

ERP Web Financeiro/ Controle Bancário

Tipo de Débito e Crédito Bancário

Índice

<u>Objetivo</u>	3
<u>Tipo de Débito Bancário</u>	4
<u>Tipo de Crédito Bancário</u>	7

ERP Web Financeiro/ Controle Bancário - Tipo de Débito e Crédito Bancário

Objetivo

Este manual tem por objetivo auxiliar com o cadastro de tipo de crédito e débito bancário. Estas informações são derivadas das tarifas presentes no extrato bancário.

Tipo de Débito Bancário

1. Selecione o **menu superior** (Imagem 1) no canto superior esquerdo.

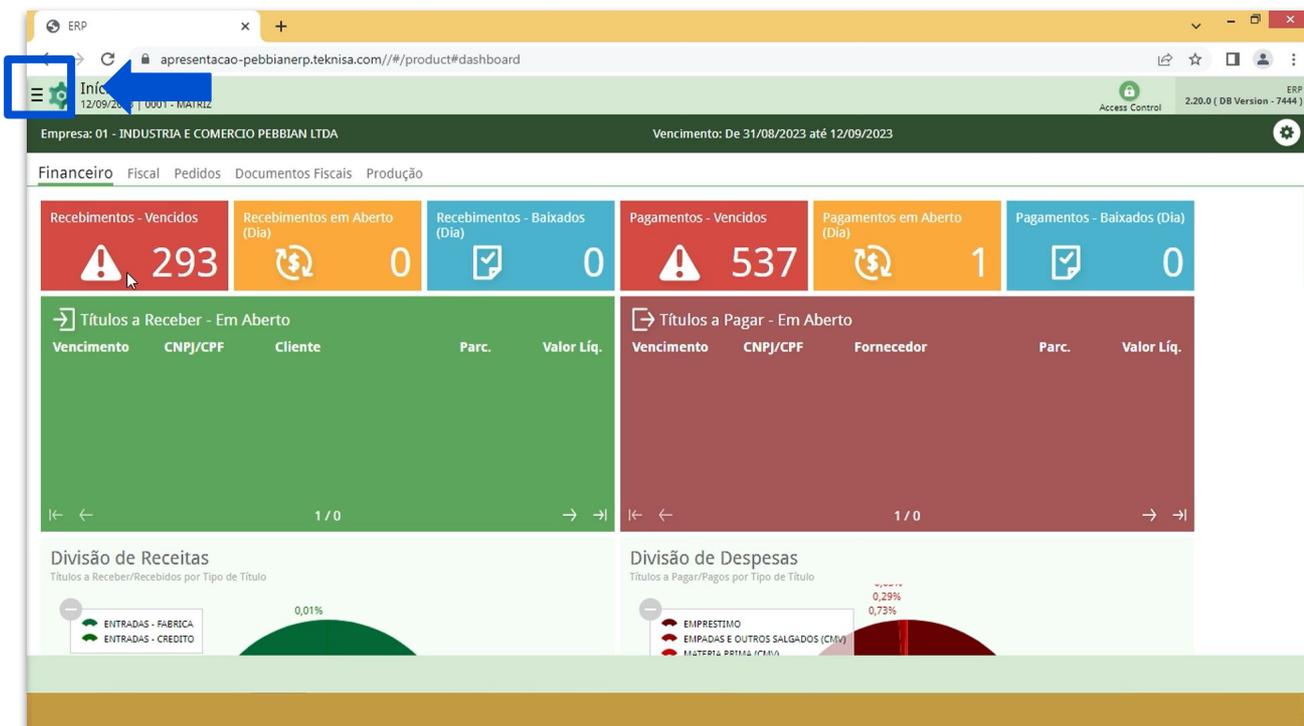


Imagem 1 – Menu Superior

2. Na **barra de pesquisa** (Imagem 2) digite “Tipo de Débito Bancário” e selecione o resultado correspondente.

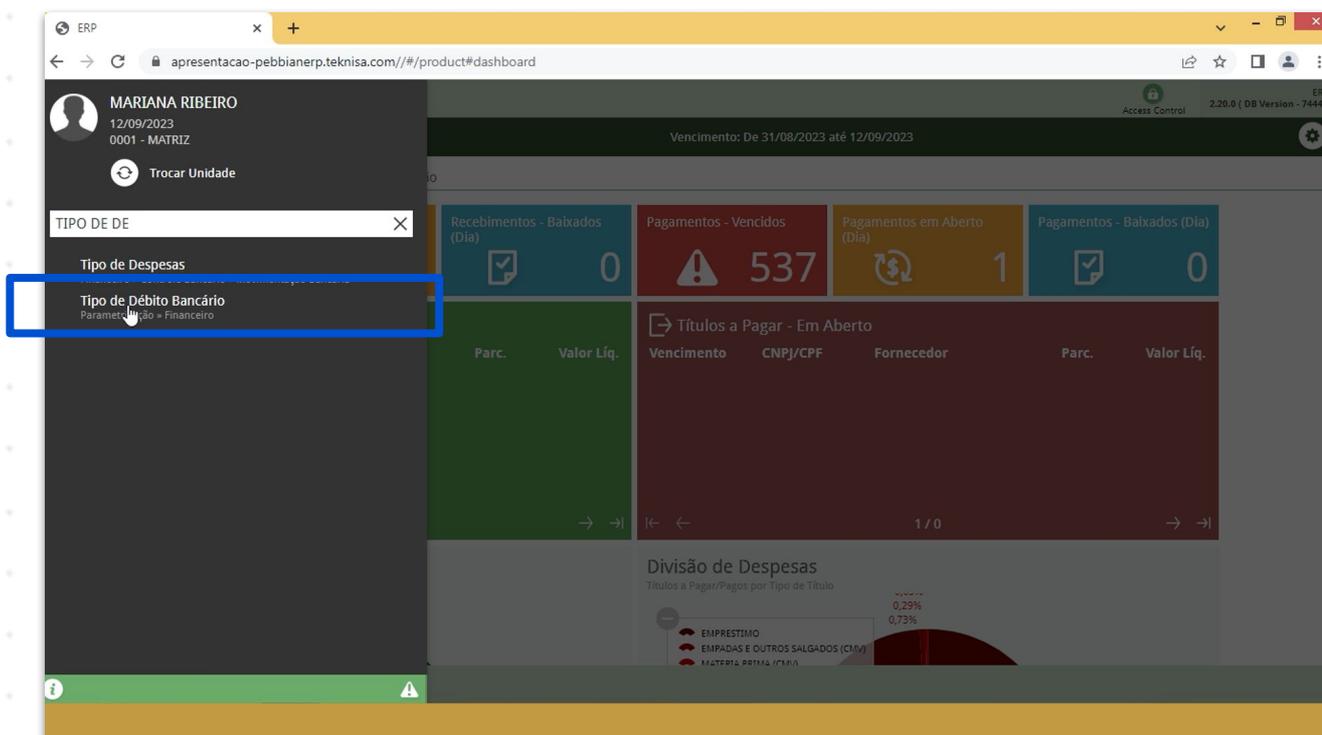


Imagem 2 – Barra de pesquisa

ERP Web Financeiro/Controle Bancário - Tipo de Débito e Crédito Bancário

3. Na **tela de filtro** (Imagem 3), você pode diretamente aplicar filtro sem inserir informações.

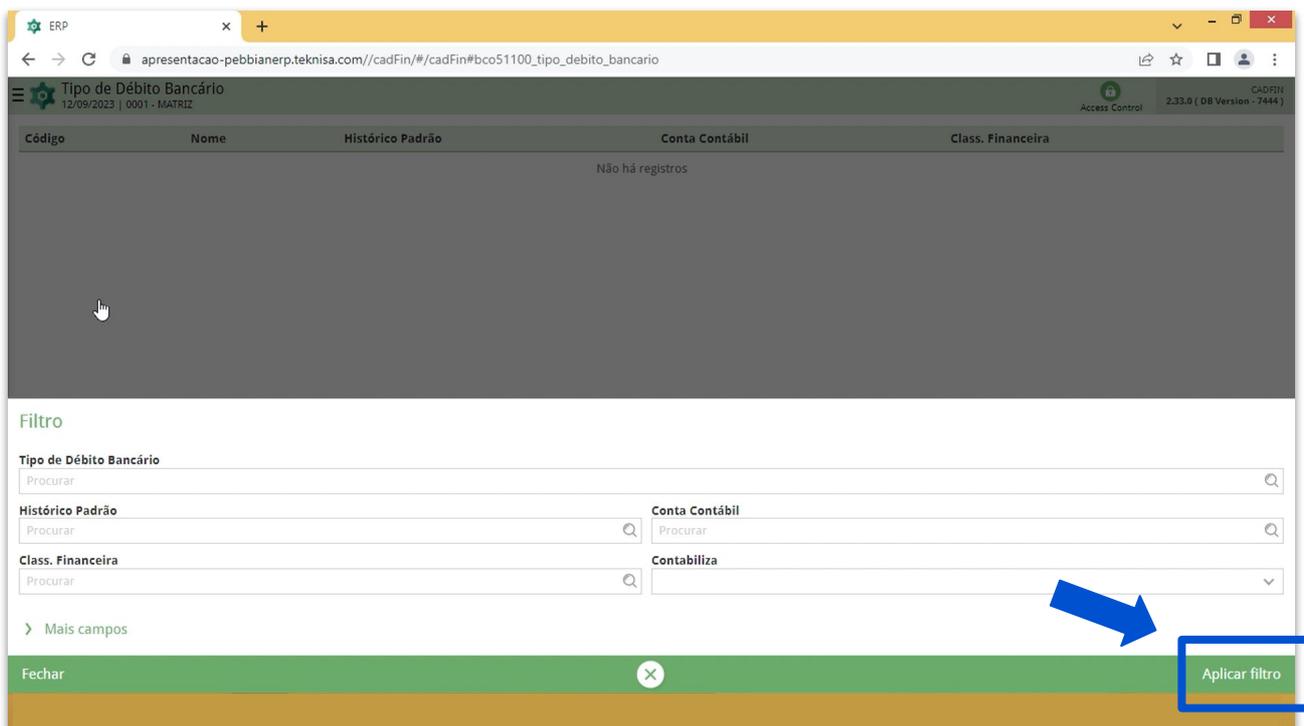


Imagem 3 – Tela de Filtro

4. Na tela de listagem, clique em **Adicionar** (Imagem 4).

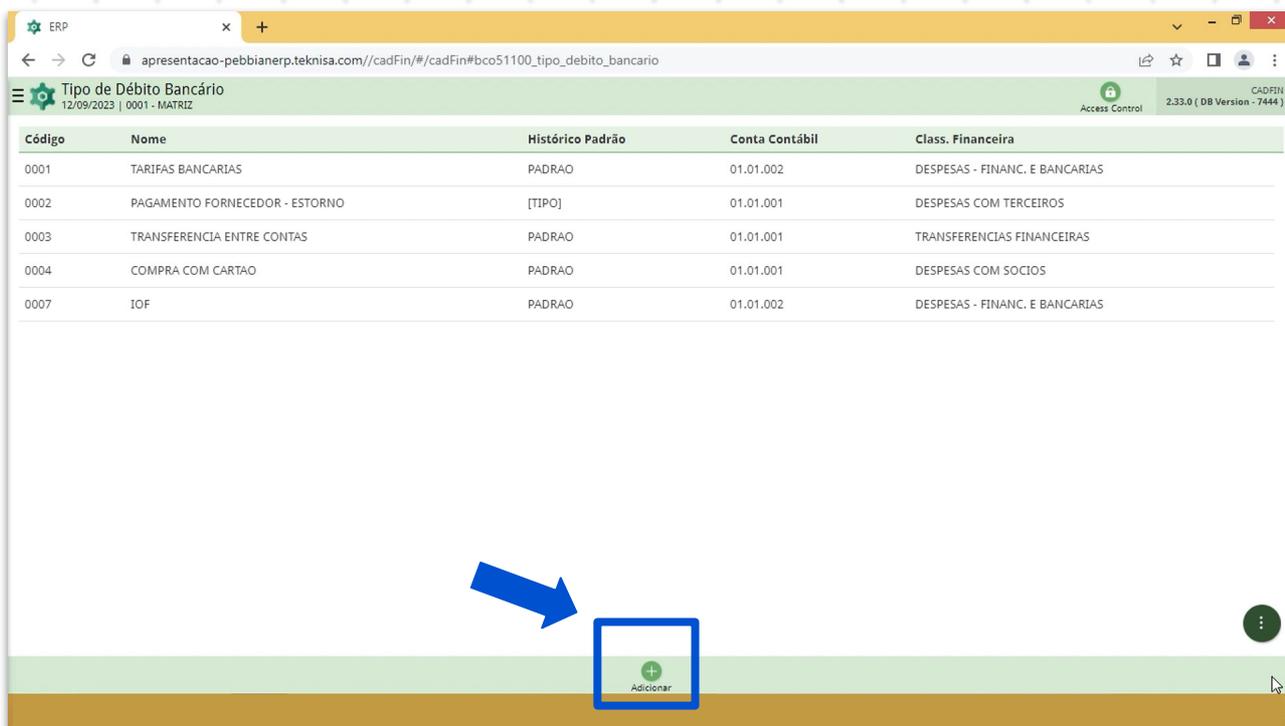
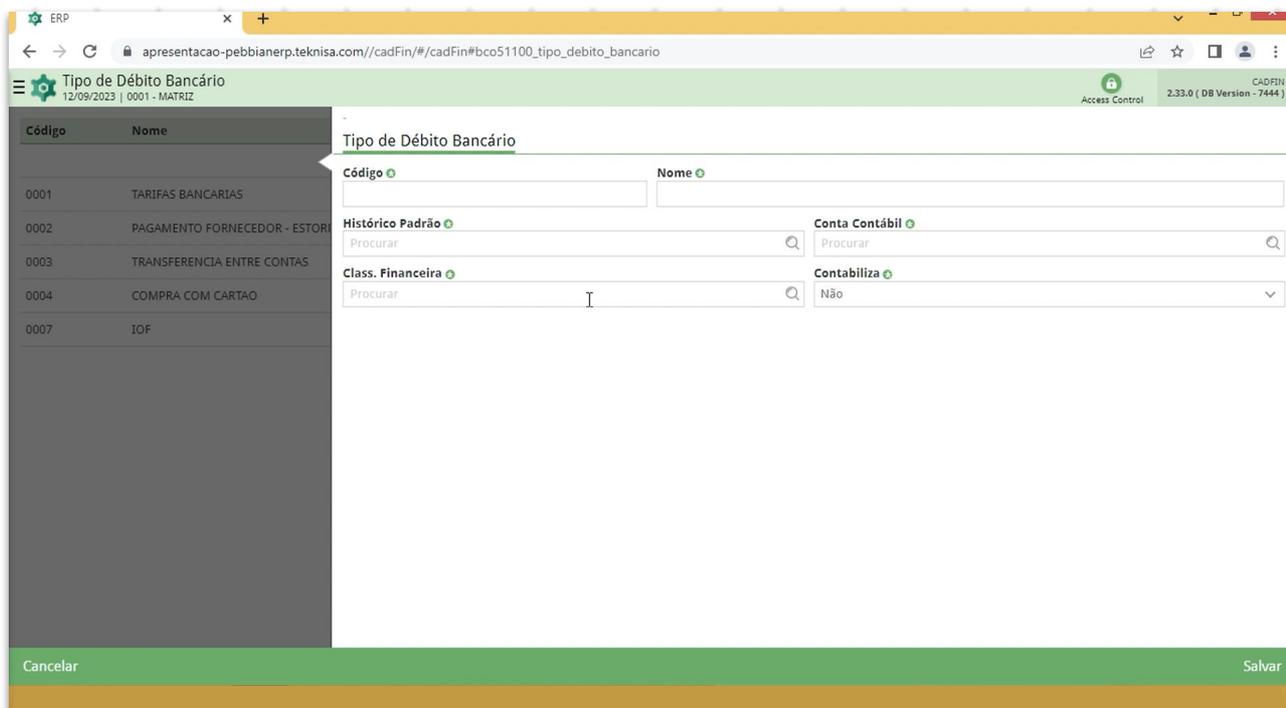


Imagem 4 – Adicionar

5. Preencha com atenção o **fichamento** (Imagem 5):



Código	Nome
0001	TARIFAS BANCARIAS
0002	PAGAMENTO FORNECEDOR - ESTOR
0003	TRANSFERENCIA ENTRE CONTAS
0004	COMPRA COM CARTAO
0007	IOF

Tipo de Débito Bancário

Código Nome

Histórico Padrão Procurar

Conta Contábil Procurar

Class. Financeira Procurar

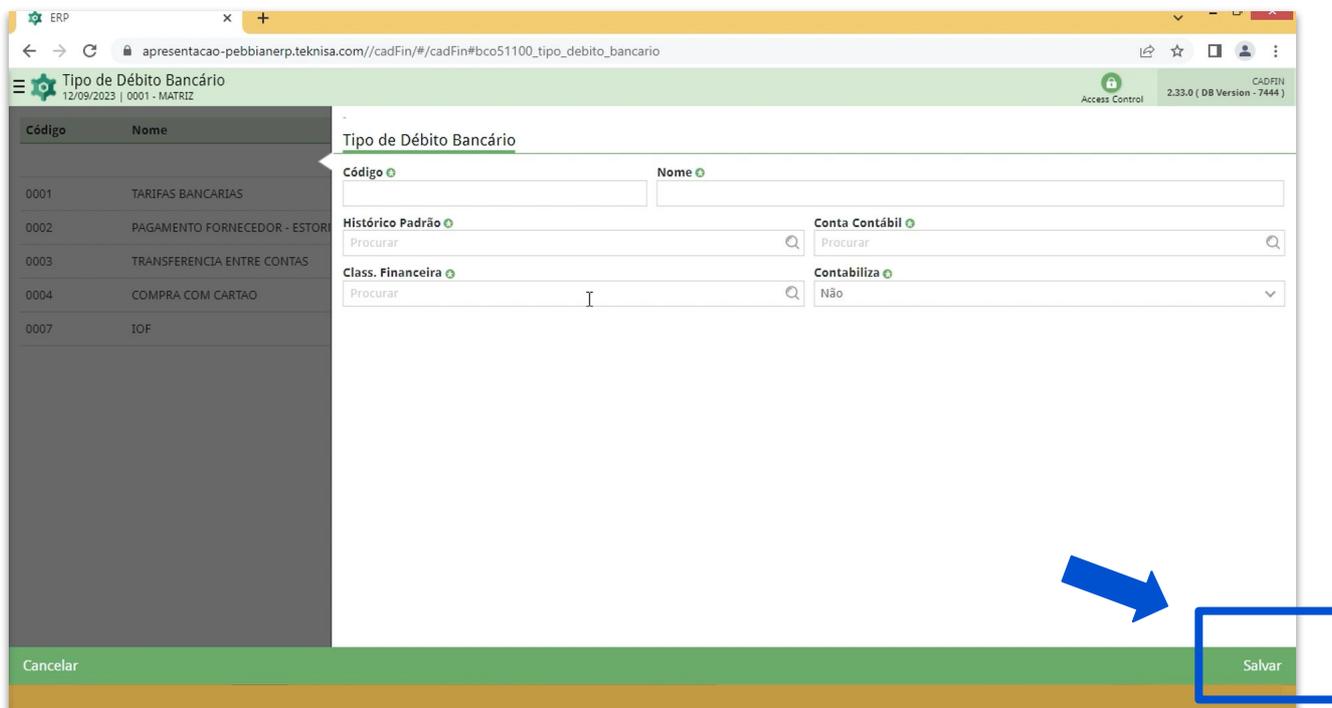
Contabiliza

Cancelar Salvar

Imagem 5 – Fichamento

- Código;
- Nome;
- Histórico Padrão;
- Conta Contábil;
- Class. Financeira;
- Contabiliza.

6. Clique em **Salvar** (Imagem 6) para finalizar a operação.



Tipo de Débito Bancário

Código Nome

Histórico Padrão Procurar

Conta Contábil Procurar

Class. Financeira Procurar

Contabiliza

Cancelar Salvar

Imagem 6 – Salvar

Tipo de Crédito Bancário

1. Selecione o **menu superior** (Imagem 7) no canto superior esquerdo.

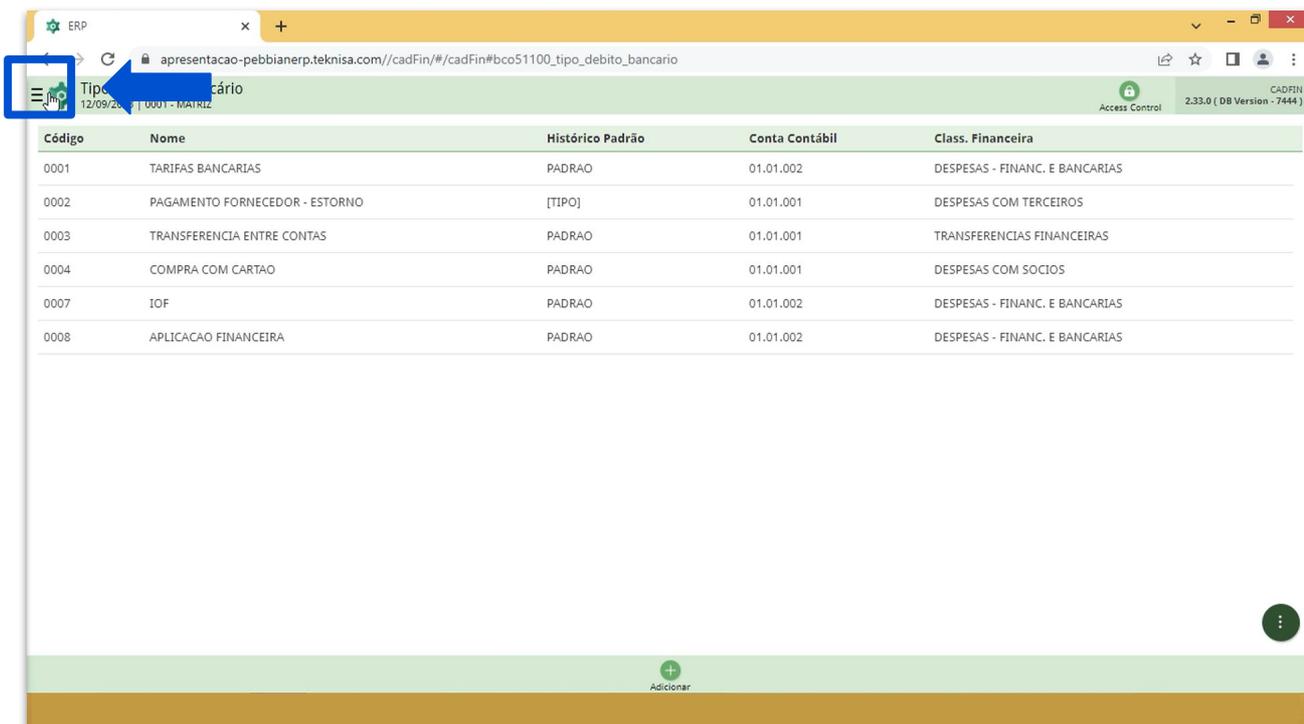


Imagem 7 – Menu Superior

2. Na **barra de pesquisa** (Imagem 8) digite “Tipo de Crédito Bancário” e selecione o resultado correspondente.

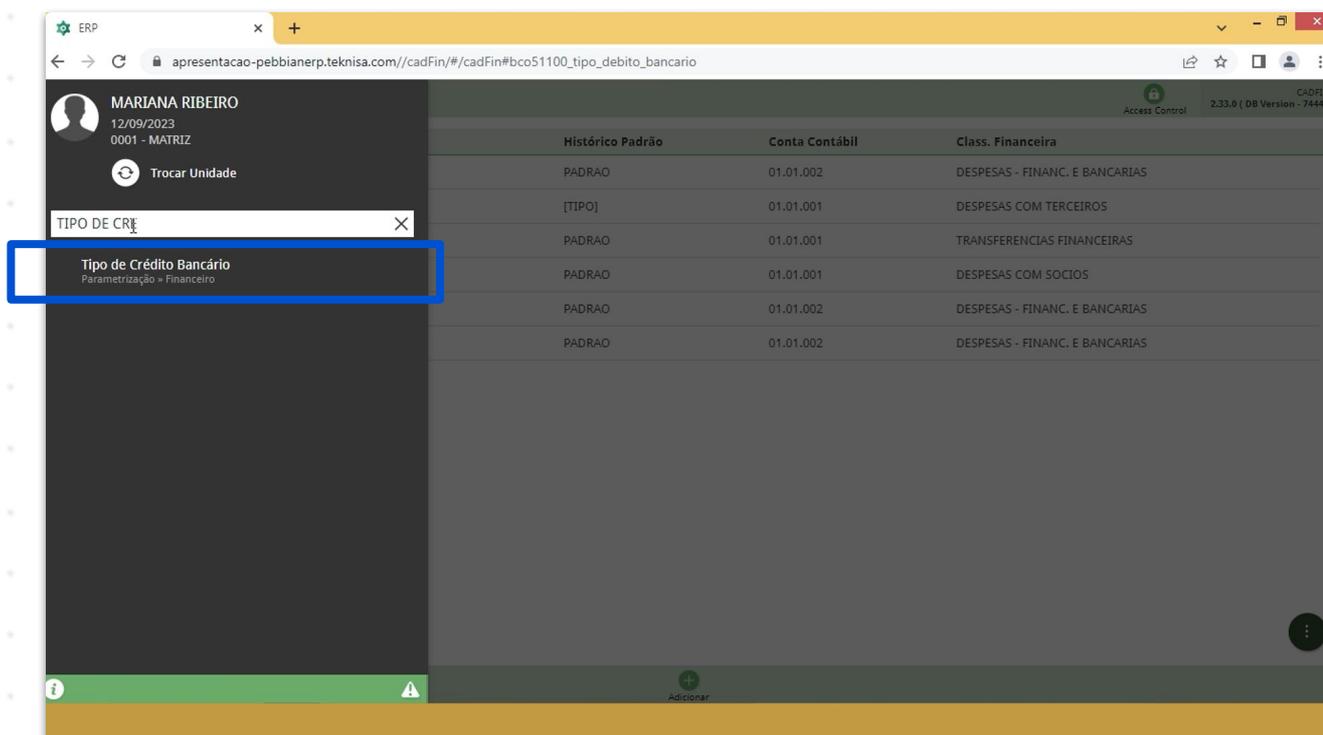


Imagem 8 – Barra de pesquisa

ERP Web Financeiro/Controle Bancário - Tipo de Débito e Crédito Bancário

3. Na **tela de filtro** (Imagem 9), você pode diretamente aplicar filtro sem inserir informações.

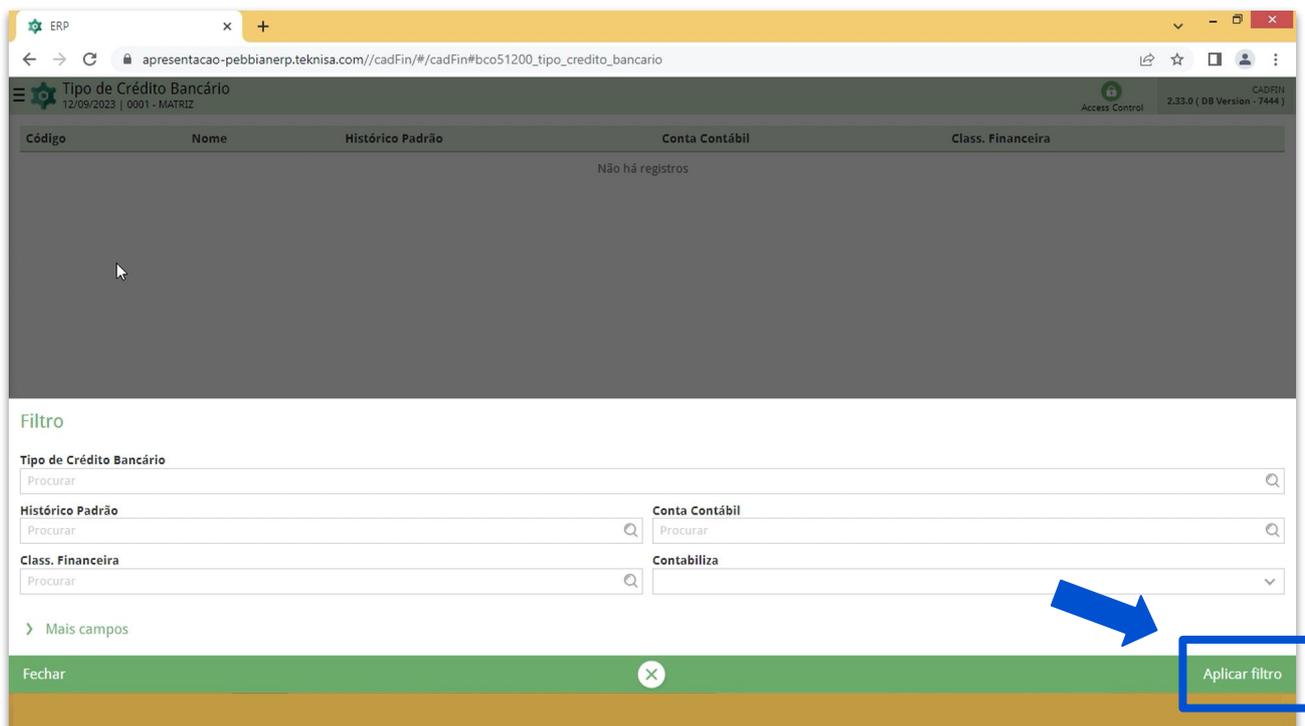


Imagem 9 – Tela de Filtro

4. Na tela de listagem, clique em **Adicionar** (Imagem 10).

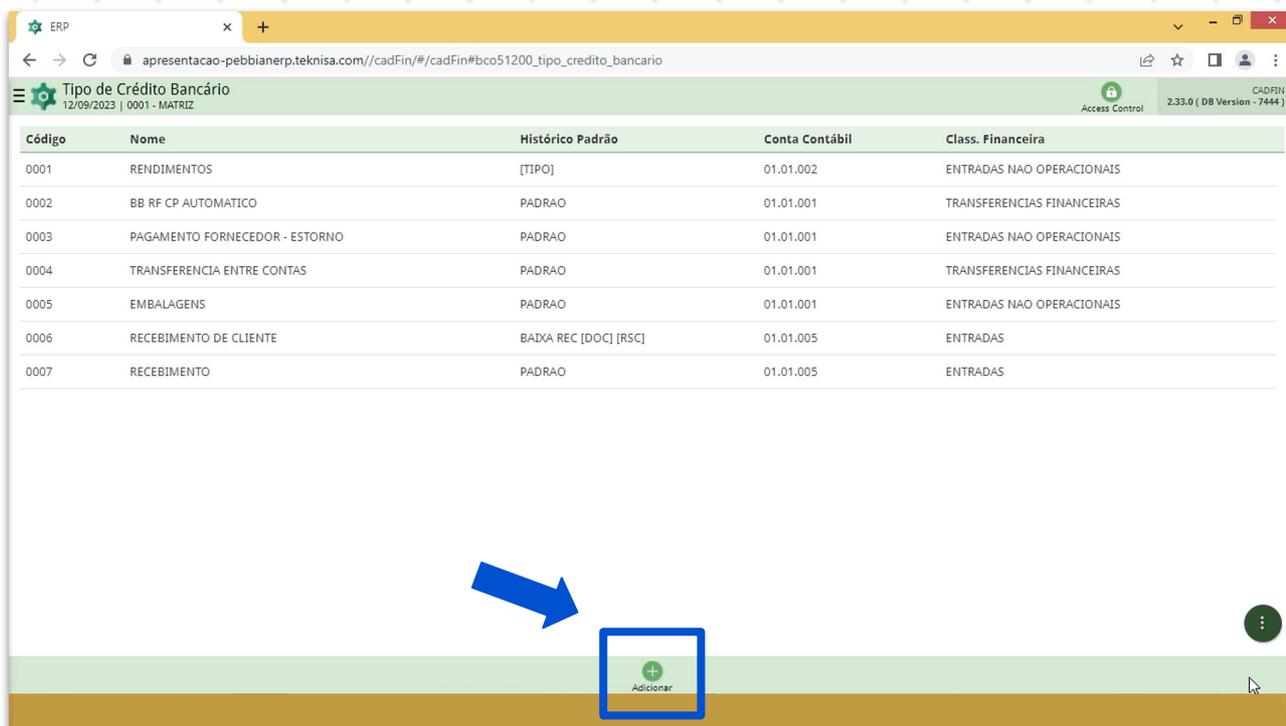


Imagem 10 – Adicionar

5. Preencha com atenção o **fichamento** (Imagem 11):

The screenshot shows the 'Tipo de Crédito Bancário' form in the ERP system. The form is titled 'Tipo de Crédito Bancário' and contains several input fields for data entry. On the left, there is a sidebar with a list of codes and names. The main form area includes:

- Código**: Input field for the code.
- Nome**: Input field for the name.
- Histórico Padrão**: Input field with a search icon.
- Conta Contábil**: Input field with a search icon.
- Class. Financeira**: Input field with a search icon.
- Contabiliza**: A dropdown menu currently set to 'Não'.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Cancelar' on the left and 'Salvar' on the right.

Imagem 11 – Fichamento

- Código;
- Nome;
- Histórico Padrão;
- Conta Contábil;
- Class. Financeira;
- Contabiliza.

6. Clique em **Salvar** (Imagem 12) para finalizar a operação.

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Tipo de Crédito Bancário' form. In this image, a blue arrow points to the 'Salvar' button at the bottom right of the form, which is also enclosed in a blue rectangular box to highlight it.

Imagem 12 – Salvar

Finalizando todas as etapas da operação, o cadastro de tipo de crédito e de débito bancário foram cadastrados com sucesso.