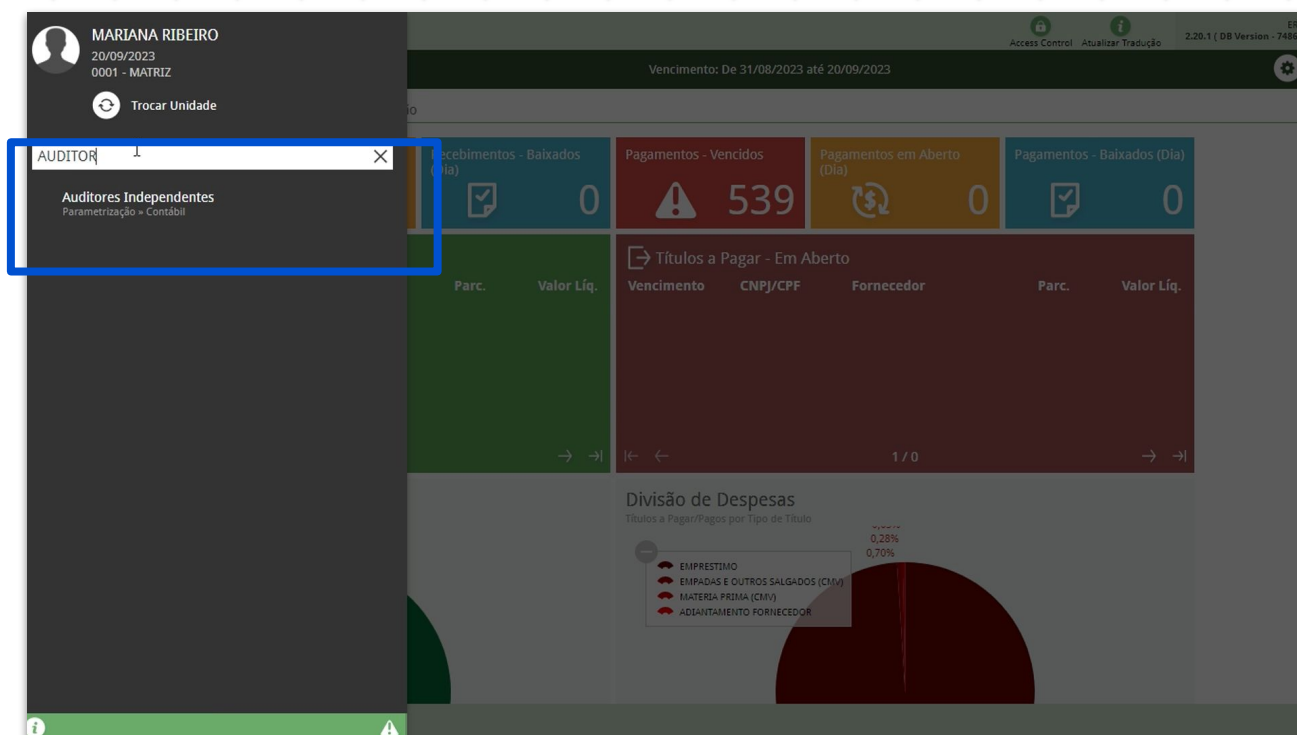


Imagem 2 – Barra de pesquisa

## ERP Web Contabilidade - Cadastro de Auditores Independentes

3. Na **tela de filtro** (Imagem 3), você pode selecionar Aplicar filtro sem inserir informações.

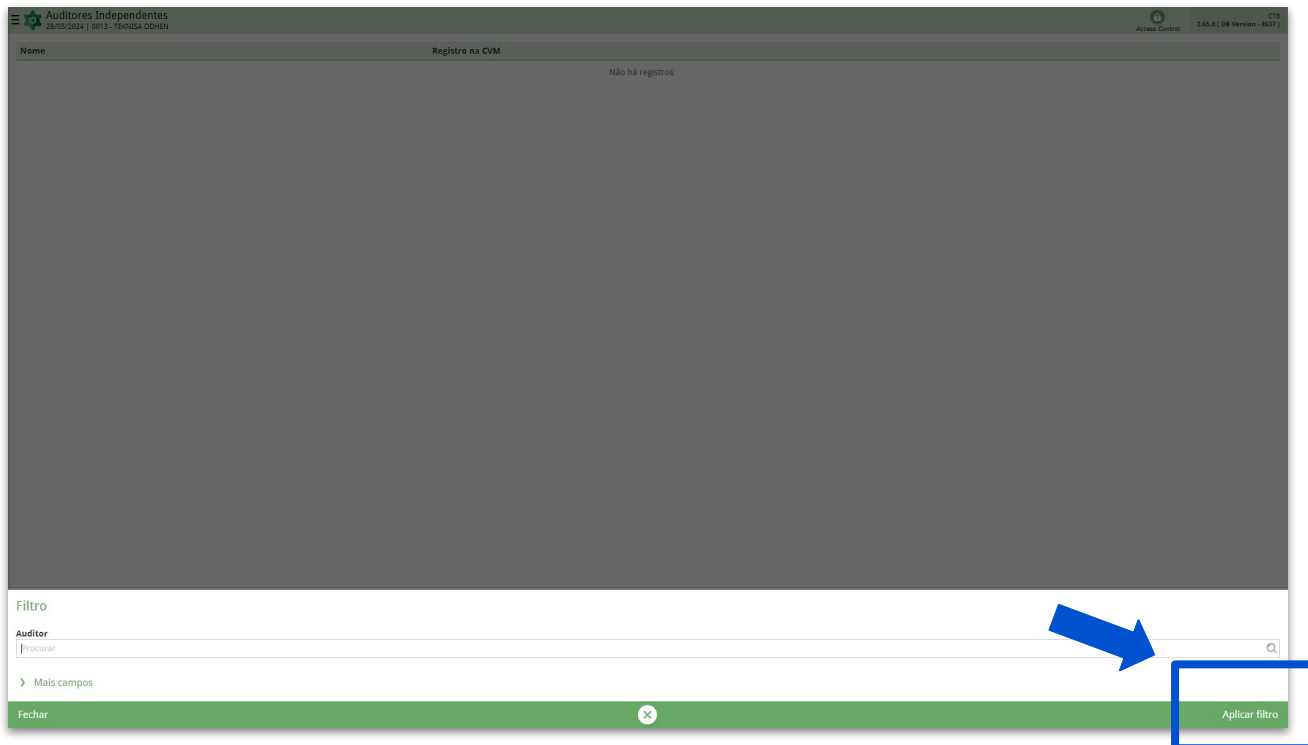


Imagem 3 – Tela de Filtro

4. Na tela de listagem, clique em **Adicionar** (Imagem 4) para adicionar um novo cadastro.

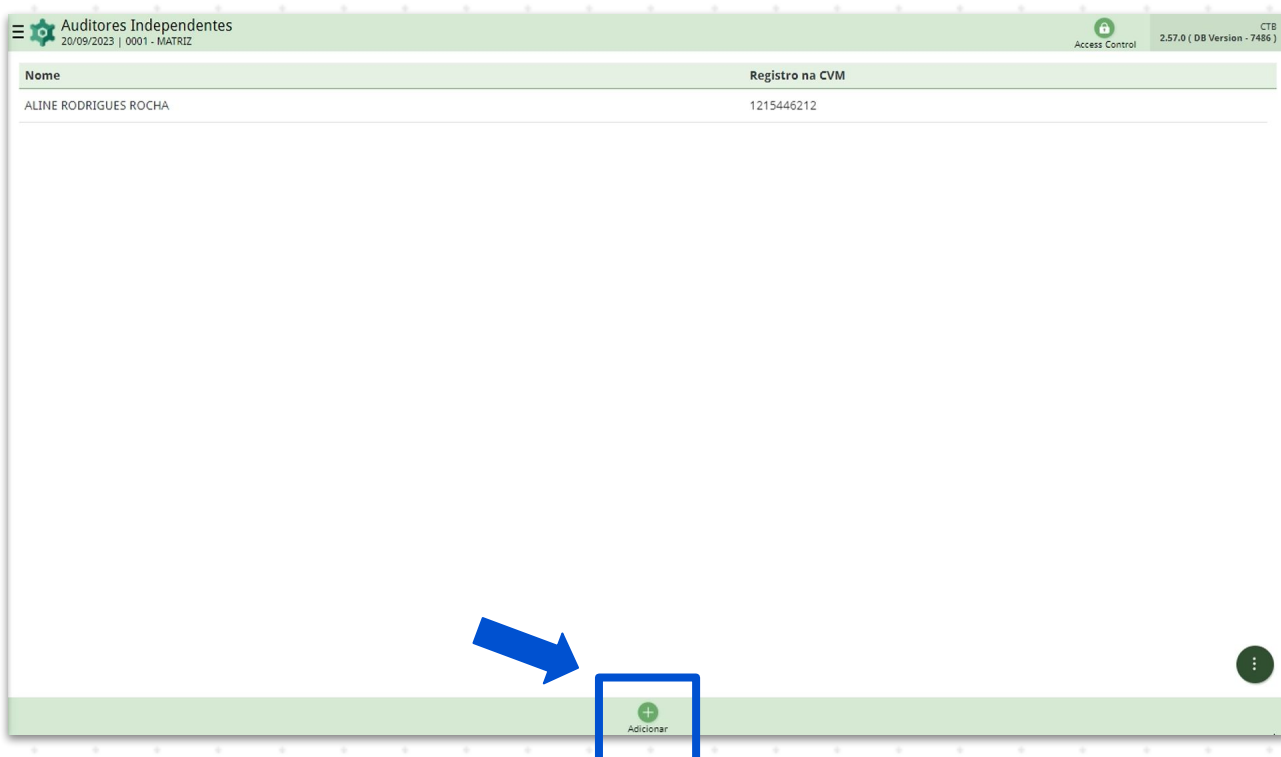
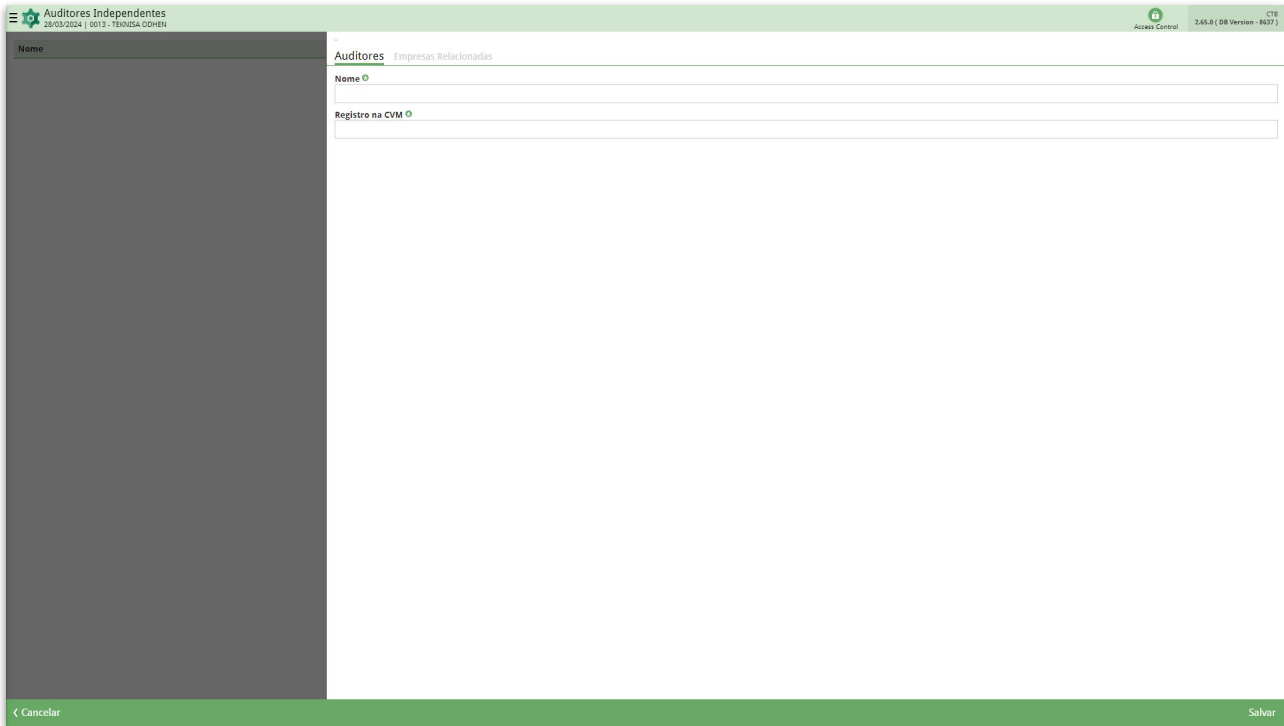


Imagem 4 – Adicionar

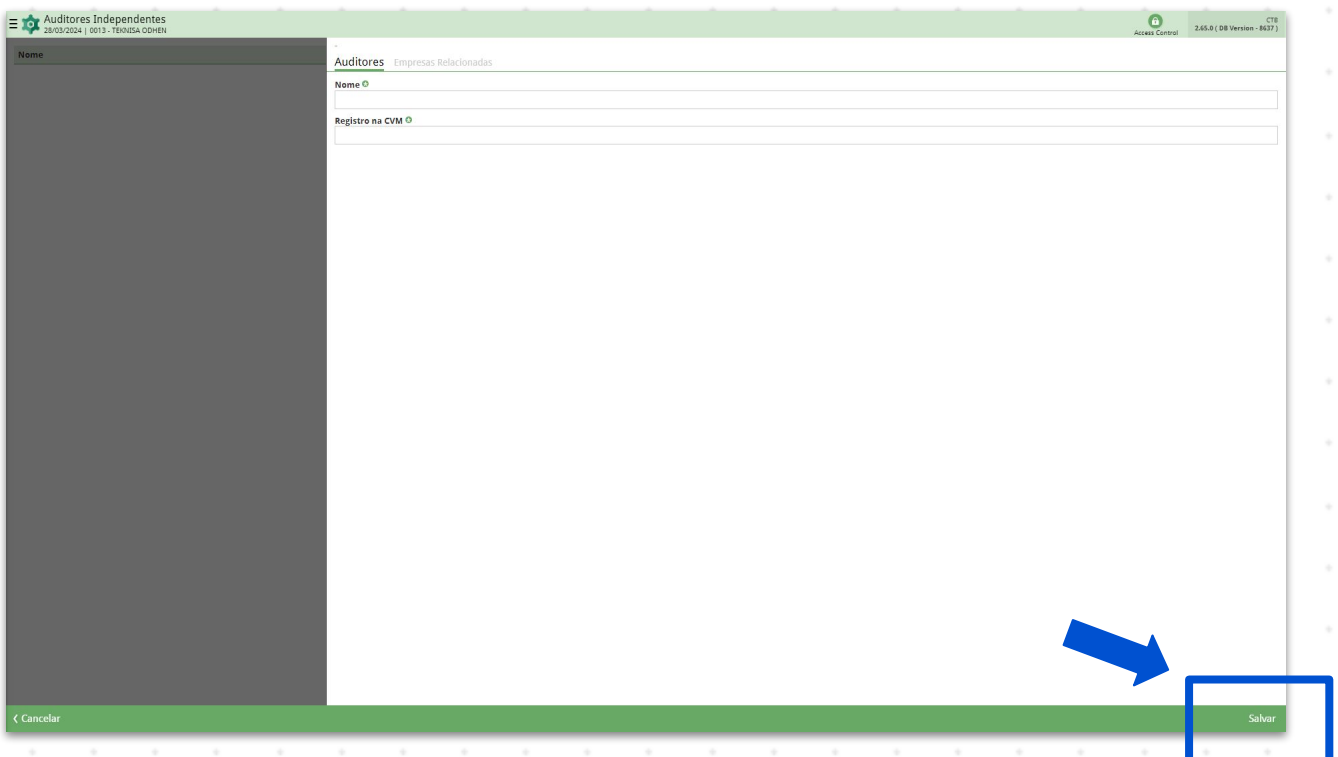
### 5. Preencha o **fichamento** (Imagem 5):



**Imagem 5** – Fichamento

- Nome;
- Registro na CVM.

### 6. Clique em **Salvar** (Imagem 6) para finalizar as alterações.



**Imagem 6** – Salvar

## ERP Web Contabilidade - Cadastro de Auditores Independentes

Finalizando as etapas corretamente, o cadastro de Auditores Independentes foi realizado com sucesso.

Realize a operação para todos os Auditores Necessários.